



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ 2560

เล่ม 1

งบประมาณ

ตามยุทธศาสตร์และจุดเน้นของ สพป.

กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

โทร. 0-4241-1332 ต่อ 121 โทรสาร. 0-4241-1294

[www.nkedu1.go.th](http://www.nkedu1.go.th)



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

## เล่ม 1

งบประมาณตามยุทธศาสตร์และจุดเน้นของ สพป.

กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

โทร. 0-4241-1332 ต่อ 121 โทรสาร. 0-4241-1294

[www.nkedu1.go.th](http://www.nkedu1.go.th)

# คำนำ

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและวางกรอบมาตรการ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามการขับเคลื่อนนโยบาย ด้านการศึกษาของรัฐบาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ซึ่งเป็น หน่วยงานหลัก รับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับเขตพื้นที่ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษา ในการ ตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน โดยให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด และคำนึงผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดกับ นักเรียนเป็นหลัก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 หวังเป็นอย่างยิ่งว่า กรอบและแนวคิดในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ในแผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้ จะเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัด ผู้เกี่ยวข้องทุกคนใช้เป็นกรอบ และแนวคิดในการบริหารจัดการศึกษาตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

# ส่วนที่ 1

## สภาพการจัดการศึกษา

### อำนาจหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 เป็นองค์กรทางการศึกษาที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 มาตรา 33 วรรคสอง “ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของสภาการศึกษา มีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษา กำหนด เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานแบ่งเป็นเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา” และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.2553 ข้อ 4 ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังต่อไปนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. กลุ่มนโยบายและแผน
4. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
5. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
6. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
7. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
8. หน่วยตรวจสอบภายใน

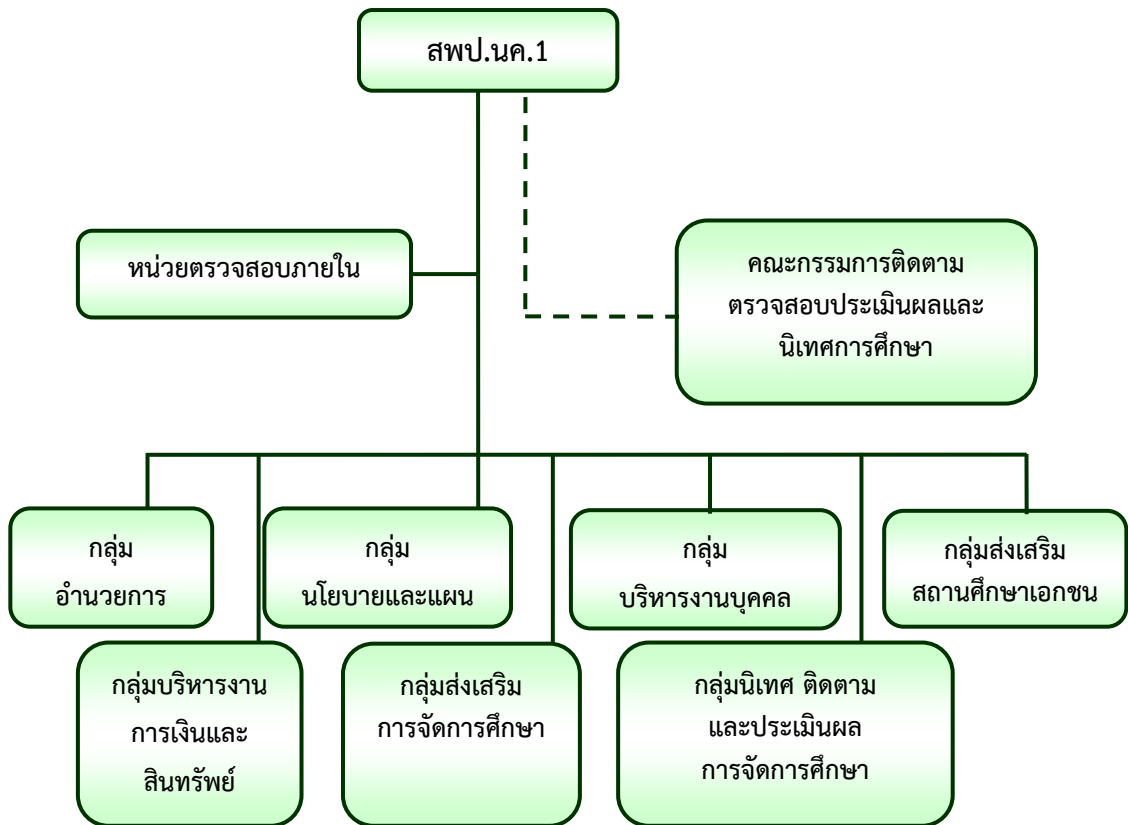
มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา แจกจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูล สารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หน่วยงาน ภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษา

12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด โดยเฉพาะหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

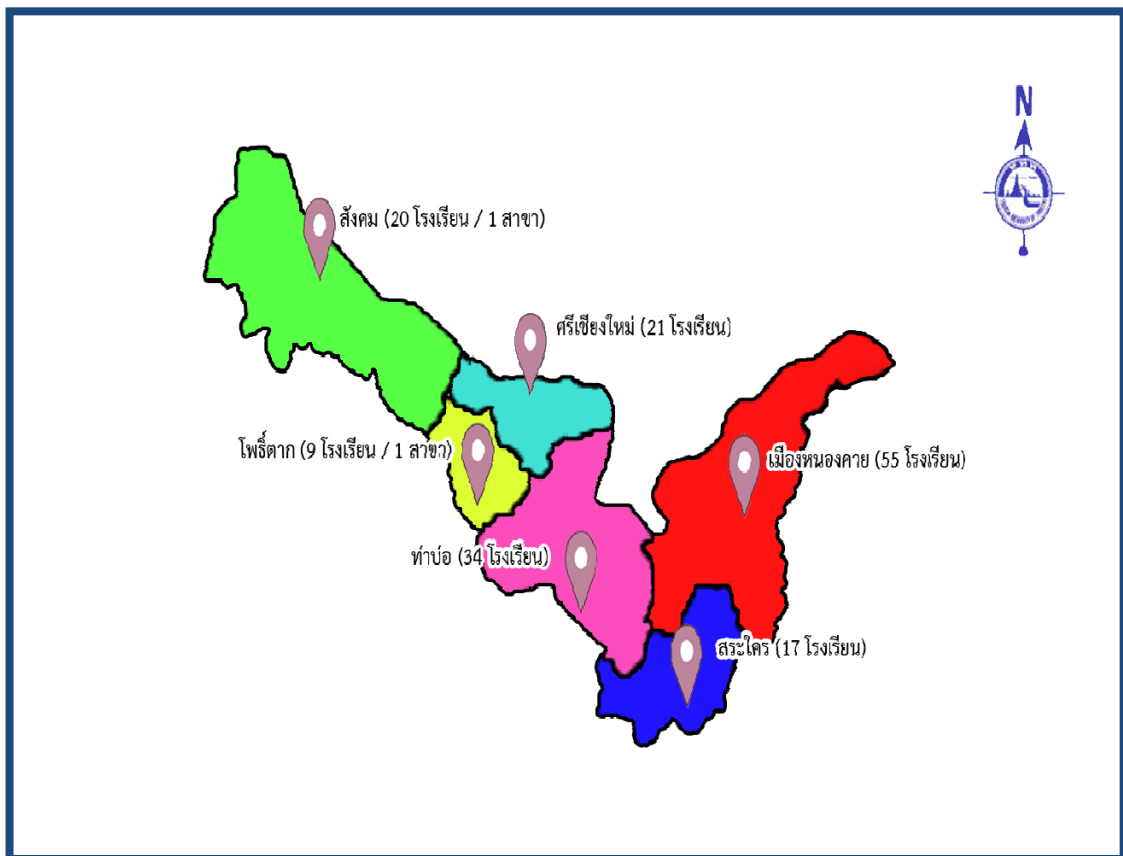
### โครงสร้างการบริหารงาน



## เขตบริการการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต1 รับผิดชอบเขตพื้นที่บริการ จำนวน 6 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองหนองคาย อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอสังคม อำเภอโพธิ์ตาก และอำเภอสระใคร

ภาพแสดงเขตบริการการศึกษา



## ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ตั้งอยู่ที่บริเวณ ศูนย์ราชการ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000 โทร 0-4241-1332, 0-4241-2691, 0-4246-5318 และโทรสาร 0-4241-1294 Email : rueti.b@hotmail.com (webmaster) เว็บไซต์ [www.nkedu1.go.th](http://www.nkedu1.go.th)

### ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีพื้นที่ในความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา จำนวน 6 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองหนองคาย อำเภอท่าบ่อ อำเภอศรีเชียงใหม่ อำเภอสังคม อำเภอโพธิ์ตาก และอำเภอสระใคร มีจำนวนโรงเรียน จำนวนนักเรียน จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

#### ข้อมูลทางการศึกษาเชิงปริมาณ ปีการศึกษา 2559

ตารางที่ 1 จำนวนโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำแนกตามระดับที่เปิดสอน

ระดับที่เปิดสอน	จำนวนโรงเรียน (โรง)
อนุบาล - ประถมศึกษา	123
อนุบาล - มัธยมศึกษาตอนต้น	26
ประถมศึกษา	8
ประถมศึกษา - มัธยมศึกษาตอนต้น	1
อนุบาล - มัธยมศึกษาตอนปลาย	1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>159</b>

ตารางที่ 2 จำนวนโรงเรียนเอกชนในกำกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำแนกตามระดับที่เปิดสอน

ระดับที่เปิดสอน	จำนวนโรงเรียน (โรง)
อนุบาล	9
อนุบาล - ประถม	3
อนุบาล - มัธยมศึกษาตอนต้น	3
มัธยมศึกษาตอนต้น - มัธยมศึกษาตอนปลาย	1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>16</b>

ตารางที่ 3 จำนวนนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1  
จำแนกตามระดับการศึกษา ปีการศึกษา 2559

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)
ก่อนประถมศึกษา	4,185
ประถมศึกษา	16,652
มัธยมศึกษาตอนต้น	2,165
มัธยมศึกษาตอนปลาย	71
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>23,073</b>

ตารางที่ 4 จำนวนนักเรียนโรงเรียนเอกชนในกำกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
หนองคาย เขต 1 จำแนกตามระดับการศึกษา ปีการศึกษา 2559

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)
ก่อนประถมศึกษา	2,261
ประถมศึกษา	3,218
มัธยมศึกษาตอนต้น	624
มัธยมศึกษาตอนปลาย	28
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>6,131</b>

ตารางที่ 5 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน  
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
ผู้อำนวยการโรงเรียน	137
รองผู้อำนวยการ	16
ข้าราชการครู	1,371
พนักงานราชการ	29
ลูกจ้างประจำ	65
ลูกจ้างชั่วคราว	208
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,826</b>



ตารางที่ 6 จำนวนบุคลากรของโรงเรียนเอกชนในกำกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
ผู้รับใบอนุญาต	16
ผู้จัดการ	10
ผู้อำนวยการ	10
ครู	254
บุคลากรทางการศึกษา	7
พี่เลี้ยง	48
ครูที่ยังไม่ได้บรรจุ	71
เจ้าหน้าที่อื่น ๆ	123
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>539</b>

ตารางที่ 7 จำนวนบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
ผู้อำนวยการ	-
รองผู้อำนวยการ	7
ศึกษานิเทศก์	17
บุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2)	48
ลูกจ้างประจำ	13
ลูกจ้างชั่วคราว	7
แม่บ้าน	1
ยาม	2
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>95</b>

