

รายงานการวิเคราะห์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
การดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
ประจำปีงบประมาณ 2564



Integrity and Transparency Assessment
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2564 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and transparency assessment :ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะและปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของ หน่วยงานได้อย่างเหมาะสมเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการ เชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล Good governance ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งใน ระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยคะแนนจากตัวชี้วัด 10 ตัวชี้วัดได้แก่ 1. การปฏิบัติหน้าที่ 2. การใช้งบประมาณ 3. การใช้อำนาจ 4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6. คุณภาพการดำเนินงาน 7. ประสิทธิภาพการ สื่อสาร 8.การปรับปรุงระบบการทำงาน 9. การเปิดเผยข้อมูล 10. การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน Internal การรับรู้ของผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก External และการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเว็บไซต์ของหน่วยงาน Open Data ซึ่งเป็นการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึง การปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อให้ทราบและเป็นความบกพร่องจุดอ่อนที่ต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วนและประเด็นที่พัฒนาให้ดีขึ้นและแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีรายละเอียดตามเอกสารรายงานการวิเคราะห์ฉบับนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะจะเป็น ประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

กรกฎาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2564	1
1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	1
2. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2564	2
3. แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	6
ภาคผนวก	
- รูปภาพประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยง O35 - O36 - O37 - O38 - O42 - O43	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	
- หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ	

**การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2564**

การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2564 ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานได้ให้ความสำคัญและร่วมมือและการบูรณาการ ระดับผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้คะแนน 80.17 ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 ผลประเมินประจำปีงบประมาณ 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำปีงบประมาณ 2563 ได้คะแนน 80.17 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ B Good ตัวชี้วัดคุณภาพการการปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนนสูงสุด 98.81 ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดคือการ ป้องกันการทุจริตได้คะแนน 31.25

1.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 เป็นรายตัวชี้วัดซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจาก เอกสารหลักฐานเปิดเผยข้อมูลอันดับเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเรียงตามลำดับคะแนนได้ดังนี้

คะแนนแยกรายตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนน หลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.81	IIT	30	29.25
2	การใช้งบประมาณ	95.94			
3	การใช้อำนาจ	97.65			
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.53			
5	การแก้ไขปัญหาทุจริต	97.56			
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.25	EIT	30	26.97
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.97			
8	การปรับปรุงระบบ การทำงาน	87.37			
9	การเปิดเผยข้อมูล	88.50	OIT	40	23.95
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน O1- O9	100			
	9.2 การบริหารงาน O10 - O17	87.50			
	9.3 การบริหารเงินงบประมาณ O18 – O23	100			
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O25 – O28	75			

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนน หลังถ่วงน้ำหนัก
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส O29 – O33	80	OIT		
10	การป้องกันการทุจริต	31.25			
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	62.50			
	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	0			

2. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานปีงบประมาณ 2564

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นรายตัวชี้วัดมีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง จุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

2.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน Internal Integrity and transparency assessment: IIT ตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้คะแนนเท่ากับ 29.25 จะค่าน้ำหนัก 30 บ่งชี้ให้เห็นว่ามีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหาร ป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีอิทธิพลมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็งตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90 จำนวน 5 ตัวชี้วัดคือ

1.ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.81 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดีหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

2.ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 95.94 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในการต่อการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้องการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคคลภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

3.ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 97.65 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในนามของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประมวลผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆซึ่งจะเป็นไปอย่าง

เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

4. ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมคะแนนได้เท่ากับร้อยละ 97.53 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในในการต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคคลภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่าบุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติและมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

5. ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.5 6 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยในงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการใช้สิทธิอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริต สร้างความตระหนัก และร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริตในระดับเขตพื้นที่

2.2 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and transparency assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ 6 - 8 ได้คะแนนเท่ากับ 26.97 จากค่าน้ำหนัก 30 ซึ่งให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาไปอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงินทรัพย์สินและผลประโยชน์ด้านอื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตามก็มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90) จำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ

1. ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 94.35 .เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ ต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกเขาไปอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนอีกทั้งมีช่องทางที่หลากหลาย การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดียิ่งขึ้น เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

จุดที่ต้องพัฒนาตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90 จำนวน 2 ตัวชี้วัด คือ

1. ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 87.97 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบรวมทั้งการจัดให้มี

ช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อสอบถาม ให้ข้อเสนอแนะ และการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมแลกละคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 87.37 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้บริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานที่ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

2.3 ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data integrity and transparency assessment: OIT ตัวชี้วัดที่ 9-10 มีทั้งหมด 7 ตัวชี้วัดย่อยได้คะแนนเท่ากับ 23.95 จากค่าน้ำหนัก 40 บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีการระบบเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันยังอยู่ในระดับดีพอใช้แต่ยังไม่น่าพอใจ แสดงถึงความพยายามในการที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงในส่วนที่ทำให้คะแนนต่ำลง

จุดแข็ง(ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ 100 จำนวน 2 ตัวชี้วัด คือ

1. ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน(O1 - O9) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนที่ได้จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน 6 ประเด็นคือ โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้คะแนน 100 คะแนน

2. ตัวชี้วัดที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ (O18-O23) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน และ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้คะแนน 100 คะแนน

จุดที่ต้องพัฒนาตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90 จำนวน 4 ตัวชี้วัด คือ

1. ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงาน (O10-O17) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 87.50 ได้แก่ การดำเนินการ การปฏิบัติงาน(คู่มือมาตรฐาน) และการให้บริการ (คู่มือบริการ) เป็นต้น

2. ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล(O25-O28) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 75.00 ได้แก่ การจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ตัวชี้วัดดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีการดำเนินการ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ซึ่งในปี 2563 ในการดำเนินการดังกล่าว ได้ลงในเว็บไซต์ของสำนักงานแล้ว แต่เนื่องจากไม่ได้จัดลำดับที่ชัดเจน ทำให้พยานหลักฐานตัวชี้วัดนี้ยังไม่สมบูรณ์ชัดเจนทุกขั้นตอน ซึ่งในปี 2564 จะมีการดำเนินการที่ครบถ้วนมากขึ้น หลังจากที่ได้มีการวิเคราะห์และแนวทางมีความชัดเจนมากขึ้นเพื่อแสดงให้สาธารณชนได้ทราบต่อไป

3. ตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส(O29-O33)_ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 80.00 ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ เช่น แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เช่น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม การเผยแพร่ข้อมูล ในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานที่อยู่ในระดับที่แต่ยังต้องพัฒนาปรับปรุง บุคคลภายนอกที่เข้ามาดูในเว็บไซต์อาจจะมองไม่เห็นว่ามีมีการดำเนินการดังกล่าวหรือไม่ เนื่องจากในเว็บไซต์ไม่ชี้ให้เห็นหลักฐานตามที่ต้องการทราบ จึงอาจเป็นเหตุให้ไม่ชัดเจนเพียงพอ ดังนั้นในปี 2564 จะต้องมีการดำเนินการให้ผู้เข้ามาในเว็บไซต์เห็นชัดเจนมากขึ้นในการดำเนินการในส่วนนี้ต่อไป

4. ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (O34-O43) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 31.25 ถือว่าเป็นคะแนนในระดับ f คือตกเป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ 2 ประเด็นคือ

ประเด็น 1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (O34-O41) ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร (O34-O35) การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (O36-O37) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (O38-O41) ส่วนนี้ได้คะแนน ร้อยละ 62.50 ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ในระดับ D แต่ยังต้องมีการปรับปรุงพัฒนาในการเผยแพร่ที่มีหลักฐานที่ชัดเจนตอบคำถามได้ตรงประเด็นมากขึ้นในปี พ.ศ. 2564 และ

ประเด็น 2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (O42-O43) ประกอบด้วยมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งในส่วนนี้สำนักเขตพื้นที่ไม่ได้จัดทำหลักฐาน ที่แสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปี 2562 ไม่มีรายละเอียดการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดในปี 2562 มาก่อน ก่อนที่จะนำไปสู่การออกมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในปี 2563 ซึ่งในกรณีนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 เพียงแต่ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการแล้วแสดงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหลายมาตรการเท่านั้น เช่น มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ จึงไม่เป็นการเพียงพอที่จะทำให้ผู้เข้ามามตรวจสอบได้เข้าใจถึงที่มาที่ไปของมาตรการและการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวแต่อย่างใด ซึ่งสวนดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดใน และ O43 ในส่วนการดำเนินการตามมาตรการที่เป็นรูปประธรรม ตามที่มีใน O42 ไม่ปรากฏหลักฐานการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตาม มาตรการแต่อย่างใด จึงเป็นที่มาทำให้ไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้ ดังนั้น หน่วยงานควรให้ความสำคัญในการกำหนดมาตรการ แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม การดำเนินการตามมาตรการรวมทั้งสร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

3. แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2563 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2564

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนาตาม
แบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน Internal integrity and transparency assessment IIT แบบวัดการรับรู้
ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก External entity and transparency assessment EIT และแบบตรวจการเปิดเผย
ข้อมูลสาธารณะ Open Data integrity and transparency assessment OIT

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	1.เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร 2.การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร 3.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 4.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต 5.การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 6.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 7.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต 8.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต 9.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน 10.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	1.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกิจกรรมการ ป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและ ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต 3.มีช่องทางให้บุคลากรภายในและ ภายนอกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมใน การให้ข้อเสนอแนะร้องเรียนได้ 4.การขับเคลื่อนโครงการกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ให้ทุกกลุ่ม/หน่วย บุคลากรทุกคนได้ มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน 5. การพัฒนาองค์ความรู้ และ แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงใน การใช้ชีวิตโดยเชิญวิทยากรผู้ม ีความรู้ให้ความรู้กับบุคลากร 6.มีการกำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสให้ ครอบคลุมทุกภารกิจหน้ามีความ เสี่ยงจากการทุจริตและกำหนด ผู้รับผิดชอบมีการกำกับติดตามอย่าง สม่าเสมอ 7.มีการเปิดเผยประชาสัมพันธ์ข้อมูล การดำเนินงานด้านการป้องกันการ ทุจริตอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

ภาคผนวก

ประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยง O35 -O36 - O37-O38 - O42 -O43





คำปฏิญาณเขตพื้นที่สุจริต 035-036



คำปฏิญาณเขตพื้นที่สุจริต.mp4

เจตจำนงผู้บริหาร O34-O35 -O36



ประกาศเจตจำนงผู้บริหาร.mp4

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน 8 เรื่องให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ

1.มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน(ประมวลจริยธรรม)



ประกาศใช้ประมวล
จริยธรรม64.pdf



ประมวลจริยธรรม
64.pdf



กก ประมวลจริยธรรม
64.pdf

2.มาตรการแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติ กรณีการเรียไ



มาตรการกรณีการ
เรียไ.pdf

3.มาตรการป้องกันการรับสินบน(เงินแป๊ะเจี๊ยะ)



มาตรการป้องกันการ
รับสินบน(เงินแป๊ะเจี๊ยะ)

4.มาตรการรับของขวัญ



แนวทางการให้หรือ
รับของขวัญหรือประโยชน์

5.มาตรการเผยแพร่ข้อมูล



มาตรการเผยแพร่
ข้อมูล64.pdf

6.มาตรการป้องกันการรับสินบน



1มาตรการป้องกันการ
รับสินบน.pdf



2แนวปฏิบัติ คู่มือ
ขั้นตอน วิธีปฏิบัติ.pdf



3มอบหมายหน้าที่.pdf

7.มาตรการตรวจสอบดุลยพินิจ



มาตรการตรวจสอบการ
ใช้ดุลพินิจ64.pdf



คู่มือขั้นตอน วิธีกา
รตรวจสอบดุลพินิจ64.p



มอบหมายหน้าที่
64.pdf

8.มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม



มาตรการผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียมีส่วนร่วม.pdf



O42-4-4ตั้งศูนย์ดำรง
ธรรม.pdf



O42-43-1ประกาศ
มาตรการจัดการเรื่องร้องคู่มือ



O42-43-2แนวปฏิบัติ
ขั้นตอน วิธีการ



O42-43-3 คำสั่ง
กผู้รับผิดชอบเรื่องเรียน.

การจัดทำบันทึก ข้อตกลง (MOU)



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

Integrity and Transparency Assessment

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้ทำบันทึกข้อตกลงที่จัดทำขึ้นระหว่าง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ กับรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และบุคลากรกลุ่มทุกกลุ่มในสำนักงาน โดยเห็นชอบร่วมกันในการส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่และประสานการเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตในหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด ตลอดจนบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกคน เพื่อยกระดับให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ใสสะอาด ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตลอดจนร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต











คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ที่ ๑๗๐ /๒๕๖๔

เรื่อง คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษา และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารองออนไลน์ (integrity and transparency assessment Online : ITA Online)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารองออนไลน์ (integrity and transparency assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นการเตรียมการรับการประเมินและจัดทำกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล และเตรียมความพร้อมในการวิเคราะห์ความถูกต้องตรงประเด็นคำถาม รวบรวมข้อมูลและเรียบเรียงเอกสาร บันทึกไฟล์ และจัดเก็บข้อมูลขึ้นในเว็บไซต์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายบุญส่ง ชื่นทอง	รอง ผอ.สพป.นค.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรุ่งนภา ธิศรี	รอง ผอ.สพป.นค.๑	กรรมการ
๓. นายพัชระ งามชัด	รอง ผอ.สพป.นค.๑	กรรมการ
๔. นายเนาวรัตน์ จาตุทิ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายศีกฤทธิ วงศ์อารีย์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตาม ฯ	กรรมการ
๖. นางสาวฤตินันท์ บุญกอง	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๗. นางอุมาพร พัฒนา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายชาติราช บัณฑิต	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางสาววิวรรณ ขมิ้นเขียว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นางสาวกฤตชญา เทียงรัตน์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๑. นางจิราพร กตารัตน์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นายสมชัย จันทะคาม	นักวิชาการศึกษาคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุชัยญา ลุนาวงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวปริญธิดา เทพารักษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๗. นางสาววาสนา อุทัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๘. นางสาวอรรณพ เมืองพวน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๙. นางสาวกรรณิกา พรหมเขต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒๐. นายณัฐพงษ์ จิตชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๑. นางจิตราพร ราชบัณฑิต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นายกริสดา พันธุ์สมบัติ	นิติกรชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๓. นางสาวพิมพ์พรณ ปัญจะมี เจ้าหน้าที่ธุรการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ขับเคลื่อนกิจกรรมในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษา และการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการตรวจสอบ วิเคราะห์ความถูกต้องตรงประเด็นคำถาม ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานรวบรวมข้อมูลและเรียบเรียงเอกสาร บันทึกไฟล์ และจัดเก็บข้อมูลขึ้นในเว็บไซต์ ให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายบุญส่ง ชันทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๓



