



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มกฎหมายและคดี สพป.หนองคาย เขต ๑

ที่

วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

เรื่องเดิม ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้ประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนวัฒนธรรม No Gift Policy และรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่รอบ ๖ เดือนนั้น

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา บัดนี้ได้คณะทำงานได้ดำเนินการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

เสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑.ลงนามรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

๒.อนุมัติเผยแพร่รายงานฯ บนเว็บไซต์ สพป.หนองคาย เขต ๑

(นายกริสตา พันธุ์สมบัติ)

นิติกรชำนาญการ

- รว / อ.ม.อ.

(นางฐิติพร เขมกรรรม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้มีการลงนามในประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และได้แจ้งให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ใน สำนักงานทุกคนปฏิบัติ

๒ การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา หนองคายเขต ๑	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ติดประกาศเจตนารมณ์เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผู้บริหารองค์กรข้าราชการ บุคลากรในสังกัดร่วมประชุม เพื่อรับทราบในการ ดำเนินการตามนโยบายไม่รับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	ภาพถ่าย

๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๑		ประชาสัมพันธ์เรื่อง No Gift Policy งดให้ของขวัญ รวมถึงประโยชน์อื่นใดในเทศกาลต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใสผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๑ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทุกหน่วยงานได้รับทราบ	ภาพถ่ายประชาสัมพันธ์หน้าเว็บหลักและหน้าในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคายเขต ๑		ติดป้ายประกาศในสถานที่เห็นได้ชัดบริเวณหน้าสำนักงานเพื่อร่วมรณรงค์การรับของขวัญ No Gift Policy	ภาพถ่ายติดประกาศ

๓ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑.หน่วยงานภาครัฐ	-
๒.หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓.ประชาชน	-
๔.อื่นๆ	-
รับในนาม	-
๑.หน่วยงาน	-
๒.รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑.ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒.ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓.อื่นๆโปรดระบุ	ไม่มีการรับของขวัญ

หมายเหตุ ไม่มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรายงานผลการรับของขวัญหรือของกำนัล

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ในการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ในปีประมาณ ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ไม่มีปัญหาในการดำเนินงานและไม่มีรายงานการรับของขวัญและของกำนัลของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ในรอบ ๖ เดือน เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ที่ให้บุคลากรได้ให้ความสำคัญและมีความตระหนักในเรื่องนี้ในหลายกิจกรรม อาทิ เช่น กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีการประชาสัมพันธ์หน้าเว็บหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ดัดป้ายประกาศ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy หน้าสำนักงานและบริเวณภายในสำนักงาน เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดประการตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบายแนวคิด No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดอย่างชัดเจน
๒. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน
๓. ควรจัดทำคำอธิบายการกรอกแบบฟอร์มการรายงานให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น



(นายกริสตา พันธุ์สมบัติ)

นิติกรชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

- นรณ



(นางรติพร เขมกรรม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