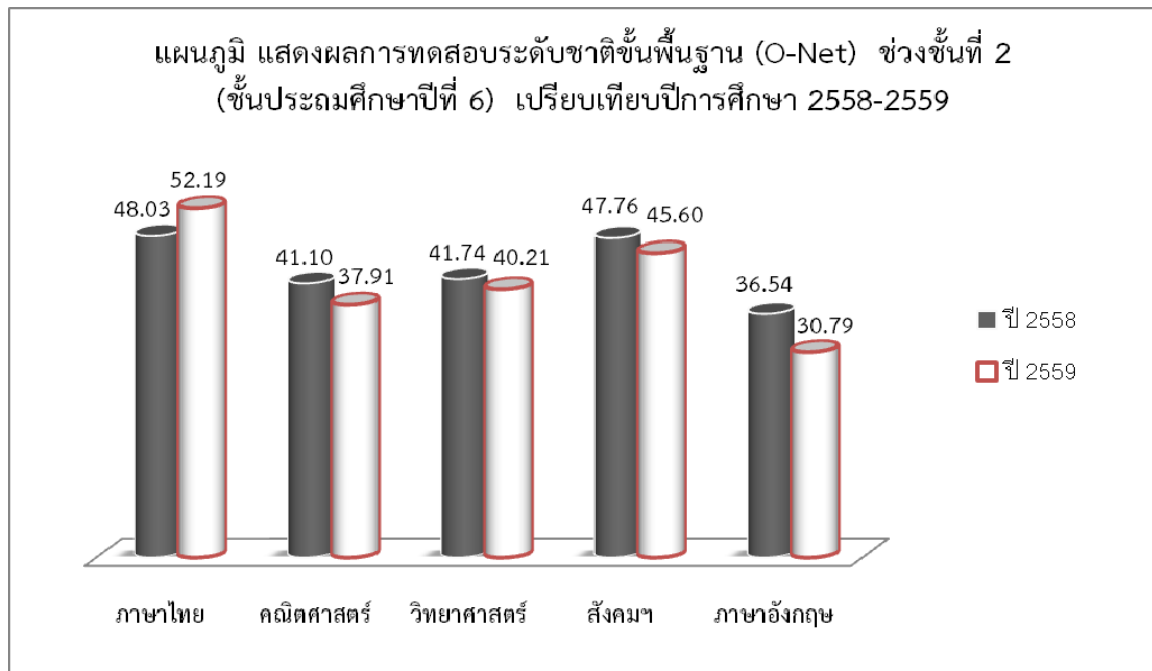
ตารางที่ 8 จำนวนเด็กพิการ จำแนกตามประเภทความพิการ

ระดับ ชั้น	ประเภทความพิการ																										รวมทั้งสิ้น		
	1. บกพร่องทางการเห็น				2. บกพร่องทางการได้ยิน				3. บกพร่องทางสติปัญญา		4. บกพร่องทางร่างกายหรือการเคลื่อนไหวหรือสุขภาพ		5. บกพร่องทางการเรียนรู้		6. บกพร่องทางการพูดและภาษา		7. บกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์		8. ออทิสติก		9. ความพิการซ้อน		10. ไม่ระบุประเภทความพิการ		ช	ญ			
	บอด		เลือนราง		หูหนวก		หูตึง				ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ			ช	ญ	ช
	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ															ช	ญ			
อ.	-	-	1	1	-	1	-	-	3	3	2	2	9	5	5	-	5	3	4	1	3	1	-	-	32	17	49		
ป.1	-	-	-	1	-	-	-	1	1	3	2	2	227	89	5	-	1	1	15	1	1	5	-	-	252	103	355		
ป.2	-	-	-	-	1	-	-	-	8	-	3	4	296	109	1	-	2	-	2	1	2	1	-	-	315	115	430		
ป.3	-	-	1	2	-	-	-	-	7	7	3	1	385	155	3	2	6	1	3	-	2	3	-	-	410	171	581		
ป.4	-	-	-	-	-	-	-	-	7	3	1	2	323	146	-	-	4	1	4	-	6	1	-	-	345	153	498		
ป.5	-	-	-	-	1	1	-	-	10	5	2	3	394	124	2	1	8	-	6	-	1	-	-	-	424	134	558		
ป.6	-	-	-	-	-	-	-	1	12	8	2	5	464	141	4	-	3	-	-	1	4	4	-	-	489	160	649		
ม.1	-	-	-	-	-	-	-	-	5	2	2	-	91	15	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	100	18	118		
ม.2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	4	-	84	11	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	89	13	102		
ม.3	-	-	-	-	-	-	1	5	2	4	1	62	10	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	15	71	86		
ม.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ม.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	3		
ม.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1		
รวม	-	-	2	4	2	2	1	7	56	36	22	81	2,286	796	20	3	29	6	34	5	22	16	-	-	2,474	956	3,430		

## ข้อมูลทางการศึกษาเชิงคุณภาพ

ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) ช่วงชั้นที่ 2  
(ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6) เปรียบเทียบปีการศึกษา 2558-2559

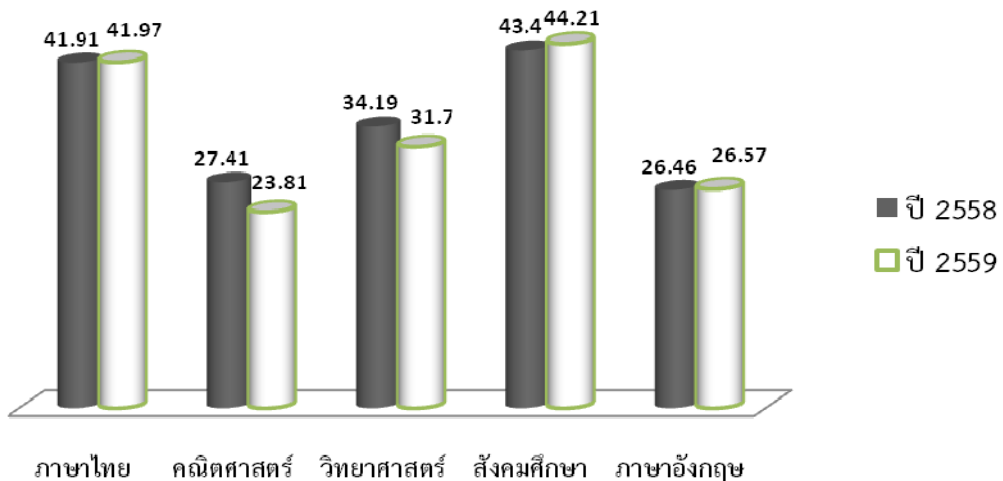
กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)		
	ปี 2558	ปี 2559	ค่าพัฒนาการ
ภาษาไทย	48.03	52.19	4.16
คณิตศาสตร์	41.10	37.91	-3.19
วิทยาศาสตร์	41.74	40.21	-1.53
สังคมฯ	47.76	45.6	-2.16
ภาษาอังกฤษ	36.54	30.79	-5.75
<b>เฉลี่ยรวม</b>	<b>43.03</b>	<b>41.34</b>	<b>-1.69</b>



ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) ช่วงชั้นที่ 3  
(ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) เปรียบเทียบปีการศึกษา 2558-2559

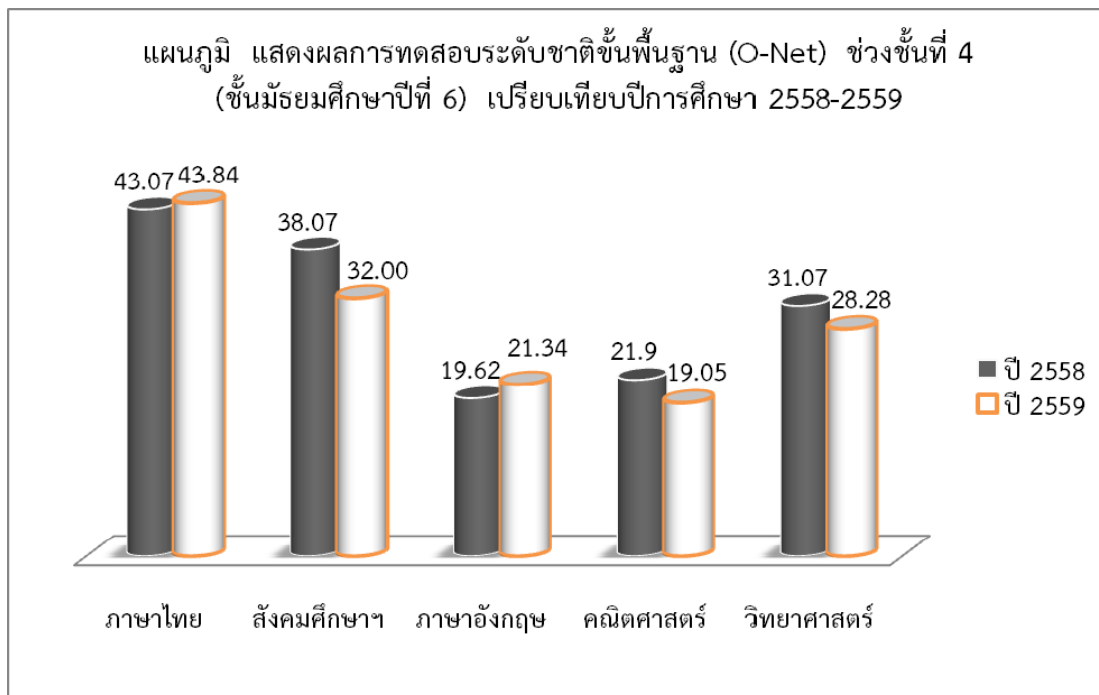
กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)		
	ปี 2558	ปี 2559	ค่าพัฒนาการ
ภาษาไทย	41.91	41.97	0.06
คณิตศาสตร์	27.41	23.81	-3.60
วิทยาศาสตร์	34.19	31.70	-2.49
สังคมศึกษา	43.40	44.21	0.81
ภาษาอังกฤษ	26.46	26.57	0.11
<b>เฉลี่ยรวม</b>	<b>34.67</b>	<b>33.65</b>	<b>-1.02</b>

แผนภูมิ แสดงผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) ช่วงชั้นที่ 3  
(ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) เปรียบเทียบปีการศึกษา 2558-2559



ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net) ช่วงชั้นที่ 4  
(ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6) เปรียบเทียบปีการศึกษา 2558-2559

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)		
	ปี 2558	ปี 2559	ค่าพัฒนาการ
ภาษาไทย	43.07	43.84	0.77
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	38.07	32.00	-6.07
ภาษาอังกฤษ	19.62	21.34	1.72
คณิตศาสตร์	21.90	19.05	-2.85
วิทยาศาสตร์	31.07	28.28	-2.79
<b>รวมเฉลี่ย</b>	<b>30.75</b>	<b>28.90</b>	<b>-1.85</b>



## ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีภารกิจหลักและความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและยกระดับคุณภาพการศึกษาและการบริหาร เพื่อผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้ดำเนินการบริหารจัดการในระดับเขตพื้นที่ และมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

### กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นด้านผู้เรียน

#### 1. ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนที่เข้ารับการประเมิน	จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย (คน)			
		ด้านร่างกาย	ด้านอารมณ์และจิตใจ	ด้านสังคม	ด้านสติปัญญา
อนุบาล 1	2,004	1,855	1,906	1,909	1,794
อนุบาล 2	2,154	2,048	2,068	2,089	1,955
<b>รวม</b>	<b>4,158</b>	<b>3,903</b>	<b>3,974</b>	<b>3,998</b>	<b>3,749</b>

ในปีการศึกษา 2558 ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ดังนี้

- (1) ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 4 ด้าน จำนวน 3,636 คน
- (2) ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 3 ด้าน จำนวน 263 คน
- (3) ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 2 ด้าน จำนวน 128 คน
- (4) ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 1 ด้าน จำนวน 84 คน

#### 2. ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ทักษะที่ประเมิน	ค่าเฉลี่ยร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติ (NT)		
	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2557	ผลต่าง +/-
	ด้านความสามารถทางภาษา	51.73	54.60
ด้านคำนวณ	45.71	45.91	-0.20
ด้านการใช้เหตุผล	52.99	52.00	+0.99

ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยมีผลการประเมินทักษะที่ได้ค่าเฉลี่ยร้อยละสูงสุดไปหาต่ำที่สุด คือ ด้านการใช้เหตุผล ค่าเฉลี่ยร้อยละ 52.99 ด้านความสามารถทางภาษา ค่าเฉลี่ยร้อยละ 51.73 และด้านคำนวณ ค่าเฉลี่ยร้อยละ 45.71

## 3. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

## 3.1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ผลการประเมิน ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		
	ปี การศึกษา 2558	ปี การศึกษา 2557	ผลต่าง +/-
รายการที่ 1 ภาษาไทย	48.03	43.86	+4.17
รายการที่ 2 คณิตศาสตร์	41.10	34.21	+6.86
รายการที่ 3 วิทยาศาสตร์	41.74	40.14	+1.60
รายการที่ 4 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	47.76	48.61	-0.85
รายการที่ 5 ภาษาอังกฤษ	36.54	31.19	+5.35

ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2558 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าผลการทดสอบระดับสังกัด ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (47.76) และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (41.74) และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าผลการทดสอบระดับจังหวัด โดยมีผลทดสอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สูงที่สุดไปหาต่ำที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (48.03) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (47.76) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (41.74) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (41.10) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (36.54)

## 3.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ผลการประเมิน ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		
	ปี การศึกษา 2558	ปี การศึกษา 2557	ผลต่าง+/-
รายการที่ 1 ภาษาไทย	41.91	33.13	+8.78
รายการที่ 2 คณิตศาสตร์	27.41	25.76	+1.65
รายการที่ 3 วิทยาศาสตร์	34.19	35.02	-0.83
รายการที่ 4 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	43.40	43.60	-0.20
รายการที่ 5 ภาษาอังกฤษ	26.46	24.86	+1.60

ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2558 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าผลการทดสอบระดับประเทศและระดับสังกัด โดยมีผลทดสอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สูงที่สุด ไปหาต่ำที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (43.40) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (41.91) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (34.19) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (27.41) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (26.46)

## 3.3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ผลการประเมิน ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		
	ปี การศึกษา 2558	ปี การศึกษา 2557	ผลต่าง +/-
รายการที่ 1 ภาษาไทย	43.07	42.91	+0.16
รายการที่ 2 คณิตศาสตร์	21.90	18.15	+3.75
รายการที่ 3 วิทยาศาสตร์	31.07	29.15	+1.92
รายการที่ 4 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	38.07	32.15	+5.92
รายการที่ 5 ภาษาอังกฤษ	19.62	20.85	-1.23

ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2558 พบว่า ค่าคะแนนเฉลี่ยกลุ่มสาระที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดไปหาลำดับ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (43.07) เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2557 มีพัฒนาการเพิ่มขึ้น 0.16 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (38.07) เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2557 มีพัฒนาการเพิ่มขึ้น 5.92 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (31.07) เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2557 มีพัฒนาการเพิ่มขึ้น 1.92 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (21.90) เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2557 มีพัฒนาการเพิ่มขึ้น 3.75 และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (19.62) เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2557 มีพัฒนาการลดลง 1.23

กลยุทธ์ที่ 2 การเพิ่มโอกาส การเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ

1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

1.1 ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนในระดับปฐมวัย

ตารางที่ 1.1 จำนวนและร้อยละของประชากรวัยเรียนตาม ทร.14 ที่เกิดปี พ.ศ.2552 – 2555

เข้าเรียนชั้นอนุบาลในปีการศึกษา 2558

เด็กที่เกิด ปี พ.ศ.	จำนวน ประชากร วัยเรียน ตาม ทร.14 (คน)	เข้าเรียนชั้นอนุบาล ปีการศึกษา 2558 (คน)						รวมประชากร วัยเรียนเข้าเรียน ชั้นอนุบาล		เข้าเรียน ชั้นอื่น รวมทุก สังกัด (คน)
		สพฐ.		เอกชน	อปท.	อื่นๆ	รวม	จำนวน	ร้อยละ	
		สพป.	สศศ.							
2555	2995	344	0	153	1199	1200	2896	2896	96.69	12
2554	3344	1084	0	211	368	1515	3178	3178	95.04	166
2553	3460	1954	3	190	762	352	3261	3261	94.25	199
2552	3696	2177	1	275	364	475	3292	3292	89.01	404
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>13495</b>	<b>5559</b>	<b>4</b>	<b>829</b>	<b>2693</b>	<b>3542</b>	<b>12627</b>	<b>12627</b>	<b>93.57</b>	<b>781</b>



ในปีการศึกษา 2558 มีจำนวนประชากรวัยเรียนตาม ทร.14 ที่เกิดปี พ.ศ.2552- 2555 เข้าเรียนชั้นอนุบาลในปีการศึกษา 2558 มีจำนวน 12,627 คน คิดเป็นร้อยละ 93.57

1.2 ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ในปีการศึกษา 2558 ประชากรวัยเรียนตาม ทร.14 ที่เกิดในปี พ.ศ.2551 เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2558 มีจำนวน 3,422 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 1.2 จำนวนและร้อยละของประชากรวัยเรียนตาม ทร.14 ที่เกิดในปี พ.ศ.2551

เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2558

จำนวน ประชากร วัยเรียนที่ เกิดในปี พ.ศ.2551 (คน)	เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558					เข้าเรียน ชั้นอื่น (รวมทุก สังกัด) (คน)	รวมประชากร วัยเรียนเข้าเรียน	
	สพฐ. (คน)		สังกัด อื่นๆ (คน)	รวม			รวม (คน)	ร้อยละ
	สปป.	สศศ.		รวม (คน)	ร้อยละ			
3422	1939	2	713	2654	77.56	768	3422	100

**หมายเหตุ** จำนวนประชากรวัยเรียนที่เกิดในปี พ.ศ.2551 ใช้ข้อมูลจากการคัดสำเนา ทร.14 ที่สำนักทะเบียนอำเภอ/ท้องถิ่น

ในปีการศึกษา 2558 ประชากรวัยเรียนตาม ทร.14 ที่เกิดในปี พ.ศ.2551 เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2558 มีจำนวน 3,422 คน คิดเป็นร้อยละ 100

2. ผู้เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในระดับชั้นที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน

2.1 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ 2.1 จำนวนและร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนจบและเรียนต่อ  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ผู้เรียนที่ จบ ชั้น ป.6 ทั้งหมด ปีการ ศึกษา 2557 (คน)	ผู้เรียนชั้นป.6 ที่เรียนจบ ภายในเวลาที่ หลักสูตร กำหนด ปี กศ.2557		ผู้เรียน ชั้น ป.6 ที่ใช้เวลาในการ เรียนจบเกินกว่า ที่หลักสูตร กำหนด		ผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 ที่ไม่ได้ เรียนต่อ ในปี กศ.2558		ผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 ที่เข้าเรียนต่อ ม.1 ในปี กศ.2558			
	จำนวน	ร้อย ละ	จำนวน	ร้อย ละ	จำนวน	ร้อย ละ	สังกัด สพฐ.	สังกัด อื่น	รวม	ร้อย ละ
3060	3060	100	3060	100	0	0	2886	174	3060	100

ในปีการศึกษา 2558 ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีจำนวน 3,060 คน คิดเป็นร้อยละ 100

2.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า

ตารางที่ 2.2 จำนวนและร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เรียนจบและเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ผู้เรียนที่ จบชั้น ม.3 ปี การศึกษา 2557 ทั้งหมด (28 โรงเรียน)	ผู้เรียนชั้นม.3 ที่เรียนจบ ภายในเวลาที่ หลักสูตร กำหนด ปี กศ.2557		ผู้เรียนชั้น ม.3 ที่ใช้เวลาใน การเรียน จบเกินกว่าที่ หลักสูตร กำหนด		ผู้เรียน ที่จบชั้นม.3 ที่ไม่ได้เรียน ต่อ ในปี กศ.2558			ผู้เรียนที่จบชั้นม.3 ที่เข้าเรียนต่อ ม.4 หรือเทียบเท่า ในปี กศ.2558				
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	สังกัด สพฐ.	สังกัด อาชีวะ	สังกัดอื่น	เทียบ เท่า	รวม	ร้อยละ
667	667	100	0	0	52	7.80	190	377	0	48	615	92.20

ในปีการศึกษา 2558 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมดจำนวน 705 คน จบการศึกษา จำนวน 667 คน คิดเป็นร้อยละ 94.61 และเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า จำนวน 615 คน คิดเป็นร้อยละ 92.20

2.3 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น (ข้อมูล ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2559)

2.3.1 ผู้เรียนที่จบตามหลักสูตรฯ จำนวน 22 คน

2.3.2 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 100

3. ผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาตามศักยภาพ

เด็กพิการ ที่ได้รับการ พัฒนา โดย สพท. (คน)	ประเภทความพิการ (คน)								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
3,499	6	7	103	53	3,162	33	44	35	56

หมายเหตุ เด็กพิการ หมายถึง เด็กซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือการมีส่วนร่วมในสังคมเนื่องจากความบกพร่องตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด มี 9 ประเภท ได้แก่ 1) พิการทางการเห็น 2) พิการทางการได้ยิน 3) พิการทางสติปัญญา 4) พิการทางร่างกายหรือสุขภาพ 5) พิการทางการเรียนรู้ 6) พิการทางการพูดและภาษา 7) พิการทางพฤติกรรมหรืออารมณ์ 8) ออทิสติก และ 9) พิการซ้ำซ้อน

### 3.1 ผู้เรียนพิการ

3.1.1 ผู้เรียนพิการในเขตพื้นที่บริการ จำนวนทั้งหมด 3,499 คน

3.1.2 ผู้พิการที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ จำนวน 3,499 คน คิดเป็นร้อยละ 100

### 3.2 เด็กด้อยโอกาส

ประเภทเด็กด้อยโอกาส									รวมทั้งสิ้น
เด็ก เร่ร่อน	เด็กที่ อยู่ใน ธุรกิจ ทาง เพศ	เด็กถูก ทอดทิ้ง/ กำพร้า	เด็ก ถูกทำ ร้าย ทารุณ	เด็ก ยากจน	เด็ก ใน ชน กลุ่ม น้อย	เกี่ยวกับ ยาเสพติด	เด็กที่ ได้รับ ผลกระทบ จากโรค เอดส์ฯ	เด็ก ใน สถาน พินิจ ฯ	
3	1	47	74	16,544	2	4	4	23	16,702

3.2.1 จำนวนเด็กด้อยโอกาสในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีการศึกษา 2558 จำนวนทั้งหมด 16,702 คน

3.2.2 จำนวนเด็กด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ 16,702 คน คิดเป็นร้อยละ 100

## กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

### จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบออนไลน์ (Teachers and Education Enhancement Based on mission Functional Areas as Major)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online และได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบ TEPE Online ระดับภาค 9 ศูนย์ โดยมีจังหวัดหนองคายเป็นศูนย์ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอีกศูนย์หนึ่ง ซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองได้จากแหล่งเรียนรู้ ด้วยระบบ TEPE Online ระดับภาค

1. โรงเรียนที่สมัครเรียนระบบพัฒนาตนเอง จำนวน 107 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 67.72 ของโรงเรียนทั้งหมด 158 โรงเรียน

2. ผู้สมัครเรียนระบบพัฒนาตนเองในหน้าที่ จำนวน 999 คน คิดเป็นร้อยละ 62.76 ของจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด 1,592 คน

## กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

### จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา โดยได้พัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 โดยมีระบบ Server ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เว็บไซต์ [www.nkedu1.go.th](http://www.nkedu1.go.th) เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (AOC) และระบบ e-office ให้บริการแก่ครูและบุคลากรในสังกัดให้สามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีการควบคุมการใช้ งบประมาณอย่างเป็นระบบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2559 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา เบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวมได้ร้อยละ 99 และงบลงทุนร้อยละ 98

งบประมาณภาพรวม(บาท)			งบลงทุน(บาท)		
ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ
100,130,844.45	99,549,313.30	99.00	29,698,479.45	29,121,555.06	98.00

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด ได้ออกติดตามนักเรียนที่ออกจากระบบการศึกษา ในปีการศึกษา ปี 2557 จำนวนทั้งหมด 7 ราย และปีการศึกษา 2558 จำนวน 36 ราย

สรุปสาเหตุที่เด็กออกกลางคัน

1) นักเรียนที่มีมารดา เป็นคนลาว เด็กไม่มีสัญชาติไทย กลับไปอยู่กับมารดาที่

ประเทศลาว

2) สมรส/ท้องก่อนวัยเรียน

3) อพยพตามครอบครัวไปอยู่ที่อื่นโดยไม่ได้แจ้งย้ายออกจาก ทร.14

4) ครอบครัวยากจน/ออกไปทำงานช่วยครอบครัว

5) ปัญหาครอบครัว บิดามารดาหย่าร้าง

## ส่วนที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการศึกษาเริ่มแรกของคนในชาติ ดังนั้น เพื่อให้การศึกษาของประเทศไทย มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในตน มีความรู้และทักษะที่แข็งแกร่งและเหมาะสม เป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นไป และการดำรงชีวิต ในอนาคต สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ดังนี้