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ที่ 184 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (integrity and transparency assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (integrity and transparency assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างชัดเจน โดยมีการปรับปรุงในรายละเอียดของระเบียบวิธีการประเมินและประเด็นการประเมินเล็กน้อย เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อจำกัดของการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ 2563 ยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2563 ตัวชี้วัดที่ 6.4 การกำกับดูแลการทุจริตในส่วนของ การประเมินการกำกับดูแลการทุจริตของผู้บริหารองค์การอีกด้วย ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามกรอบระยะเวลาดำเนินการและการใช้งานระบบ ITA Online บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูลเอกสาร หลักฐาน OIT ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ขอให้ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการ จัดหาเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายในความรับผิดชอบ แล้วแสกนจัดเก็บไฟล์เอกสารไว้ในรูปแบบ PDF ไฟล์ VDO และไฟล์รูปภาพ (JPG) ตามที่กำหนด เพื่อประกอบการดำเนินการรายงานในเว็บไซต์ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

(นายบุญส่ง ชันทอง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

เอกสารแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
ที่ 184 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (integrity and transparency assessment Online: ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อย 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

9.1.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
01	โครงสร้าง	-แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน -ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนราชการภายใน เช่น กลุ่ม หน่วย องค์คณะบุคคล เป็นต้น	กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุศลจำเริญ 6.นางสาวปริญิตา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล
02	ข้อมูลผู้บริหาร	-แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน -ประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย	ผอ.กลุ่มบุคคลและคณะ กลุ่ม ICTและคณะ 1.น.ส.ฤตินันท์ บุญทอง 2.นายณัฐพงษ์ จิตชัย
03	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุศลจำเริญ 6.นางสาวปริญิตา เทพารักษ์

			7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ
04	แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนา หน่วยงาน	-แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงาน ที่มีระยะมากกว่า 1 ปี -มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น -เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ.2564	กลุ่มนโยบายและแผน และคณะ 1.นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง 2.นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ 3.นางพรรณิ หินวรรณ 4.นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ 5.นางภัทราพร กองแก้ว 6.นางสาววาสนา อุปัชฌาย์

หมายเหตุ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามาหน่วยงานเรียกว่าแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 25 XX - 25 X X

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
05	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อ 1) ที่อยู่หน่วยงาน 2) หมายเลขโทรศัพท์ 3) หมายเลขโทรสาร 4) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ๕) แผนที่ตั้งของหน่วยงาน	กลุ่ม ICT 1.น.ส.ฤตินันท์ บุญกอง 2.นายณัฐพงษ์ จิตชัย กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุศล่ำเจียม 6.นางสาวปริญิตา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน เช่น -พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม	กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ

		-พรบ.ระเบียบบริหารกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พรบ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม -พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 -พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น	
--	--	--	--

9.1.2 ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	-แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน -เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ.2564	กลุ่ม ICT 1.น.ส.ฤตินันท์ บุญกอง 2.นายณัฐพงษ์ จิตชัย กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยลำเจียม 6.นางสาวปริญิดา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล

9.1.3 การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

08	Q&A	-แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับสอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น -สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กลุ่ม ICT 1.น.ส.ฤตินันท์ บุญกอง 2.นายณัฐพงษ์ จิตชัย กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยลำเจียม
----	-----	---	--

			6.นางสาวปริญญิตา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล
O9	Social Network	-แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของ หน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Line หรือTwitter เป็นต้น -สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กลุ่ม ICT 1.น.ส.ฤตินันท์ บุญทอง 2.นายณัฐพงษ์ จิตชัย กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยลำเจียม 6.นางสาวปริญญิตา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

9.2.1 แผนดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	-แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงาน ที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผน ๆ เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น -เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มนโยบายและแผน 1.นายพงกะพรรณ ตะกมทอง 2.นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ 3.นางพรณี หินวรรณ 4.นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ 5.นางภัทราพร กองแก้ว 6.นางสาววาสนา อูปิษฌาย์
O11	รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนิน งาน ประจำปี รอบ 6 เดือน	-แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม แผนดำเนินงานประจำปี -มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น -เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของ	กลุ่มนโยบายและแผน 1.นายพงกะพรรณ ตะกมทอง 2.นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ 3.นางพรณี หินวรรณ 4.นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ 5.นางภัทราพร กองแก้ว 6.นางสาววาสนา อูปิษฌาย์

		ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
012	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	-แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี -มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น -เป็นรายงานผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ.2563	กลุ่มนโยบายและแผน 1.นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง 2.นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ 3.นางพรรณิ หินวรรณ 4.นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ 5.นางภัทราพร กองแก้ว 6.นางสาววาสนา อุปัชฌาย์

9.2.2 การปฏิบัติงาน

013	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	-แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน -มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น	ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม 1.นางปิยะพร สิงห์สุวรรณ 2.นางจิรพรรณ จเรรัช 3. นายหยัด ขจรเกียรติผดุง 4.นายสหัสพงษ์ ธนสิทธิ์ 5.นายสมภาร บุตรศรี 6.นส.อรรธรณ เมืองพวน 7.นส.เจนจิรา อัคราช 8.นางกฤตชญา เทียงรัตน์ เลขานุการ ผู้รวบรวมข้อมูล
-----	--------------------------------	---	---

9.2.3 การให้บริการ

014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	-แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน -มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติสำหรับการให้บริการ ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอน	ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยล่ำเจียม 6.นางสาวปริญิดา เทพารักษ์
-----	-------------------------------	--	--

		การให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ และ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการ	7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล กลุ่มอำนวยการ เป็นผู้รวบรวม
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ	-แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ ของหน่วยงาน -เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยล่ำเจียม 6.นางสาวปริญธิดา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล
O16	รายงานผลการ สำรวจความพึง พอใจการให้บริการ	-แสดงผลการสำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ หน่วยงาน -เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.2563	ผอ.กลุ่มอำนวยการและคณะ 1.นางสุจินต์ภา คุยล่ำเจียม 2.นางสาวปริญธิดา เทพารักษ์ 3.นส.พวงชมพู พันธุ์วร
O17	E-Service	-แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถ ขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของหน่วยงาน -สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กลุ่ม ICT 1.น.ส.ฤตินันท์ บุญกอง 2.นายณัฐพงษ์ จิตชัย กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยล่ำเจียม 6.นางสาวปริญธิดา เทพารักษ์ ๗.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