1. เร่งรัดปฏิรูปการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบ และกระบวนการ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ทันโลก ให้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
2. เร่งพัฒนาความแข็งแกร่งทางการศึกษา ให้ผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท รวมถึงเด็กพิการ และด้อยโอกาส มีความรู้ และทักษะแห่งโลกยุคใหม่ควบคู่กันไป โดยเฉพาะทักษะการอ่าน เขียน และการคิด เพื่อให้มีความพร้อมเข้าสู่การศึกษาระดับสูง และโลกของการทำงาน
3. เร่งปรับระบบสนับสนุนการจัดการศึกษา ที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันมีการประสาน สัมพันธ์กับเนื้อหา ทักษะ และกระบวนการเรียนการสอน ประกอบไปด้วย มาตรฐานและการประเมิน หลักสูตรและการสอน การพัฒนาทางวิชาชีพ สภาพแวดล้อม การเรียนรู้
4. ยกกระดับความแข็งแกร่งมาตรฐานวิชาชีพครูและผู้บริหารสถานศึกษา ให้ครูเป็นผู้ที่มีความสามารถและทักษะที่เหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถ ในการบริหารจัดการ และเป็นผู้นำทางวิชาการ ครูและผู้บริหารสถานศึกษาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ ผู้เรียน สร้างความมั่นใจและไว้วางใจ ส่งเสริมให้รับผิดชอบต่อผลที่เกิดกับนักเรียน ที่สอดคล้องกับวิชาชีพ
5. เร่งสร้างระบบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นองค์กรคุณภาพที่แข็งแกร่ง และมี ประสิทธิภาพ มีความสามารถรับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ และมาตรฐานได้เป็นอย่างดี
6. เร่งรัดปรับปรุงโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีแรงบันดาลใจ และมีวิสัยทัศน์ในการ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ชัดเจน เป็นสถานศึกษาคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ที่สามารถจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล
7. สร้างระบบการควบคุมการจัดการการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ที่มีข้อมูล สารสนเทศ และข่าวสาร เกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนอย่างพร้อมบริบูรณ์ และมีนโยบายการประเมินผลอย่างเป็น รูปธรรม
8. สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการทำงาน เร่งรัดการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ ปรับปรุง ระบบของโรงเรียน ให้เป็นแบบร่วมคิดร่วมทำ การมีส่วนร่วม และการประสานงาน สามารถใช้เครือข่าย การพัฒนาการศึกษาระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ กลุ่มบุคคล องค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์กรสังคมอื่น

9. เร่งปรับระบบการบริหารงานบุคคลมุ่งเน้นความถูกต้อง เหมาะสม และเป็นธรรมให้เป็นปัจจัยหนุนในการเสริมสร้างคุณภาพและประสิทธิภาพ ขวัญและกำลังใจ สร้างภาวะจูงใจ แรงบันดาลใจ และความรับผิดชอบในความสำเร็จตามภาระหน้าที่

10. มุ่งสร้างพลเมืองดี ที่ตื่นตัว และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้ และทำให้การศึกษานำการแก้ปัญหาสำคัญของสังคม

11. ทุ่มเท่ามาตรการเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาที่พัฒนาแล้ว และโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่ได้คุณภาพ เพื่อไม่ให้ผู้เรียนต้องเสียโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ

## สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

### วิสัยทัศน์

ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการศึกษาระดับพื้นฐานได้อย่างมีคุณภาพ และมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทยโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา บุคลากรในสังกัดได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีอาชีพ

### พันธกิจ

1. ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนทุกกลุ่มอายุได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
3. พัฒนาบุคลากรในสังกัด ให้มีทักษะที่เหมาะสม และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์
4. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้และผู้รับบริการ
5. บริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนในเขตบริการทุกคนได้เข้ารับการศึกษามาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพทั่วถึง เสมอภาค และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคนได้รับการพัฒนา ให้มีทักษะที่เหมาะสม และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์
3. สถานศึกษาทุกแห่งมีและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาที่ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้และผู้รับบริการ
4. หน่วยงานในสังกัดมีระบบการพัฒนาบุคคลและองค์กรที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานการบริหารจัดการภาครัฐทุกองค์กร

## ค่านิยมองค์กร

ยิ้มง่าย ไหว้สวย แต่งกายดี วจีโพเราะ

## กลยุทธ์

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงกำหนดกลยุทธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 จำนวน 4 กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

**กลยุทธ์ที่ 1** การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**กลยุทธ์ที่ 2** การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ

**กลยุทธ์ที่ 3** การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

**กลยุทธ์ที่ 4** การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

### กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### มาตรการ

1. เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.1.1 ปลุกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมของคนไทย 12 ประการ

1.1.2 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมแนะแนวและบริการแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพให้แก่นักเรียนตั้งแต่ระดับประถมศึกษาอย่างเข้มแข็ง ต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถวางแผนชีวิตด้านการเรียน การประกอบอาชีพในอนาคต รวมทั้งสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

1.1.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัย

1.1.4 ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และภาษาอาเซียนอย่างน้อย 1 ภาษา เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้ รองรับการค้าสู่ประชาคมอาเซียนและเทียบเคียงสู่มาตรฐานสากล

1.2 พัฒนาระบบส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพการจัดการศึกษา

1.2.1 ส่งเสริมการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท ให้มีประสิทธิภาพ

1.2.2 สนับสนุนการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทและความต้องการในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดคุณภาพ

1.2.3 ส่งเสริมการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเป็นจริงและความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

1.2.4 ส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีและนวัตกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลาย การมีศูนย์รวมสื่อให้ครูสามารถยืมสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

1.2.5 ส่งเสริมสนับสนุนการนำการทดสอบ NT O-NET การประเมินของ PISA และระบบการทดสอบกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ให้เกิดคุณภาพแก่ผู้เรียน

1.2.6 ส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้มีความเข้มแข็ง

1.2.7 ส่งเสริมการจัดหลักสูตรทักษะอาชีพควบคู่ไปกับวิชาสามัญในระดับมัธยมศึกษา

1.2.8 จัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลหลากหลายมิติให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม ให้มีข้อมูลป้อนกลับ และสามารถสะท้อนคุณภาพของผู้เรียน

2. สร้างแนวร่วมการกำกับดูแล พัฒนาคุณภาพนักเรียน

2.1 สร้างความเข้าใจและความตระหนักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และสาธารณชน

2.2 ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.3 ประสานสถาบันที่รับนักเรียนเข้าศึกษาต่อให้คัดเลือกอย่างหลากหลาย สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**กลยุทธ์ที่ 2** การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ

#### มาตรการ

1. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

1.1 สนับสนุนโรงเรียนดีมีคุณภาพตามความต้องการจำเป็นของผู้เรียน ชุมชน และบริบทของพื้นที่ ทั้งในระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ให้เป็นโรงเรียนที่มีรูปแบบการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ และมุ่งสู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย ให้ครอบคลุมทุกตำบล

1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดการศึกษาวิชาชีพ ทั้งที่จัดเองและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีงานทำของผู้เรียน โดยเฉพาะโรงเรียนที่จัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย ให้สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อเป็นช่องทางในการเลือกประกอบอาชีพของผู้เรียน

1.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบปกติ รูปแบบเพื่อความเป็นเลิศ รูปแบบเพื่อเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และรูปแบบการศึกษาทางเลือก ให้เหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนแต่ละคน และมีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยมีความเชื่อมโยงระหว่างรูปแบบต่าง ๆ

2. เสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงในการออกกลางคัน และดูแลช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสและเด็กที่ไม่อยู่ในทะเบียนราษฎรอย่างเหมาะสม

2.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ นักเรียนเป็นรายบุคคล ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้มีประสิทธิภาพและต่อเนื่องเชื่อมโยงกัน โดยเฉพาะเมื่อเกิดการส่งต่อนักเรียน

2.2 สนับสนุนการบริหารงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนรายหัวให้ผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้แบบตามตัวผู้เรียน (Demand-side Financing) มีการเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

2.3 สร้างความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบส่งเสริมความประพฤตินักเรียน และระบบคุ้มครองนักเรียน รวมทั้งเชื่อมโยงทุกระดับกับงานที่สัมพันธ์



2.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือ และจัดการศึกษาที่เหมาะสมสำหรับเด็กด้อยโอกาสที่มีอยู่ในทะเบียนราษฎร์ เช่น เด็กไร้สัญชาติ เด็กพลัดถิ่น เด็กต่างด้าว เด็กไทยที่มีเลขประจำตัวประชาชน บุตรหลานของแรงงานต่างด้าว เป็นต้น

### กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### มาตรการ

1. ลดภาระงานอื่น นอกเหนือจากงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ของครู
  - 1.1 ขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ หลีกเลียงการจัดกิจกรรมโครงการในช่วงเปิดภาคเรียน
  - 1.2 ส่งเสริมการบริหารจัดการในลักษณะกลุ่มโรงเรียน โดยเฉพาะโรงเรียนที่มีจำนวนครูไม่เพียงพอ
  - 1.3 ประสานความเป็นไปได้ในการกำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาในโรงเรียนของตน และบุคลากรทางเลือกในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมช่วยสอนในโรงเรียนที่ครูไม่เพียงพอ
  - 1.4 ประสานและส่งเสริมการทำงานของจิตอาสาหรือความสนับสนุนจากองค์กรต่าง ๆ เพื่อจัดหาผู้มาช่วยเหลือการทำงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
2. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ โดยเฉพาะด้านการวัดและประเมินผล และทักษะในการสื่อสารของครู ให้มีสมรรถนะในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 2.1 เผยแพร่องค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม วิธีการจัดการเรียนการสอน การสอนคิดแบบต่าง ๆ และการวัดประเมินผล ให้สามารถพัฒนาและประเมินผลนักเรียนให้มีคุณภาพตามศักยภาพเป็นรายบุคคล
  - 2.2 พัฒนาครูให้สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยการประยุกต์ใช้สื่อ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม
  - 2.3 ส่งเสริมระบบการนิเทศแบบกัลยาณมิตร โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และครู ทั้งในโรงเรียน ระหว่างโรงเรียน หรือภาคส่วนต่าง ๆ ตามความพร้อมของโรงเรียน
  - 2.4 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและทุกภาคส่วนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้
  - 2.5 ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับการเป็นประชาคมอาเซียน
3. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความสามารถทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
4. เสริมสร้างระบบแรงจูงใจ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน
  - 4.1 ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมืออาชีพมีผลงานเชิงประจักษ์
  - 4.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าของครู ให้มีวิทยฐานะที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
5. สนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครู การเป็นครูมืออาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ

6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กร คณะบุคคล และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง วางแผน สรรหา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการและจำเป็นของโรงเรียนและสังคม

6.1 สร้างความตระหนักกับองค์กร คณะบุคคล และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการสรรหา ย้ายโอน บุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่ และมีการวางแผนประชาสัมพันธ์

6.2 ประสานสถาบันอุดมศึกษาผลิตครูที่มีวิชาเอกตรงกับความต้องการ สามารถจัดการเรียนรู้ เพื่อผู้เรียนที่มีความแตกต่างหลากหลายได้ และสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนที่มีความแตกต่างกัน

#### กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

##### มาตรการ

1. กระจายอำนาจและความรับผิดชอบ

1.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีความสามารถและมีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 บูรณาการการทำงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาพัฒนาคุณภาพตามบริบทได้เพิ่มขึ้น

1.3 พัฒนาระบบช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

1.4 แก้ไขปัญหาการบริหารจัดการงบประมาณที่ไม่เหมาะสม ถูกต้อง ตามหลักธรรมาภิบาลได้อย่างรวดเร็ว

2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม

2.1 เร่งสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ถึงความจำเป็นและประโยชน์ของการส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริงในการพัฒนาการศึกษา

2.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.2.1 ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบถึงความต้องการได้รับความช่วยเหลือของโรงเรียน โดยเฉพาะโรงเรียนที่ขาดแคลน อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดาร

2.2.2 ประสานหน่วยงานทุกภาคส่วน ให้เข้ามาช่วยเหลือโรงเรียนที่มีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการศึกษาแต่มีความขาดแคลนมาก

2.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3. ส่งเสริมการใช้การวิจัยเป็นฐานในการพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

4. ส่งเสริมให้สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรคณะบุคคล มีความรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน

4.1 ส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรคณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่นักเรียนในพื้นที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น อัตราการออกกลางคันลดลง มีพฤติกรรมเสี่ยงลดลง

4.2 สร้างช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับองค์กร คณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง และติดตามตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

## จุดเน้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 กำหนด 6 จุดเน้นการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่สอดคล้องกับ 6 ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- จุดเน้นที่ 1 ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
- จุดเน้นที่ 3 ด้านการทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
- จุดเน้นที่ 4 ด้านพัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
- จุดเน้นที่ 5 ด้าน ICT เพื่อการศึกษา
- จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ

### จุดเน้นที่ 1 ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

1. หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้มีการปรับปรุงตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้
  - 1.1 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
  - 1.2 โครงสร้างเวลาเรียนมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
  - 1.3 สถานศึกษาทุกแห่งมีการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในแต่ละช่วงชั้น
  - 1.4 สถานศึกษาใช้ STEM Education BBL DLTV
2. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สำคัญ สู่มาตรฐานสากล ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษามีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่ สมดุล เหมาะสมกับสังคม วัย และเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข
  - 2.2 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อ่านออก เขียนได้
  - 2.3 ผู้เรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ขึ้นไป อ่านคล่องเขียนคล่อง
  - 2.4 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีความสามารถด้านภาษา ด้านคำนวณ และด้านเหตุผล ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนดเพิ่มขึ้น
  - 2.5 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระหลักเพิ่มขึ้น
  - 2.6 ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีแรงจูงใจสู่อาชีพ ด้วยการแนะแนว และได้รับการ พัฒนาความรู้ทักษะที่เหมาะสมเพื่อการมีงานทำในอนาคต
  - 2.7 ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้ เทคโนโลยี ที่เหมาะสมตามช่วงวัย
  - 2.8 ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเป็นรายบุคคล
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ รวมทั้งมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และห่างไกลยาเสพติด
  - 3.1 ผู้เรียนระดับประถมศึกษา ใฝ่เรียนรู้ ใฝ่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
  - 3.2 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีทักษะการแก้ปัญหา และอยู่อย่างพอเพียง

3.3 ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับพหุวัฒนธรรม บนพื้นฐานวัฒนธรรมที่ดั่งงามของไทย

4. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา เต็มตามศักยภาพ เป็นรายบุคคล ได้แก่

- 4.1 ผู้พิการ
- 4.2 ผู้ด้อยโอกาสและผู้เรียนในพื้นที่พิเศษ
- 4.3 ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ
- 4.4 ผู้เรียนภายใต้การจัดการศึกษาโดยครอบครัว สถานประกอบการ และศูนย์การเรียนรู้
- 4.5 ผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือและเป็นกรณีพิเศษ

### ตัวชี้วัดด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

1. หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้มีการปรับปรุงตามความเหมาะสม
  - หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
  - โครงสร้างเวลาเรียนได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับผู้เรียน
  - สถานศึกษาทุกแห่งได้รับการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในแต่ละช่วงชั้น
  - ร้อยละ 90 ของสถานศึกษา ใช้ STEM Education BBL DLTV
2. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สำคัญสู่มาตรฐานสากล
  - ผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคนได้รับการเตรียมความพร้อมตามช่วงวัย
  - ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ทุกคนอ่านออกเขียนได้
  - ผู้เรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ขึ้นไปทุกคน อ่านคล่องเขียนคล่อง
  - ค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ของการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
  - ค่าเฉลี่ยร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระหลัก 5 วิชา โดยรวมเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
  - ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาทุกคนมีแรงจูงใจสู่อาชีพและการมีงานทำในอนาคต
  - ผู้เรียนทุกคนมีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิตและทักษะการใช้เทคโนโลยี
  - ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่จบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นเรียนต่อสายอาชีพ
  - ผู้เรียนทุกคนได้รับการวัดและประเมินผลโดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (E-testing)
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ รวมทั้งมีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และห่างไกลยาเสพติด
  - ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ สอดคล้องตามช่วงวัย
  - ผู้เรียนทุกคนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ผู้เรียนทุกคนป้องกันตนเองให้ห่างไกลยาเสพติดและการแก้ไขปัญหาเสพติดในโรงเรียน

4. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

## จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ ตรงตามความต้องการของบุคคล และสถานศึกษา

1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้ทักษะกระบวนการคิดรวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย

1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการนิเทศแบบกัลยาณมิตร จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และครู ทั้งในโรงเรียน ระหว่างโรงเรียน หรือภาคส่วนอื่น ๆ ตามความพร้อมของโรงเรียน

1.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และทุกภาคส่วนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้

1.5 ครูจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน

1.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณของความเป็นครู การเป็นครูมืออาชีพ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์

4. องค์กร องค์กรบุคคล และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียวางแผนสรรหา ย้าย โอน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและชุมชน

## ตัวชี้วัดด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ ตรงตามความต้องการของบุคคล และสถานศึกษา

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนผ่านการประเมินการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้ที่มีทักษะกระบวนการคิด การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

- ศึกษานิเทศก์ทุกคน สามารถนิเทศและช่วยเหลือครูให้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มี ID-Plan และนำไปใช้ในการพัฒนาตนเอง

2. ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

- ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียน (โรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนในฝัน และโรงเรียนดี ประจำตำบล โรงเรียนประชารัฐ) มีความสามารถบริหารสถานศึกษา ในศตวรรษที่ 21 ในระดับดีขึ้น

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และมีผลการปฏิบัติงาน

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนที่มีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

4. องค์กร องค์กรคนบุคคล และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียวางแผนสรรหา ย้าย โอน ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและชุมชน

- คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา มีการบริหารงานบุคคลเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

### จุดเน้นที่ 3 ด้านการทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

1. ระบบการประเมินสถานศึกษาและผู้เรียนมีการพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน
2. ระบบทดสอบเพื่อประเมินผ่าน หรือเข้าชั้น มีการพัฒนาให้เหมาะสมในการจบการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. ผู้ประเมินคุณภาพสถานศึกษามีการพัฒนาตามมาตรฐานผู้ประเมิน

### ตัวชี้วัดด้านการทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

1. ระบบการประเมินสถานศึกษาและผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน
2. ระบบทดสอบเพื่อประเมินผ่าน หรือเข้าชั้น ได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมในการจบการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. ผู้ประเมินคุณภาพสถานศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานผู้ประเมิน

### จุดเน้นที่ 4 ด้านพัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

1. สถานศึกษาสร้างค่านิยมเชิงบวกในการเรียนสายอาชีพ เพื่อลดสัดส่วนการเรียนสายสามัญ
2. หน่วยงานทุกระดับมีการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

### ตัวชี้วัดด้านพัฒนากำลังคนและงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

1. สถานศึกษาทุกแห่งสร้างค่านิยมเชิงบวกในการเรียนสายอาชีพ เพื่อลดสัดส่วนการเรียน สายสามัญ
2. ร้อยละ 80 ของหน่วยงานทุกระดับมีการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

### จุดเน้นที่ 5 ด้าน ICT เพื่อการศึกษา

1. หน่วยงานทุกระดับพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน
2. หน่วยงานทุกระดับพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นฐานเดียวกันในเรื่องข้อมูลนักเรียน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลสถานศึกษาและข้อมูลข้าราชการและบุคลากรอื่น ในการใช้ข้อมูลร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
3. หน่วยงานทุกระดับพัฒนา DLTV DLIT ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน
4. ผู้เรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนรู้

### ตัวชี้วัดด้าน ICT เพื่อการศึกษา

1. หน่วยงานทุกระดับได้รับการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน

2. หน่วยงานทุกระดับได้รับการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นฐานเดียวกันในเรื่องข้อมูลนักเรียน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลสถานศึกษาและข้อมูลข้าราชการและบุคลากรอื่น ในการใช้ข้อมูลร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
3. หน่วยงานทุกระดับได้รับการพัฒนา DLTV DLIT ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาและผู้เรียน
4. ผู้เรียนทุกคนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนรู้

## จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ

1. หน่วยงานทุกระดับบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การสร้างเครือข่าย และรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน
  - 1.1 สถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอกตามที่กำหนดได้รับการแก้ไข ช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล
  - 1.2 สถานศึกษาขนาดเล็กได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพการจัดการศึกษา
  - 1.3 สถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการกระจายอำนาจ มีรูปแบบการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 1.4 สถานศึกษาบริหารจัดการร่วมกันโดยใช้การวางแผนพัฒนาการศึกษาระดับตำบล (Educational Maps)
  - 1.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารร่วมกันในรูปแบบ cluster อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 1.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ โดยใช้มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
  - 1.7 หน่วยงานทุกระดับพัฒนาคุณภาพการศึกษา สร้างระบบสวัสดิการ สวัสดิภาพ และความปลอดภัยให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่พิเศษ
  - 1.8 หน่วยงานทุกระดับพัฒนาระบบ กำกับ ติดตาม และประเมินผล เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
  - 1.9 หน่วยงานทุกระดับปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณ และเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว ให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ
  - 1.10 หน่วยงานทุกระดับ ยกย่องเชิดชูเกียรติ หน่วยงาน องค์กรคณะบุคคลและบุคลากรที่มีผลงานเชิงประจักษ์
  - 1.11 หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและพัฒนากิจการศึกษาศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
  - 1.12 หน่วยงานทุกระดับ มีการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
2. หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
  - 2.1 หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา
  - 2.2 หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมการระดมทรัพยากรในการจัดการศึกษา
  - 2.3 หน่วยงานทุกระดับ รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากทุกภาคส่วน และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษา

## ตัวชี้วัดด้านการบริหารจัดการ

1. หน่วยงานทุกระดับบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การสร้างเครือข่าย และรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน

- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การสร้างเครือข่าย การมีส่วนร่วม และมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน

- สถานศึกษาทุกแห่งที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอกตามที่กำหนด

- ร้อยละ 60 ของสถานศึกษาขนาดเล็กบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

- ร้อยละ 60 ของสถานศึกษาระดับตำบลมีการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- เครือข่าย cluster ทุกแห่ง บริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- สถานศึกษาทุกแห่งมีการจัดทำแผนเผชิญเหตุภัยพิบัติต่างๆ และบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

- ร้อยละ 80 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาระดับดีมากขึ้นไป

- เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา เบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 96 และงบลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 87

- ร้อยละ 1 ของสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้เป็นหน่วยเบิกจ่ายตรง

- สถานศึกษาทุกแห่ง สามารถพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนและดำเนินการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านการประเมินตามโครงการคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

- หน่วยงานทุกระดับมีผลงานเชิงประจักษ์ ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

- ร้อยละ 80 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีงานวิจัยและนำผลการวิจัย ใช้พัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา

2. หน่วยงานทุกระดับ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

- สำนักเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาทุกแห่ง ได้รับความร่วมมือ ส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากร เพื่อการจัดการศึกษา

- สถานศึกษาทุกแห่งในโครงการโรงเรียนประชารัฐ สามารถพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ



## ส่วนที่ 3

สรุปรายละเอียดโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ที่	ชื่อโครงการ	จุดเน้น ที่	งบประมาณ				กลุ่มที่ รับผิดชอบ
			งบพัฒนา	งบประจำ	งบอื่น ๆ	รวม	
<b>งบบริหารสำนักงาน (งบประจำ)</b>							
1	การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	6	-	5,000,000	-	5,000,000	แผน
2	พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เชื่อมความสัมพันธ์และเสริมสร้างความสามัคคีของบุคลากร (กีฬาภาค10 สัมพันธ์)	6					แผน
3	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	6					แผน
<b>รวมงบบริหารสำนักงาน</b>			<b>-</b>	<b>5,000,000</b>	<b>-</b>	<b>5,000,000</b>	
<b>งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา</b>							
1	พัฒนาสุขภาพนักเรียนตามโครงการนักเรียนไทยสุขภาพดี	1	14,450	-	-	14,450	ส่งเสริม
2	พัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งกิจกรรมสถานักเรียนและประชาธิปไตยในโรงเรียน	1	34,000	-	-	34,000	ส่งเสริม
3	เสริมสร้างค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	1	25,750	-	-	25,750	ส่งเสริม
4	การจัดงานวันสำคัญทางลูกเสือประจำปี 2560	1	63,250	-	-	63,250	ส่งเสริม
5	ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 67 ปีการศึกษา 2560	1	254,000	-	-	254,000	นิเทศ
6	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา	2	258,250	-	-	258,250	นิเทศ

ที่	ชื่อโครงการ	จุดเน้น ที่	งบประมาณ				กลุ่มที่ รับผิดชอบ
			งบพัฒนา	งบประจำ	งบอื่น ๆ	รวม	
7	พัฒนาสมรรถนะเพื่อรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 (Organization Development : OD) ปีงบประมาณ 2560	2	300,000	-	-	300,000	บุคคล
8	ยกย่องเชิดชูเกียรติ ประกาศเกียรติคุณและแสดงมุขิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1	2	356,960	-	-	356,960	บุคคล
9	จัดทำแผนพัฒนาดตนเองรายบุคคล (ID Plan) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1	2	45,200	-	-	45,200	บุคคล
10	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1	5	183,450	-	-	183,450	ICT
11	ส่งเสริมและพัฒนารูปแบบการรับนักเรียน	6	10,000	-	-	10,000	ส่งเสริม
12	การดำเนินงานคัดเลือกนักเรียน รับทุนการศึกษาและติดตามการคงอยู่ของผู้เรียนที่ได้รับทุนการศึกษาแต่ละประเภท	6	20,000	-	-	20,000	ส่งเสริม
13	ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาสถานศึกษา นักเรียน เพื่อรับรางวัลพระราชทาน	6	10,000	-	-	10,000	ส่งเสริม
14	ติดตามเด็กออกกลางคัน	6	5,000	-	-	5,000	ส่งเสริม

ที่	ชื่อโครงการ	จุดเน้น ที่	งบประมาณ				กลุ่มที่ รับผิดชอบ
			งบพัฒนา	งบประจำ	งบอื่น ๆ	รวม	
15	ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา โรงเรียนในโครงการตาม พระราชดำริฯ	6	150,000	-	-	150,000	ส่งเสริม
16	การพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้สู่ สากล : การพัฒนาความสามารถ ทางวิชาการผู้เรียนผ่าน กระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ	6	15,000	-	-	15,000	นิเทศ
17	การสร้างความเข้มแข็งและ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)	6	25,000	-	-	25,000	นิเทศ
18	จัดทำ ตรวจสอบ พิจารณา กลั่นกรอง วางแผนการจัดทำ รายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ (KRS) และคำ รับรองตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS) ประจำปีงบประมาณ 2560	6	31,500	-	-	31,500	อำนวยการ
19	การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพใน การบริหารจัดการศึกษาและการ ประชาสัมพันธ์	6	323,200	-	-	323,200	อำนวยการ
20	การตรวจสอบ ติดตาม การ บริหารงบประมาณของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษาในสังกัดแบบมีส่วนร่วม	6	50,550	-	-	50,550	ตสน.
21	การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาด เล็กให้มีประสิทธิภาพ	6	100,000	-	-	100,000	แผน, นิเทศฯ
22	ติดตามผลการบริหารจัดการ การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1	6	100,000	-	-	100,000	แผน
23	ปรับปรุงประสิทธิภาพการ บริหารงาน	6	624,440	-	-	624,440	แผน

ที่	ชื่อโครงการ	จุดเน้น ที่	งบประมาณ				กลุ่มที่ รับผิดชอบ
			งบพัฒนา	งบประจำ	งบอื่น ๆ	รวม	
	รวมงบพัฒนาฯ ของ สพป.นค.1		3,000,000	-	-	3,000,000	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		3,000,000	5,000,000	-	8,000,000	

-

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ชื่อโครงการ	การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	
นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง	เบอร์โทรศัพท์ 081-7998989
นางภัทรพร กองแก้ว	เบอร์โทรศัพท์ 081-0506069
e-mail	
	ppbiggie@hotmail.com
	nunim_pat@hotmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ 2560 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตละ 5,000,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัด ตามภาระงาน และการติดตามคุณภาพ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณและมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีงบประมาณสำหรับใช้ในการบริหารสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัดตามภาระงาน ตลอดปีงบประมาณ 2560

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีงบประมาณ จำนวน 5,000,000 บาท สำหรับการบริหารจัดการ

#### เชิงคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 สามารถดำเนินการบริหารสำนักงานในด้านการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค การใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัดตามภาระงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดปีงบประมาณ 2560

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นำแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี 2559 และการใช้จ่ายงบประมาณปี 2559 จริง มาวิเคราะห์	ต.ค.59	
2	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี 2560	พ.ย.-ธ.ค.60	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	นำเสนอแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี 2560 เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ	ม.ค.60	
3	ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี 2560	ก.พ.-ก.ค.60	
4	ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	ส.ค.-ก.ย.60	

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560  
สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (งบบริหารสำนักงาน) จำนวน 5,000,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	แผนการใช้จ่าย	งบประมาณ ปี 2560	แผนการใช้จ่าย			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ก	<b>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</b>	<b>3,684,000</b>				
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ	480,000	120,000	120,000	120,000	120,000
2	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	80,000	20,000	20,000	20,000	20,000
3	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	48,000	12,000	12,000	12,000	12,000
4	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	120,000	30,000	30,000	30,000	30,000
5	ค่ากำจัดขยะมูลฝอย	8,000	2,000	2,000	2,000	2,000
6	ค่าชดเชยน้ำมัน	100,000	25,000	25,000	25,000	25,000
7	ค่าวัสดุสำนักงาน	200,000	50,000	50,000	50,000	50,000
8	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	180,000	45,000	45,000	45,000	45,000
9	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	48,000	12,000	12,000	12,000	12,000
10	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	60,000	15,000	15,000	15,000	15,000
11	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	100,000	25,000	25,000	25,000	25,000
12	ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ดีดจอรวมค่าพิมพ์	260,000	65,000	65,000	65,000	65,000
13	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานศิลปหัตถกรรม ระดับภาคฯ	1,500,000	750,000	750,000	-	-
14	โครงการพัฒนาบุคลากรฯ (กีฬา ภาค 10 สัมพันธ์)	444,000	444,000	-	-	-
15	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	56,000	-	28,000	28,000	-

ที่	แผนการใช้จ่าย	งบประมาณ ปี 2560	แผนการใช้จ่าย			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ข	<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	764,000				
1	ค่าไฟฟ้า	576,000	144,000	144,000	144,000	144,000
2	ค่าน้ำประปา	48,000	12,000	12,000	12,000	12,000
3	ค่าโทรศัพท์	80,000	20,000	20,000	20,000	20,000
4	ค่าไปรษณีย์โทรเลข	60,000	15,000	15,000	15,000	15,000
ค	<b>ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว</b>	552,000				
1	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของ สพป.นค.1 รวมประกันสังคม จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ เงิน 10,925 บาท + ประกันสังคม 5% เป็นเงิน 575 บาท จำนวน 4 อัตรา (11,500 x 12 x 4 = 552,000 บาท)	552,000	138,000	138,000	138,000	138,000
	<b>รวม</b>	<b>5,000,000</b>				

หมายเหตุ : รายการในข้อ ก สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการโดยการขออนุมัติจาก ผอ.สปป.นค.1

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ ปัจจัยความเสี่ยง

-

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> จำนวนชิ้นงานหรือภารกิจที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานองคาย เขต 1 ปฏิบัติงานการบริหารและการจัด การศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ 100

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 1 สามารถบริหารจัดการสำนักงานในด้านการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค การใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัดตามภาระงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดปีงบประมาณ 2560

**หน่วยงานรับผิดชอบ** กลุ่มนโยบายและแผน  
**ชื่อโครงการ** พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เชื่อมความสัมพันธ์และเสริมสร้างความสามัคคีของบุคลากร (กีฬา ภาค 10 สัมพันธ์)

**สอดคล้องกับนโยบาย** จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ

**ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์**

- |                              |               |             |
|------------------------------|---------------|-------------|
| 1. นายมติชน มูลสูตร          | เบอร์โทรศัพท์ | 081-9545794 |
| 2. นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง      | เบอร์โทรศัพท์ | 081-7998989 |
| 3. นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ | เบอร์โทรศัพท์ | 097-3056000 |

e-mail

1. ppbiggie@hotmail.com
2. pawinee348@gmail.com

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษาและมีบุคคลมาเกี่ยวข้องในการบริหารจัดการ และบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้มีคุณภาพและประสิทธิผล จึงขึ้นอยู่กับระบบบริหารจัดการ และอีกส่วนหนึ่งซึ่งเป็นส่วนสำคัญมากขึ้นอยู่กับทัศนคติ หรือวัฒนธรรมในการบริหารองค์กร ปัจจัยสำคัญก็คือคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ หัวใจของการบริหาร จึงมีข้ออยู่ที่สร้างแผนหรือสร้างแบบบริหารที่ดีเท่านั้น แต่อยู่ที่องค์ประกอบของการสร้างบุคลากรให้มีคุณภาพสูงด้วย ซึ่งนับว่าเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน อันเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดในการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 โดยจะต้องมีการอบรมและเดินทางไปศึกษาดูงาน เพื่อเกิดทักษะและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานที่สำนักงาน ด้วยเหตุผลดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เชื่อมความสัมพันธ์และเสริมสร้างความสามัคคีของบุคลากร

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ทุกคนเกิดแนวคิด ใหม่ ๆ ในการวางแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวคิดและวิธีการในการเสริมสร้างภาพพจน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของบุคลากร

2.3 เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง



### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

ข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำนวน 94 คน

#### เชิงคุณภาพ

เกิดความสามัคคีและเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### 4. วิธีการดำเนินการตามโครงการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 -3 ธ.ค.59	
2.	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	4-15 ธ.ค.59	
3.	ดำเนินการประชุมสัมมนา และกีฬาสัมพันธ์	16-18 ธ.ค.59	
4.	สรุปประเมินผลโครงการ	19-22 ธ.ค.59	

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 16-18 ธันวาคม 2559 ณ โรงแรมเชียงคานแกรนด์ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (งบบริหารสำนักงาน) จำนวน 444,000 บาท ทั้งนี้ขอถ่ายโอนรายการ รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง				
1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ผอ.สพป.นค.1 จำนวน 1 คน คนละ 204 บาท เวลา 3 วัน	612		612	
1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง บุคลากร จำนวน 93 คน คนละ 197 บาท เวลา 3 วัน	54,963		54,963	
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 94 คน จำนวน 6 มื้อ ๆ ละ 40 บาท	22,560		22,560	
3. ค่าที่พัก				
3.1 จำนวน 22 ห้อง ๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2 วัน	44,000		44,000	
3.2 จำนวน 10 ห้อง ๆ ละ 800 บาท จำนวน 2 วัน	16,000		16,000	
4. ค่าจ้างเหมารถยนต์ปรับอากาศ 2 ชั้น จำนวน 2 คัน ๆ ละ 15,000 บาท เวลา 3 วัน	90,000		90,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5. ค่าประกันชีวิต จำนวน 93 คน ๆ ละ 55 บาท	5,115		5,115	
6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน	4,000		4,000	
7. ค่าชุดออกกำลังกายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัด ความสามารถสมรรถนะทางร่างกาย จำนวน 94 คน	156,750			156,750
8. ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าวัสดุ )	50,000			50,000
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>444,000</b>	<b>-</b>	<b>237,250</b>	<b>206,750</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

-

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ร้อยละของบุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนา และกีฬาสัมพันธ์	ร้อยละ 100
เชิงคุณภาพ ข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้ร่วมมือช่วยเหลือกันและกันอย่างใกล้ชิด เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้รับการพัฒนา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ เกิดแนวคิดใหม่ ๆ ในการวางแผนบริหาร และพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวคิด และวิธีการในการเสริมสร้างภาพพจน์ของสำนักงาน

9.2 ข้าราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้ร่วมมือช่วยเหลือกันและกันอย่างใกล้ชิด สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