9.3.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
018	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	-แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี -มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น -เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มนโยบายและแผน และคณะ 1.นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง 2.น.ส.ภาวิณี คณิตประเสริฐ 3.นางพรรณิ หินวรรณ 4.นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ 5.นางภัทราพร กองแก้ว 6.นางสาววาสนา อุทัยชัย
019	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน	-แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี -มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น -เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 1.นางสาวสังวาล ขาวเหนือ 2.นางจิราพร กตรัตน์ 3.นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี 4.น.ส.ปริญญพร สว่างอารมณ์
020	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	-แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี -มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น -เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.2563	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 1.นางสาวสังวาล ขาวเหนือ 2.นางจิราพร กตรัตน์ 3.นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี 4.น.ส.ปริญญพร สว่างอารมณ์

9.3.2 การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	-แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 1.นางสาวสังวาล ขาวเหนือ 2.นางจิราพร กตรัตน์ 3.นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี 4.น.ส.ปริญาพร สว่างอารมณ์
O22	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	-แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น -เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 1.นางสาวสังวาล ขาวเหนือ 2.นางจิราพร กตรัตน์ 3.นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี 4.น.ส.ปริญาพร สว่างอารมณ์
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	-แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน -มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น -จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) -เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 1.นางสาวสังวาล ขาวเหนือ 2.นางจิราพร กตรัตน์ 3.นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี 4.น.ส.ปริญาพร สว่างอารมณ์
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	-แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน -มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น -เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.2563	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ 1.นางสาวสังวาล ขาวเหนือ 2.นางจิราพร กตรัตน์ 3.นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี 4.น.ส.ปริญาพร สว่างอารมณ์

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การเปิดเผยการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

9.4.1 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	-แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม -เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหรือนโยบายที่กำหนดในนามของหน่วยงาน -เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปัจจุบัน ประมาณ พ.ศ.256	กลุ่มบริหารงานบุคคล นายจิรายุวัฒน์ กตารัตน์ และคณะ กลุ่มพัฒนาบุคลากรฯ 1.นางศศิยา ศรีธนบุตร 2.นางสาววิริยา มาลายุทธศรี 3.นางสาวณัฐธพร แสนกุล
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	-แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรการประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น -เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องรับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ C25 หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ภายใต้แผนนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ C 25 -เป็นการดำเนินการในปัจจุบัน ประมาณ พ.ศ. 2564	กลุ่มบริหารงานบุคคล 1.นายจิรายุวัฒน์ กตารัตน์ 2.นายศิริศาสตร์ สีต่างคำ 3.นายปรีชัย ศรีชัยโย 4.นางสาวปิยะนุช สมคุณา กลุ่มพัฒนาบุคลากรฯ 1.นางศศิยา ศรีธนบุตร 2.นางสาววิริยา มาลายุทธศรี 3.นางสาวณัฐธพร แสนกุล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ -หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร -หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร -หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร -หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ -เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มบริหารงานบุคคล 1.นายจิรายุวัฒน์ กตารัตน์ 2.นายศิริศาสตร์ สีต่างคำ 3.นางสาวทัศนีย์ คำหาญ 4.นายปรีชัย ศรีชัยโย 5.นางสาวสุจิตรา ปัญญาสวัสดิ์ กลุ่มพัฒนาบุคลากรฯ 1.นางศศิญา ศรีธนบุตร 2.นางสาววิริยา มาลายุทธศรี 3.นางสาวณัฐธราพร แสนกุล
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	-แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล -มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น -เป็นรายงานผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	กลุ่มบริหารงานบุคคล 1.นายจิรายุวัฒน์ กตารัตน์ 2.นางธิดาวรรณ อาจมุงคุณ 3.นางสาวทัศนีย์ คำหาญ 4.นายปรีชัย ศรีชัยโย 5.นางสาวสุจิตรา ปัญญาสวัสดิ์ กลุ่มพัฒนาบุคลากรฯ 1.นางศศิญา ศรีธนบุตร 2.นางสาววิริยา มาลายุทธศรี 3.นางสาวณัฐธราพร แสนกุล

ตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
029	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	-แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน -มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการที่ในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น	กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ
030	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	-แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ -สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ
031	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	-แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) -เป็นข้อมูลในงบประมาณ พ.ศ.2564	กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	-แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ -สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กลุ่ม ICT 1.น.ส.ฤตินันท์ บุญกอง 2.นายณัฐพงษ์ จิตชัย กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยลำเจียม 6.นางสาวปรีญธิดา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล
033	เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	-แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น -เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม ๑.นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง ๒.นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ ๓.นางพรรณิ หินวรรณ ๔.นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ ๕.นางภัทราพร กองแก้ว ๖.นางสาววาสนา อุปัชฌาย์ และคณะ ก.ต.ป.น.

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 ชี้วัดการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

10.1.1 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

034	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	-แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลโดยจัดทำอย่างน้อย2ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ
-----	---------------------------	--	---

		-ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน ของหน่วยงาน	
O35	การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	-แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดง ถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคน ปัจจุบัน -เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็น ถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรม และโปร่งใส -เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ลา คุยลำเจียม 6.นางสาวปริญธิดา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล

10.1.2 การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

O36	การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ประจำปี	-แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการ ดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัด กันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน -มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของ ความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น -เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	หน่วยตรวจสอบภายใน 1.นางอุมาพร พัฒนาผล 2. นส.พิมพ์พรรณ ปัญจะมี กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ
O37	การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยง การทุจริต	-แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดง ถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน -เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 -เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.	หน่วยตรวจสอบภายใน 1.นางอุมาพร พัฒนาผล 2. นส.พิมพ์พรรณ ปัญจะมี กลุ่มกฎหมายและคดี 1.นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ 2.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ

		2564	
--	--	------	--

10.1.3 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

038	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	-แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม -เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	กลุ่มนิเทศฯ 1.นางจิตราพร ราชบัณฑิต 2.นส.กฤตชญา เทียงรัตน์ 3.นส.รวิวรรณ ชมันเขียว 4.นางสมหมาย โยธากุล กลุ่มอำนวยการ 1.นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา 2.นายสมชัย จันทะคาม 3.นางนิภาดา ศรีเชียงสา 4.นางอุมาพร คงสนิท 5.นางสุจินต์ดา คุยลำเจียม 6.นางสาวปริญิตา เทพารักษ์ 7.นายสไกรจักร วงศ์นุกูล
-----	-----------------------------	--	--

10.1.4 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

039	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	-แสดงแนวการปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน -มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการกิจกรรม งบประมาณช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น -เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.2564	ผอ.กลุ่มนิเทศฯและคณะ 1.นางจิตราพร ราชบัณฑิต 2.นส.กฤตชญา เทียงรัตน์ 3.นส.ฤตินันต์ บุญกอง 4.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ
040	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน	-แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต -มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้	ผอ.กลุ่มนิเทศฯและคณะ 1.นางจิตราพร ราชบัณฑิต 2.นส.กฤตชญา เทียงรัตน์ 3.นส.ฤตินันต์ บุญกอง 4.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ

		ดำเนินงาน เป็นต้น -เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
041	รายงานผลการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี	-แสดงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต -มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น -ใช้รายงานผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563	ผอ.กลุ่มนิเทศฯและคณะ 1.นางจิตราพร ราชบัณฑิต 2.นส.กฤตชญา เทียงรัตน์ 3.นส.ฤตินันต์ บุญกอง 4.นายกริสดา พันธุ์สมบัติ

10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

10.2.1 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

042	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใภายใน หน่วยงาน	-แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 -มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้อง พัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น -มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนด แนวทางกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล เป็นต้น	คณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๑๗๐/๖๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
-----	---	--	--

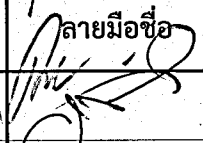
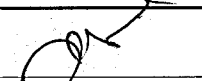
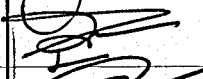
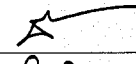
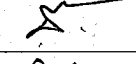
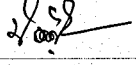
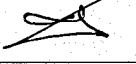
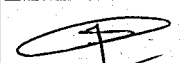
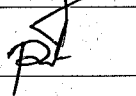
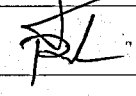
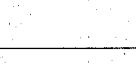
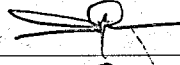
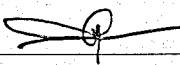
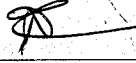
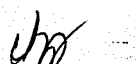
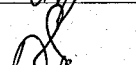
O43	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	-แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน -มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานในข้อ O42 ไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม -เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	คณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๑๗๐/๖๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ ขอให้คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ตามคำสั่งที่
สพป.นค.๑ ที่ 170/64 ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เก็บรวบรวมข้อมูลในกลุ่มของท่านที่รับผิดชอบ

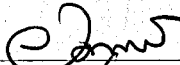
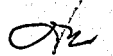
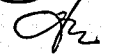
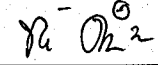
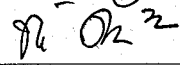
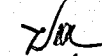
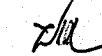
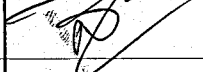
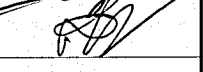
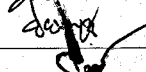
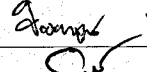
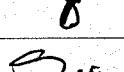
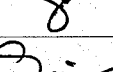
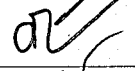
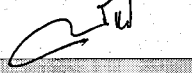
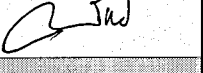
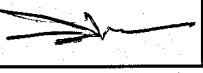
การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เขตสุจริต สพป.หนองคาย เขต 1

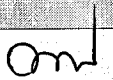
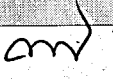
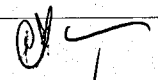
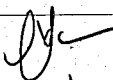
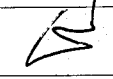
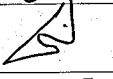
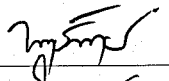
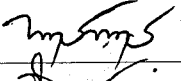
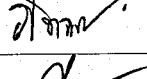
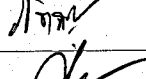
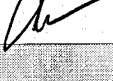
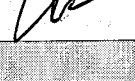
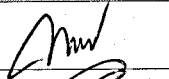
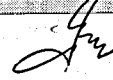
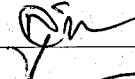
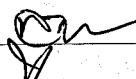
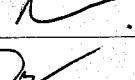
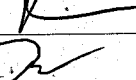
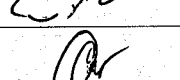
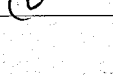
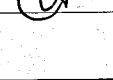
วันที่ 16 มิถุนายน 2564

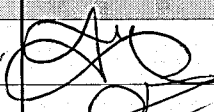
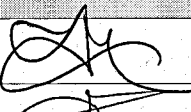
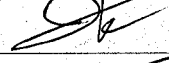
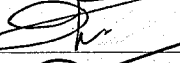
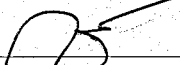
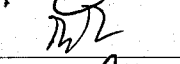
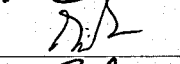
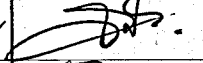
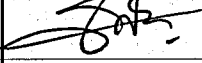
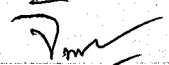
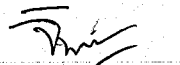
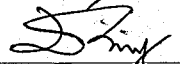
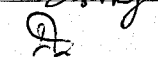
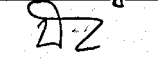
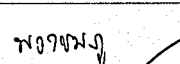
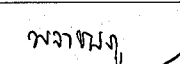
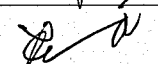
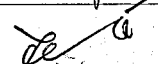
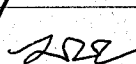
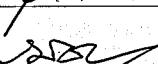
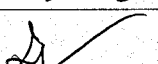
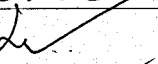
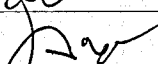
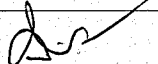
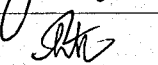
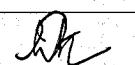
ณ ห้องประชุมหินหมากเป้ง สพป.หนองคาย เขต 1 อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย

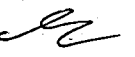
ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายบุญส่ง ชันทอง	รองผู้อำนวยการ สพป.หนองคาย เขต 1		08.00		16.40	
2	นางสาวรุ่งนภา ธิศรี	รองผู้อำนวยการ สพป.หนองคาย เขต 1		08.00		16.30	
3	นายพัชระ งามชัด	รองผู้อำนวยการ สพป.หนองคาย เขต 1		08.00		16.30	
กลุ่มอำนวยการ							
4	นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
5	นางนิภาดา ศรีเชียงสา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		08.00		16.30	
6	นายสมชัย จันทะคาม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ		08.00		16.30	
7	นางอุมาพร คงสนิท	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ		08.00		16.30	
8	นางสาวปริญญिता เทพารักษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		08.00		16.30	
9	นายสไกรจักร วงศ์นุกูล	พนักงานธุรการ		08.00			
10	นายสัมฤทธิ์ ประวิเศษ	พนักงานขับรถยนต์		08.00		16.30	
11	นายสิทธิชัย ศิริจันท	พนักงานพัสดุ		08.00		16.30	
12	นายประถม บทมมัตย์	ช่างไม้		08.00		16.30	
13	นายสุวรรณ มาลาศรี	พนักงานขับรถยนต์		08.00		16.30	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
14	นายวินัย รูปจันทร์	ช่างไม้		08.00		16.30	
15	นายโยธิน จิตต์อำมาตย์	พนักงานธุรการ		08.00		16.30	
16	นายเขตต์ โคตชา	ช่างไม้		08.00		16.30	
17	นายศุภกร พลพิทักษ์	พนักงานขับรถยนต์		08.00		16.30	
18	นางสาวนุสรา อาสนานิ	พนักงานพิมพ์ดีด		08.00		16.30	
19	นางจริญญา นาคเสน	พนักงานทำความสะอาด		08.00		16.30	
20	นายสมพงษ์ บุตรโชติ	เวรยาม					
21	นายสุกรร ดันนารัตน์	เวรยาม					
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์							
22	นางสาวสังวาล ขาวเหนือ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
23	นางไพรัตน์ กงนาง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
24	นางพิลัยพร หมั่นพลศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		08.00		16.30	
25	นางสาวศิริภรณ์ โคตรชมพู	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		08.00		16.30	
26	นางมยุรี สายิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		08.00		16.30	
27	นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		08.00		16.30	
28	นางจิราพร กตารัตน์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
29	นางสาวปรีญาพร สว่างอารมณ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00		16.30	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
	กลุ่มบริหารงานบุคคล						
30	นายจิรายุวัฒน์ กตารัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
31	นางธิดาวรรณ อัจมุงคุณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
32	นางสาวทัศนีย์ คำหาญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		08.00		16.30	
33	นายปรัชชัย ศรีชัยโย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		08.00		16.30	
34	นายศิริศาสตร์ สีต่างคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		08.00		16.30	
35	นางสาวสุชนัญญา ลุนาวงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		08.00		16.30	
36	นางสาวปิยะนุช สมคุณา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		08.00		16.30	
37	นางสาวสุจิตรา ปัญญาสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		08.00		16.30	
38	นางสาวสุจิตตรา เหล่าหงษา	พนักงานราชการ(พนักงานพิมพ์)		08.00		16.30	
	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา						
39	นางศศิญา ศรีธนบุตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
40	นางสาววิริยา มาลายุทธศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		08.00		16.30	
	นางสาวณัฐราพร แสนกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00		16.30	
	กลุ่มกฎหมายและคดี						
41	นายเนาวรัตน์ จาตฤทธิ	นิติกรชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
42	นายกริสดา พันธุ์สมบัติ	นิติกรชำนาญการ		08.00		16.30	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
	กลุ่มนโยบายและแผน						
43	นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
44	นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
45	นางพรรณี หินวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
46	นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		08.00		16.30	
47	นางภัทราพร กองแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		08.00		16.30	
48	นางวาสนา อุปัชชาย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		08.00		16.30	
	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
49	นางสาวฤตินันท์ บุญกอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
50	นายณัฐพงษ์ จิตชัย	พนักงานราชการ (ครู)		08.00		16.30	
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา						
51	นางปิยพร สิงห์สุวรรณ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
52	นางจิรพรรณ จเรรัตน์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ					
53	นายสมภาร บุตรศรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		08.00		16.30	
54	นายหยัด ขจรเกียรติผดุง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		08.00		16.30	
55	นายสหัสพงศ์ สรสิทธิ์ วนิชย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		08.00		16.30	
56	นางสาวอรรพรรณ เมืองพวน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		08.00		16.30	
57	นางสาวเจนจิรา อัครา	พนักงานราชการ(นักจิตวิทยา)					

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
	หน่วยตรวจสอบภายใน						
58	นางอุมาพร พัฒนาผล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
59	นางสาวพิมพ์พรรณ ปัญจะมี	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00		16.30	
	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา						
60	นายศีกฤทธิ วงศ์อารีย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	ผอ.กลุ่ม
61	นางสาวธัญวลัย ไพศาลอนันต์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ		08.00		16.30	
62	นายชาติรี ราชบัณฑิต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
63	นางกฤตชญา เทียงรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
64	นางสาววิไลพร พรหมศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
65	นางสาวจิตาภา จิตต์วิญญาน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
66	นางสาวธัญชนก อินเสมียน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
67	นางฉวีวรรณ โยคิน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
68	นางสาวพวงชมพู พันธูร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
69	นางจรรุวรรณ จันทรีใบ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
70	นางสมหมาย โยธากุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
71	นางมติภา ชัยชิต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
72	นายวิวัฒน์ ผาวันดี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
73	นางจิตราพร ราชบัณฑิต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
74	นางสาววิวรรณ ขม้นเขียว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ		08.00		16.30	
75	นางสาวท ไตรโยธี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		08.00		16.30	
76	นางสาวกรรณิกา พรหมเขต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		08.00		16.30	

77 16.6. อนุชิตา จันทร์วิจิตร จว. ธุรการ ทำางาน

 08.00  16.30

วันที่ 16 มิถุนายน 2564

ณ ห้องประชุมหินหมากเป้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
ผู้บริหารการศึกษา			
1	นายพัชร งามชัด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
2	นายบุญส่ง ชันทอง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
3	นางสาวรุ่งนภา ธิศรี	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
กลุ่มอำนวยการ			
4	นางสุภาภรณ์ แก้วอาษา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการกลุ่ม
5	นางนิภาดา ศรีเชียงสา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
6	นายสมชัย จันทะคาม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	
7	นางอุมาพร คงสนิท	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
8	นางสาวปริญธิดา เทพารักษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
9	นายสไกรจักร วงศ์นุกูล	พนักงานธุรการ	
10	นายสัมฤทธิ์ ประวิเศษ	พนักงานขับรถยนต์	
11	นายสิทธิชัย ศิริจันท	พนักงานพัสดุ	
12	นายประถม บทมมัตย์	ช่างไม้	
13	นายสุวรรณ มาลาศรี	พนักงานขับรถยนต์	
14	นายวินัย รูปจันทร์	ช่างไม้	
15	นายโยธิน จิตต์อำมตย์	พนักงานธุรการ	
16	นายเชตต์ โคตษา	ช่างไม้	
17	นายศุภกร พลพิทักษ์	พนักงานขับรถยนต์	
	นางสาวนุสรา อาสนานิ	พนักงานพิมพ์ดีด	ไม่ขอเบิก
	นางจริญญา นาคเสน	พนักงานทำความสะอาด	ไม่ขอเบิก
	นายสมพงษ์ บุตรโชติ	เวรยาม	ไม่ขอเบิก
	นายสุกรร ตันนารัตน์	เวรยาม	ไม่ขอเบิก
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์			
18	นางสาวสังวาล ขาวเหนือ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการกลุ่ม
19	นางไพรัตน์ กงนาง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
20	นางพิลัยพร หมั่นพลศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
21	นางสาวศิริภรณ์ โคตรชมภู	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
22	นางมยุรี สายิน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
23	นางสาววิลาวัลย์ ชำมะลี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
24	นางจิราพร กตารัตน์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	
	นางสาวปรีญาพร สว่างอารมณ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ไม่ขอเบิก
กลุ่มบริหารงานบุคคล			
25	นายจิรายุวัฒน์ กตารัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการกลุ่ม
26	นางธิดาวรรณ อามงคุณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
27	นางสาวพัศกรณ์ คำหาญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
28	นายปรัชชัย ศรีชัยโย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
29	นายศิริศาสตร์ สีต่างคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
30	นางสาวสุชัญญา ลุนาวงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
31	นางสาวปิยะนุช สมคุณา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
32	นางสาวสุจิตรา ปัญญาสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
33	นางสาวสุจิตตรา เหล่าหงษา	พนักงานราชการ(พนักงานพิมพ์)	
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา			
34	นางศศิญา ศรีธนบุตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
35	นางสาววิริยา มาลายุทธศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
	นางสาวณัฐราพร แสนกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ไม่ขอเบิก
กลุ่มกฎหมายและคดี			
36	นายเนาวรัตน์ จาตฤทธิ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
37	นายกริสดา พันธุ์สมบัติ	นิติกรชำนาญการ	
กลุ่มนโยบายและแผน			
38	นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการกลุ่ม
39	นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
40	นางพรรณิ หินวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
41	นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
42	นางภัทราพร กองแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
43	นางวาสนา อุปัชชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
44	นางสาวอุตินันท์ บุญกอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ผู้อำนวยการกลุ่ม
45	นายณัฐพงษ์ จิตชัย	พนักงานราชการ (ครู)	ช่วยราชการ
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา			
46	นางปิยพร สิงห์สุวรรณ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการกลุ่ม
47	นางจิรพรรณ จเรรัชต์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	
48	นายสมภาร บุตรศรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
49	นายหยัด ขจรเกียรติผดุง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
50	นายสหสพงศ์ สรสิทธิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
51	นางสาวอรรณพ เมืองพวน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
52	นางสาวเจนจิรา อัคราช	พนักงานราชการ(นักจิตวิทยา)	

หน่วยตรวจสอบภายใน

53	นางอุมาพร พัฒนาผล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ผู้อำนวยการกลุ่ม
	นางสาวพิมพ์พรรณ ปัญจะมี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ไม่ขอเบิก

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

54	นายศีกฤทธิ วงศ์อารีย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ผู้อำนวยการกลุ่ม
55	นางสาวธัญวลัย ไพศาลอนันต์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
56	นายชาติรี ราชบัณฑิต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
57	นางกฤตชญา เทียงรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
58	นางสาววิไลพร พรหมศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
59	นางสาวจิตาภา จิตต์วิญญาน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
60	นางสาวธัญชนก อินเสมียน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
61	นางฉวีวรรณ โยคิน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
62	นางสาวพวงชมพู พันธูร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
63	นางจรรุวรรณ จันทรีใบ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
64	นางสมหมาย โยธากุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
65	นางมติภา ชัยจิต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
66	นายวิวัฒน์ ผาวันดี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
67	นางจิตราพร ราชบัณฑิต	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
68	นางสาวรวีวรรณ ขมิ้นเขียว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
69	นางสาวท ไตรโยธี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
70	นางสาวกรรณิกา พรหมเขต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มกฎหมายและคดี สปป.หนองคาย เขต ๑

ที่

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ integrity and transparency assessment Online : ita online
ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะทำงานตามคำสั่งที่ 170/64 วันที่ 4 มิถุนายน 2561 เมื่อวันที่ 8
มิถุนายน 2564 มีมติการประชุมเห็นแจ้งให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและจัดการประชุมบุคลากรใน
สำนักงานเขตในวันที่ 16 มิถุนายน 2564 รายละเอียดตามสำเนาบันทึกแนบท้าย

ข้อพิจารณา

เพื่อให้ดำเนินการตามวันเวลาดังกล่าว จึงขอใช้บันทึกนี้แจ้งให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ทุกคนเข้าร่วมประชุมในวันที่ 16 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00 น.
พร้อมทั้งขออนุมัติงบประมาณจากแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการเสริมสร้าง
คุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา กิจกรรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน
การบริหารจัดการ งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
ประจำปีงบประมาณ 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นายเนาวรัตน์ จาตฤทธิ)

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

ตรวจเสนอ

(นายกริสดา พันธุ์สมบัติ)

นิติกรชำนาญการ

(นายพัชระ งามชัด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพ.บ.หนองคาย เขต ๑

ที่ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ตามหนังสือ สพฐ.ที่ศธ ๐๔๐๐๘/ว๘๗๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ แจ้งกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักงานได้เตรียมการประเมินตามช่วงต่างๆ ตามปฏิทิน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๑๗๐/๖๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และได้จัดประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติการประชุม ดังนี้

๑. มติที่ประชุมได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบข้อมูล OIT ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้
๒. มติที่ประชุมได้พิจารณาวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ร่วมกันและกำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม จากโครงการที่ของบประมาณไว้กับ สพฐ.
๓. มติที่ประชุมได้แบ่งผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมป้องกันการทุจริต ดังนี้
 - ๓.๑. กิจกรรม MOU ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางจิตราพร ราชบัณฑิต น.ส.นภารัตน์ ตันนารัตน์ และ น.ส.วาสนา อุปัทมย์
 - ๓.๒. กิจกรรมวิเคราะห์ความเสี่ยง และมาตรการป้องกันการทุจริต ผู้รับผิดชอบได้แก่นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ นางอุมาพร พัฒนาผล นายกริสดา พันธุ์สมบัติ นายสมชัย จันทะคาม น.ส.ปริญธิดา เทพารักษ์ และน.ส.พิมพ์พรรณ ปัญจะมี
 - ๓.๓. กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กรซื่อสัตย์สุจริต ผู้รับผิดชอบได้แก่นายศศิธร วัชรารักษ์ นายชาติราช ราชบัณฑิต นางจิตราพร ราชบัณฑิต นางสาวระวีวรรณ ขมิ้นเขียว และนางสาวกฤตยา เทียงรัตน์
 - ๓.๔. กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบได้แก่นายกริสดา พันธุ์สมบัติ นางสาวกฤตยา เทียงรัตน์ บุญทอง และนายณัฐพงษ์ จิตชัย

เห็นควร

๑. แจ้งผู้รับผิดชอบทราบและดำเนินการจัดกิจกรรมและจัดประชุม ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
๒. พิจารณาลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and transparency assessment Online: ITA Online) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. อนุญาตให้ผู้มีรายชื่อรับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมสามารถยืมเงินจากงบประมาณโครงการเขตสุจริตได้

สำเนาถูกต้อง


(นายกริสดา พันธุ์สมบัติ)
นิติกรชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางจิตราพร ราชบัณฑิต)
ศึกษานิเทศก์ สพป.หนองคาย เขต ๑

สำเนาถูกต้อง



(นายกริสดา พันธุ์สมบัติ)
นิติกรชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.หนองคาย เขต ๑

ที่

วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ตามหนังสือ สพฐ.ที่ศธ ๐๔๐๐๘/ว๘๗๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ แจ้งกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักงานได้เตรียมการประเมินตามช่วงต่างๆ ตามปฏิทิน จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่งที่ ๑๗๐/๖๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และได้จัดประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติการประชุม ดังนี้

๑. มติที่ประชุมได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบข้อมูล OIT ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้
๒. มติที่ประชุมได้พิจารณาวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ร่วมกันและกำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม จากโครงการที่ของบประมาณไว้กับ สพฐ.
๓. มติที่ประชุมได้แบ่งผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมป้องกันการทุจริต ดังนี้
 - ๓.๑. กิจกรรม MOU ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางจิตราพร ราชบัณฑิต น.ส.นภารัตน์ ตันนารัตน์ และ น.ส.วาสนา อุปษฌาย์
 - ๓.๒. กิจกรรมวิเคราะห์ความเสี่ยง และมาตรการป้องกันการทุจริต ผู้รับผิดชอบได้แก่ นายเนาวรัตน์ จาตุฤทธิ์ นางอุมาพร พัฒนา นายกริสดา พันธุ์สมบัติ นายสมชัย จันทะคาม น.ส.ปริญธิดา เทพารักษ์ และน.ส.พิมพ์พรณ ปัญจะมี
 - ๓.๓. กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กรซื่อสัตย์สุจริต ผู้รับผิดชอบได้แก่ นายศีกฤทธิ์ วงศ์อารีย์ นายชาติรี ราชบัณฑิต นางจิตราพร ราชบัณฑิต นางสาวระวีวรรณ ขมิ้นเขียว และนางสาวกฤตชญา เทียงรัตน์
 - ๓.๔. กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบได้แก่ นายกริสดา พันธุ์สมบัติ นางสาวฤตินันท์ บุญกอง และนายณัฐพงษ์ จิตชัย