หน่วยงานรับผิดชอบ                      กลุ่มนโยบายและแผน  
ชื่อโครงการ                                    จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี  
สอดคล้องกับนโยบาย                      จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ  
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

1. นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง                      เบอร์โทรศัพท์ 081-7998989  
2. นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ                      เบอร์โทรศัพท์ 097-3056000

e-mail :    ppbiggie@hotmail.com  
                 pawinee348@gmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

การวางแผนการบริหารงบประมาณ การกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นภารกิจหลักของหน่วยงานหรือองค์กรที่จะต้องดำเนินงานตามแผนงบประมาณ งาน/โครงการ อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการสนองกลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและตามความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณจำเป็นต้องมีการวางแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ การปรับกระบวนการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของท้องถิ่นเป็นสำคัญ

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีการวางแผนการบริหารจัดการขั้นพื้นฐานและการบริหารงบประมาณตามแผนงบประมาณ งาน/โครงการให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 และหน่วยงานทางการศึกษาใช้แผนเป็นกรอบแนวคิดและแนวทางในการดำเนินงาน

2.3 เพื่อให้หน่วยงานสามารถวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้

### 3. เป้าหมาย

**เชิงปริมาณ** จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 200 เล่ม

**เชิงคุณภาพ** หน่วยงานทางการศึกษาใช้แผนเป็นกรอบแนวคิดและแนวทางในการดำเนินการ

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	วิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนกลยุทธ์ของ สพฐ. และแผนกลยุทธ์ของ สพป.นค.1 ให้มีความสอดคล้องในแต่ละประเด็นกลยุทธ์	พ.ย. – ธ.ค.59	
2.	ศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ พร้อมจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการ	ม.ค.-ก.พ.60	
3.	ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ	ก.พ.-มี.ค.60	
4.	รายงานผลการดำเนินงาน	ส.ค.- ก.ย.60	

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน 2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

6. งบประมาณ จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษา ภาคบังคับ งบดำเนินงาน (งบบริหารสำนักงาน) จำนวน 56,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี จำนวน 30 คน 2 ครั้ง 1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 คน ๆ ละ 35 บาท 4 มื้อ 1.2 ค่าอาหารกลางวัน 30 คน ๆ ละ 80 บาท 2 มื้อ 1.3 ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	12,000		4,200 4,800	3,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2.1 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 200 เล่ม ๆ ละ 220 บาท	44,000		44,000	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>56,000</b>		<b>53,000</b>	<b>3,000</b>

### 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

**ปัจจัยความเสี่ยง** มีข้อจำกัดในการดำเนินโครงการของด้านทรัพยากร หรือกรอบเวลา หรืองบประมาณ หรือการตอบสนองต่อเป้าหมาย

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. การสร้างความรู้ ความเข้าใจกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
2. จัดลำดับความสำคัญของโครงการ

### 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของหน่วยงานทางการศึกษามีแผนเป็นกรอบแนวคิดและ แนวทางในการดำเนินงาน	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เป็นไปตาม แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละ 100

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ภารกิจตามแผนงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
ชื่อโครงการ พัฒนาสุขภาพนักเรียนตามโครงการนักเรียนไทยสุขภาพดี  
สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นที่ 1 หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้  
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

- |                   |           |               |            |
|-------------------|-----------|---------------|------------|
| 1. นายวีรพล       | สารบรรณ   | เบอร์โทรศัพท์ | 0872313189 |
| 2. นางจียรพรรณ    | จเรรัชต์  | เบอร์โทรศัพท์ | 0817681611 |
| 3. นายสรรพลสิทธิ์ | ศรีระวรรณ | เบอร์โทรศัพท์ | 0882199831 |

#### e-mail

1. kunning@hotmail.com
2. ssubpasit22@gmail.com

## 1. หลักการและเหตุผล

เด็กวัยเรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศ ดังพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ในปีเด็กสากล พุทธศักราช 2522 “เด็กเป็นผู้ที่รับช่วงทุกสิ่งทุกอย่างจากผู้ใหญ่รวมทั้งภาระความรับผิดชอบในการดำรงรักษา สุขภาพของประชากรโลก” การลงทุนกับเด็กจึงคุ้มค่ามากกว่าการลงทุนใดๆ ทั้งสิ้น เพราะเด็กที่มีคุณภาพจะนำไปสู่การเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ และผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพก็ต้องมาจากวัยเด็กที่ได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง เหมาะสมด้วยเช่นกัน ดังนั้นการพัฒนาเด็กและเยาวชน ต้องกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน โดยเฉพาะด้านสุขภาพซึ่งเป็นความจำเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำรงชีวิต หากเด็กมีพัฒนาการทางร่างกาย สติปัญญาและจิตใจที่สมบูรณ์ แข็งแรง มีทักษะ สามารถดูแลสุขภาพตนเองและมีพฤติกรรมที่เหมาะสม และมีความพร้อมในการเรียนรู้ ย่อมส่งผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา การพัฒนาการเรียนรู้สู่โลกอนาคต จะประสบความสำเร็จหรือไม่เพียงใด อยู่ที่กระบวนการจัดการโดยมุ่งเน้นที่ประสิทธิภาพการศึกษาควบคู่ไปกับการสร้างสุขภาพภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ครอบครัวของเด็ก โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งเป็นสถาบันพื้นฐานทางสังคม ที่มีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาให้เด็กและเยาวชนไทยมีคุณภาพมาตรฐานทัดเทียมกับประเทศอื่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพกายและจิตใจเด็กวัยเรียนเพื่ออนาคตขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนพัฒนาสุขภาพกายและจิตใจนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์แข็งแรงเหมาะสมตามเกณฑ์อายุและช่วงวัย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินการตามโครงการนักเรียนไทยสุขภาพดีและโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพในการพัฒนาสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนทุกโรงจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสุขภาพให้นักเรียนครบถ้วน
2. โรงเรียนมีการทดสอบสมรรถทางกายของนักเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา
3. โรงเรียนทุกโรงมีการจัดกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาภาวะโภชนาการและดำเนินการตามโครงการนักเรียนไทยสุขภาพดี

#### เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนในโรงเรียนมีผ่านการทดสอบสมรรถนะทางร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา
2. นักเรียนมีสุขภาพกายและใจที่สมบูรณ์แข็งแรงและมีอัตราการเจริญเติบโตเหมาะสมกับอายุและช่วงวัย
3. มีโรงเรียนในสังกัดผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดีและโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	ต.ค.2559	
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ถึง	
3.	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ก.ย.2560	
4.	จัดอบรมพัฒนาเสริมสร้างความรู้และแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนนักเรียนไทยสุขภาพดี		
5.	นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปรายงาน		
6.	โรงเรียนที่เป็น Best Practice สูโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทย		

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในสังกัด สพป.นค.1

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 14,450 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมคณะดำเนินงานเพื่อจัดทำคู่มือการดำเนินงานพัฒนาสุขภาพนักเรียน สพป.นค.1 1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารกลางวัน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ คนละ 150 บาท x 23 คน x1 วัน 1.2 ค่าจัดทำเอกสารรูปเล่มคู่มือพัฒนาสุขภาพ (จำนวน 20 เล่ม ๆ ละ 120 บาท) 1.3 ค่าจัดทำแผ่นซีดีคู่มือฯ แจกที่ประชุมฯ (จำนวน 200 แผ่น ๆ ละ 10 บาท) 1.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารกลางวัน ประชุมชี้แจงประธานกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษาเพื่อมอบหมายหน้าที่ จำนวน 20 คน คนละ 150 บาท x 1 วัน	10,850		3,450	2,400
			3,000	2,000
<b>กิจกรรมที่ 2</b> นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน 2.1 ค่าจัดทำเอกสารแบบนิเทศ ติดตาม และสรุปผลการนิเทศ	1,500			1,500
<b>กิจกรรมที่ 3</b> ส่งเสริมและคัดเลือกโรงเรียนที่เป็น Best Practice สู่วิทยาลัยต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี 3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารกลางวันสำหรับประชุมคณะกรรมการคัดเลือกโรงเรียน คนละ 150 บาท X 10 คน 2.4 ค่าวัสดุ/เอกสารทำรูปเล่ม/สรุปรายงาน	2,100		1,500	600
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>14,450</b>	<b>-</b>	<b>7950</b>	<b>6500</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. การติดตามประเมินผลไม่เป็นตามระยะเวลาที่กำหนด
2. งบประมาณล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. มีการวางแผน ติดตาม ตรวจสอบงบประมาณ ให้ชัดเจนและเป็นระบบ
2. บริหารจัดการตามกระบวนการและให้เกิดการสูญเสียที่น้อยที่สุด

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามแนวทางโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุภาพดี	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> นักเรียนมีน้ำหนักร้อยละสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานและมีสมรรถนะทางร่างกายผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา	ร้อยละ 100

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนในโรงเรียนทุกโรงมีการเจริญเติบโตเหมาะสมกับอายุและช่วงวัย
- 9.2 โรงเรียนทุกโรงมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพของนักเรียน
- 9.3 นักเรียนมีพฤติกรรมรักสะอาดและรักสุขภาพดำรงตนตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ
- 9.4 ปัญหาด้านสุขภาพของเด็กวัยเรียนลดลงและหมดไปอย่างถาวร



หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ชื่อโครงการ	พัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งกิจกรรมสถานักเรียนและประชาธิปไตย ในโรงเรียน
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 1 ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	
1. นายวีรพล สารบรรณ	เบอร์โทรศัพท์ 087-2313189
2. นางจิรพรรณ จเรรัชต์	เบอร์โทรศัพท์ 081-7681611
3. นายสรรพลสิทธิ์ ศรีระวรรณ	เบอร์โทรศัพท์ 088-2199831
e-mail	
1. kunning@hotmail.com	
2. ssubpasit22@gmail.com	

## 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีสาระสำคัญตามมาตรา 6 ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและ มีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร สถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิติธรรม และเป็นองค์กรที่จะปลูกฝังทัศนคติค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดกับนักเรียนทุกคน ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรนักเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและต่อเนื่อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งกิจกรรมสถานักเรียนและประชาธิปไตยในโรงเรียนขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเครือข่ายองค์กรนักเรียน/สถานักเรียนและประชาธิปไตย ให้เกิดขึ้นในระดับโรงเรียน ระดับอำเภอ และระดับเขตพื้นที่การศึกษา อย่างเข้มแข็ง

2.2 เพื่อพัฒนาองค์กรนักเรียน/สถานักเรียนและประชาธิปไตย ทั้งนักเรียนปกติ และนักเรียนพิการ ให้เข้มแข็ง สามารถดำเนินการและมีส่วนร่วม ในการบริหารและพัฒนาโรงเรียนอย่างมีคุณค่า และสร้างสรรค์สังคมในอนาคตให้เป็นสังคมที่ยั่งยืน

2.3 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมดีเด่นขององค์กรนักเรียน/สถานักเรียนและประชาธิปไตยในโรงเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เจริญปริมาณ

3.1.1 ทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีการคัดเลือกองค์กรนักเรียน/สถานักเรียน และดำเนินงานองค์กรสถานักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

3.1.2 ทุกอำเภอ คัดเลือกคณะกรรมการสถานักเรียนระดับอำเภอ และมีความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริมสร้างและส่งเสริมพัฒนาการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียนหรือองค์กรนักเรียน เพื่อสร้าง

ความเข้มแข็งขององค์กรนักเรียนให้เกิดขึ้นกับทุกโรงเรียนในสังกัดอำเภอ ทั้ง 6 อำเภอ

3.1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 คัดเลือกคณะกรรมการสถานักเรียน และดำเนินงานองค์กรสถานักเรียน ที่เป็นรูปธรรมและพัฒนาการดำเนินงานได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืนตลอดไป

#### 3.2 เจริญคุณภาพ

3.2.1 องค์กรนักเรียนทั้งในระดับโรงเรียน ระดับอำเภอ และระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีความเข้มแข็ง เข้าใจบทบาทหน้าที่ สามารถดำเนินกิจกรรมสถานักเรียนได้ครบถ้วน นักเรียนมีความพร้อมในการจัดกิจกรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีโอกาสแสดงความสามารถในด้านการวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการศึกษา และสังคม โดยยึดหลักนิติธรรม ความสมานฉันท์ได้เต็มศักยภาพ