เห็นควร

๑. แจ้งผู้รับผิดชอบทราบและดำเนินการจัดกิจกรรมและจัดประชุม ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
๒. พิจารณาลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (integrity and transparency assessment Online: ITA Online) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. อนุญาตให้ผู้มีรายชื่อรับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมสามารถยืมเงินจากงบประมาณโครงการเขตสุจริตได้

สำเนาถูกต้อง

(นายกริสดา พันธุ์สมบัติ)

นิติกรชำนาญการ

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

และธรรมาภิบาล เขตสุจริต สปป.นค ๑ วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๔

เวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร	
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐	ลงทะเบียน	นางสาวกรรณิการ์ พรหมเขต / นางสาวปริญธิดา เทพารักษ์	
๐๙.๐๐-๐๙.๓๐	พิธีเปิด ร้องเพลงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต	นาย อนุรักษ์ จิตชัย / นายชาติรี ราชบัณฑิต	
๐๙.๓๐-๑๐.๓๐	-MOU รอง ผอ. / ผอ.กลุ่ม -มอบป้ายเขตสุจริต -ประกาศเจตจำนงสุจริต พักเบรก	นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ / จิตราพร ราชบัณฑิต นางสาววาสนา อุปัชฌาย์ นางสาวนภารัตน์ ตันนารัตน์ / จิตราพร ราชบัณฑิต นางสาววาสนา อุปัชฌาย์ นายกฤษดา พันธุ์สมบัติ / อนุรักษ์ จิตชัย	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐	การวิเคราะห์ความเสี่ยง มาตรการป้องกันความเสี่ยง	นางสาวรุ่งนภา ธิศรี / นายสมชัย จินตะคาม / กฤษดา พันธุ์สมบัติ	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐	พักกลางวัน		
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐	สรุปกำหนดมาตรการร่วมกันตามกลุ่ม	กฤษดา พันธุ์สมบัติ / นางอุมาพร พัฒนาผล	
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕	พักเบรก		
๑๔.๔๕-๑๖.๓๐	จัดทำมาตรการร่วมกัน สรุปค้นหาวัฒนธรรมองกรร่วมกันด้านทุจริต	นายพัชระ งามชัด / นายคึกฤทธิ์ อาสอารีย์ นางสาว รวีวรรณ ขมิ้นเขียว นางสาวกฤษฎา เทียงรัตน์	

คำนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) โดยเป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประเด็น การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ภายใต้แนวทางหลัก 3 แนวทาง ประกอบด้วย 1) สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต 2) สร้างกลไกป้องกันการทุจริต และ 3) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ ส่วนที่ 1 บทนำ นำเสนอความเป็นมาของการป้องกันการทุจริต บทวิเคราะห์สถานการณ์ทุจริต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ส่วนที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แสดงรายละเอียดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ความเชื่อมโยงของการจัดทำแผน และข้อมูลชื่อโครงการ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และงบประมาณ

ขอขอบพระคุณหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จนสำเร็จ เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายสำคัญ อันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการลดน้อยลง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ผู้บริหาร

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 นายอนันต์ พันนึก ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต 1 จำนวน 3 คน ดังนี้

- 1) นายบุญส่ง ชันทอง
- 2) นางสาวรุ่งนภา ธิศรี
- 3) นายพัชระ งามชัด

บุคลากร

จำนวนบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำนวน 76 คน รายละเอียด ดังตารางที่ 1 ดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ตำแหน่ง	จำนวน(คน)
ผู้อำนวยการ	1
รองผู้อำนวยการ	3
ศึกษานิเทศก์	15
บุคลากรทางการศึกษา 38 ค (2)	38
ลูกจ้างประจำ	9
พนักงานราชการ	2
ลูกจ้างชั่วคราว	5
แม่บ้าน	1
ยาม	2
รวม	76

เขตบริการการศึกษาและที่ตั้งสำนักงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประกอบด้วยสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 6 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองหนองคาย อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอสังคม อำเภอสระใคร และอำเภอโพธิ์ตาก ตั้งอยู่ที่บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย รหัสไปรษณีย์ 43000 โทร 0 4241 2692 และโทรสาร 0 4241 1294
เว็บไซต์ www.nkedu1.go.th

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไปขยายผลจนได้รับรางวัลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ITA Awards) ในฐานะหน่วยงานที่ได้้นำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานจนประสบความสำเร็จ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต มาอย่างต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2563 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนานวัตกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล รวดเร็วในการวิเคราะห์และประมวลผล โปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (Paperless) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการประเมินโดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล ให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งถือเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ 6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินในครั้งนี้อย่างง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยาก ซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูล และคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดที่ 6.4 การกำกับดูแลการทุจริต ในส่วนของการประเมินการกำกับดูแลการทุจริตของผู้บริหารองค์การอีกด้วย

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับ

ค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กร ความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับ การศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับ เครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับ การทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิด การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนก ออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment:

EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวมระดับประเทศ จากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งสิ้น 225 เขต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 85.20 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good)

1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้คะแนน80.17..... ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ B (ไม่ผ่าน) โดย ตัวชี้วัด 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนสูงสุด 98.81 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัด 10 ได้คะแนน ..31.25..... คะแนน

1.3 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2558 – 2563) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2558	84.45	-	-
2559	80.64	เพิ่มขึ้น/ลดลง	+/-
2560	85.21	เพิ่มขึ้น/ลดลง	+/-
2561	83.97	เพิ่มขึ้น/ลดลง	+/-
2562	87.90	เพิ่มขึ้น/ลดลง	+/-
2563	80.17	เพิ่มขึ้น/ลดลง	+/-

1.4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต ๑ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสาร หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.81	AA	ผ่าน/ไม่ผ่าน
2	การใช้งบประมาณ	95.94	AA	ผ่าน/ไม่ผ่าน
3	การใช้อำนาจ	97.65	AA	ผ่าน/ไม่ผ่าน
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.53	AA	ผ่าน/ไม่ผ่าน
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.56	AA	ผ่าน/ไม่ผ่าน
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.35	AA	ผ่าน/ไม่ผ่าน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.97	A	ผ่าน/ไม่ผ่าน
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	87.37	A	ผ่าน/ไม่ผ่าน
9	การเปิดเผยข้อมูล	88.50	A	ผ่าน/ไม่ผ่าน
10	การป้องกันการทุจริต	31.25	F	ผ่าน/ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น (มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85) มีดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

หมวดรายจ่าย งบดำเนินงาน ลักษณะงาน 091211 ประเภท 3 รหัสบัญชี 57037

9,100.00

ตรวจแล้ว

ដំណើរ

(นายเพชร งามชัด)

9,100.00

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

3600166399 / 20 10 64