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	ต.ค.2559	
2.	ประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ถึง	
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ย. 2560	
4.	จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน		
5.	จัดประชุมชี้แจงตัวแทนคณะกรรมการนักเรียนเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการสถานักเรียน ระดับอำเภอ และระดับเขตพื้นที่การศึกษา		
6.	นิเทศติดตามและประเมินผล สรุปและรายงานผล		
7.	คัดเลือกโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียนและประชาธิปไตยอย่าง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา		

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในสังกัด สพป.นค.1

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 34,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมชี้แจงตัวแทน</b> คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียน เพื่อ คัดเลือกคณะกรรมการสถานักเรียน ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ครูและนักเรียนโรงเรียนละ 2 คน x 32 โรงเรียนขยายโอกาส 64 คน และ คณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มเครือข่าย สถานศึกษาละ 2 คน (ครูและนักเรียน อย่างละ 1 คน) รวม 32 คน รวมทั้งสิ้น 95 คน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารกลางวัน คนละ 150 บาท x 95 คน - ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน 95 ชุดละ 50 บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก จำนวน 2 คน คนละ 2 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท - ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 2 คนๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 1 คืน - ค่าพาหนะ วิทยากร จำนวน 2 คน ๆละ 1,800 บาท (ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง) - ค่าพิธีการ - ค่าวัสดุอุปกรณ์/สำเนาเอกสารประกอบการ ฝึกอบรม	29,550	2,400	14,200	4,750
<b>กิจกรรมที่ 2 นิเทศ ติดตาม และสรุปรายงานผล</b> - ค่าวัสดุอุปกรณ์/สำเนาเอกสาร (ติดตามโดย แบบประเมินผลและแบบรายงาน)	1,450			1,450
<b>กิจกรรมที่ 3 คัดเลือกโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน/ประชาธิปไตยตัวอย่าง</b> -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารกลางวัน สำหรับประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก โรงเรียนต้นแบบ จำนวน 10 คน ๆ ละ 150 บาท จำนวน 2 วัน	3,000		3,000	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>34,000</b>	<b>2,400</b>	<b>23,400</b>	<b>8,200</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. การอนุมัติงบประมาณล่าช้าทำให้ดำเนินการไม่ทันกำหนดเวลา
2. อาจเป็นการเพิ่มภาระงานในโรงเรียนให้ครู

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. เร่งเบิกจ่ายงบประมาณและเตรียมการไว้ตั้งแต่เริ่มตั้งงบประมาณ
2. ทำความเข้าใจกับโรงเรียนและหลีกเลี่ยงการนำครูออกจากห้องเรียน

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มี คณะกรรมการนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการ นักเรียนระดับอำเภอ	ร้อยละ 80
<b>เชิงคุณภาพ</b> คณะกรรมการนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับ อำเภอมีการทำงานร่วมกัน ประสานการทำงานร่วมกันองค์กร นักเรียนมีกระบวนการ มีทักษะในการดำเนินงานให้เข้มแข็งตาม หลักการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วม	ร้อยละ 80

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนทุกคนในสังกัด เกิดความตระหนักฝนบทบาทหน้าที่ของสภานักเรียน
- 9.2 องค์กรนักเรียนมีกระบวนการ มีทักษะในการดำเนินงานให้เข้มแข็งตามหลักการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วม
- 9.3 องค์กรนักเรียนมีการดำเนินงานที่เข้มแข็ง มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องไปสู่ความยั่งยืน
- 9.4 องค์กรสภานักเรียนในระดับโรงเรียน อำเภอ และระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีศักยภาพในการพัฒนาให้องค์กรมีความยั่งยืนตลอดไป

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
ชื่อโครงการ เสริมสร้างค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ  
สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นที่ 1 ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้  
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

1. นายวีรพล สารบรรณ เบอร์โทรศัพท์ 0872313189
2. นางจิรพรรณ จเรรัชต์ เบอร์โทรศัพท์ 0817681611
3. นายสรรพสิทธิ์ ศรีระวรรณ เบอร์โทรศัพท์ 0882199831

e-mail

1. kunning@hotmail.com
2. ssubpasit22@gmail.com

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำโครงการการสร้างค่านิยมไทย 12 ประการตามนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) เพื่อปลูกฝังค่านิยมที่ดีให้แก่เด็กและเยาวชนเกิดความรักและร่วมมือกันสืบสานวัฒนธรรมตระหนักถึงความเป็นไทยมีคุณธรรมจริยธรรมเคารพกฎกติกาดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความมั่นคงของชาติมีความรักชาติศาสนาพระมหากษัตริย์รวมไปถึงมีความเสียสละซื่อสัตย์อดทนมีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวมตลอดจนร่วมกันรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงามเติบโตเป็นผลเมืองที่ดีของชาติต่อไปในอนาคตโดยต้องสร้างคนในชาติเพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 1 ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างค่านิยมหลัก 12 ประการของคนไทยประกอบด้วย 1) มีความรักชาติศาสนาพระมหากษัตริย์ 2) ซื่อสัตย์เสียสละอดทน 3) กตัญญูต่อพ่อแม่ผู้ปกครองครูบาอาจารย์ 4) ใฝ่หาความรู้หมั่นศึกษาเล่าเรียน ทั้งทางตรงและทางอ้อม 5) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทย 6) มีศีลธรรมรักษาความสัตย์ 7) เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย 8) มีระเบียบวินัยเคารพกฎหมายผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่ 9) มีสติรู้ตัวรู้คิดรู้ทำรู้ปฏิบัติ 10) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 11) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส 12) คำนึงถึงผลประโยชน์ต่อส่วนรวมหรือประโยชน์ในชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนครูได้รับการพัฒนามีคุณธรรมมีจิตสำนึกความเป็นไทยยึดมั่นในสถาบันชาติศาสนาพระมหากษัตริย์และปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนครูรู้บทบาทหน้าที่หลักวิถีประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนครูได้ตระหนักถึงความเป็นไทยมีคุณธรรมจริยธรรม
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนครูเคารพกติกากฎกติกาได้ดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนในสังกัดจำนวน 159 โรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนในสังกัดจำนวนร้อยละ 80 พัฒนาเป็นโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	นิเทศติดตามกิจกรรมพัฒนาเสริมสร้างโรงเรียนต้นแบบค่านิยมหลัก 12 ประการ 1.1 แจงโรงเรียนในสังกัดรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาเสริมสร้างโรงเรียนต้นแบบค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการประจำปี 2560 (ให้แต่ละเครือข่ายคัดเลือกมา 1 โรงเรียน เพื่อเป็นตัวแทนเครือข่าย) 1.2 ประชุมคณะกรรมการทั้ง 16 เครือข่าย เพื่อคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบค่านิยมหลัก 12 ประการ 5 อันดับ 1.3 ออกนิเทศติดตามโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบค่านิยมหลัก 12 ประการ ทั้ง 5 โรงเรียน	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ สพป.นค.1 และโรงเรียนในสังกัด สพป.นค.1

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 25,750 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ ๓๕ บาท 20 คน(วันประชุม)	1,400		1,400	
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อ ๓๕ บาท 15 คน(ตัดสิน/คัดเลือก 3 วัน)	3,150		3,150	
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 5 วัน 6 คน	7,200	7,200		
4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,000		3,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5. ค่าเอกสารในการดำเนินการ/สรุป	3,000			3,000
6. ค่ารางวัล(ที่ 1 = 3,000 บาท, 2 = 2,000 บาทและ 3=1,000 ตามลำดับ)	6,000		6,000	
7. ค่าจัดทำคู่มือ (100 ใบ ๆ ละ 20 บาท)	2,000			2,000
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>25,750</b>	<b>7,200</b>	<b>13,550</b>	<b>5,000</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. การติดตามประเมินผลไม่เป็นตามระยะเวลาที่กำหนด
2. งบประมาณล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. มีการวางแผน ติดตาม ตรวจสอบงบประมาณ ให้ชัดเจนและเป็นระบบ
2. บริหารจัดการตามกระบวนการและให้เกิดการสูญเสียน้อยที่สุด

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดจำนวน159 โรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> โรงเรียนในสังกัดพัฒนาเป็นโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างค่านิยมหลักของ คนไทย 12 ประการ	ระดับ 3

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 9.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 9.3 โรงเรียนในสังกัดจำนวน 159 โรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 9.4 โรงเรียนในสังกัดพัฒนาเป็นโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ชื่อโครงการ	การจัดงานวันสำคัญทางลูกเสือ ประจำปี 2560
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 1 ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	
นายวีรพล สารบรรณ	เบอร์โทรศัพท์ 087-2313189
นางจิรพรรณ จเรรัชต์	เบอร์โทรศัพท์ 081-7681611
นายสรรพสิทธิ์ ศรีระวรรณ	เบอร์โทรศัพท์ 088-2199831

#### e-mail

1. kunning@hotmail.com
2. ssubpasit22@gmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

กิจการลูกเสือเป็นกระบวนการพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีทักษะ ประสบการณ์ เป็นผู้นำ รู้จักช่วยเหลือตนเอง มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาและพัฒนาสิ่งแวดล้อม ชุมชน ชนบทบ้านเมืองให้มั่นคงและพัฒนาอย่างยั่งยืนในอนาคต ปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในเรื่องคุณธรรมนำความรู้ และเศรษฐกิจพอเพียง สำนักงานลูกเสือจังหวัดหนองคายโดยสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้กำหนดจัดงานวันสำคัญทางลูกเสือ จังหวัดหนองคาย ประจำปี 2560 ไว้จำนวน 2 กิจกรรม คือ

1. การจัดงานวันวิหิราวุธ
2. การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณแต่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย และถวายความจงรักภักดี แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวองค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ
- 2.2 เพื่อทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามของลูกเสือ
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ รู้จักเสียสละ และการทำงานร่วมกับผู้อื่น บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. สถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด ในจังหวัดหนองคาย
- 3.1.2. ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และลูกเสือชาวบ้าน จำนวน 1,500 คน (แต่ละกิจกรรม)

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และลูกเสือชาวบ้าน ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี แต่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวองค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ



#### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	กิจกรรม“วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ”1 กรกฎาคม - จัดกิจกรรมสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ - ผู้บังคับบัญชาลูกเสือและเนตรนารี ได้นำกองลูกเสือและเนตรนารีแต่ละ โรงเรียนเข้าร่วมเดินสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณที่ศาลากลางจังหวัด	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	
2.	กิจกรรม“วันชิวารูธ” - จัดพิธีวางพวงมาลาและถวายราชสดุติ เพื่อน้อมรำลึกถึงวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 โรงเรียนในสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 และศูนย์ราชการจังหวัดหนองคาย

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ  
สพป.นค.1 จำนวน 63,250 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม“วันคล้ายวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ” 1 กรกฎาคม 1.ค่าจัดทำป้ายพร้อมติดตั้ง “วันคล้ายวัน สถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ” 2*6 เมตร	2,500			2,500
2.ค่าอาหารและอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม (ประชุมคณะกรรมการและจัดสถานที่) จำนวน 30 คน	4,500		4,500	
3.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้มีเกียรติ จำนวน 30 คน	1,050		1,050	
4.ค่าน้ำดื่ม- น้ำแข็งสำหรับลูกเสือ-เนตรนารี	5,000		5,000	
5.ค่าตกแต่งและจัดทำประรำพิธี	5,500		5,500	
6.ค่าตอบแทนสถานที่ ร.ร.หนองคายวิทยาคาร	1,000	1,000		

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
7.ปัจจัยถวายพระ (เจ้าคณะจังหวัดหนองคาย มหานิกาย)	500	500		
8.ค่าบำรุงวงดุริยางค์	2,500	2,500		
9.ค่าบำรุงเครื่องเสียง	2,500	2,500		
10.ค่าดอกไม้รูป เทียน โต๊ะหมู่บูชา ชุดรับแขก	500			500
11.ค่าเช่าเต็นท์ 2 หลัง	1,000			1,000
12.ค่าเช่าเก้าอี้ จำนวน 100 ตัว	500			500
13.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจที่รักษาความ ปลอดภัย	1,000	1,000		
14.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พยาบาลที่ทำหน้าที่ ปฐมพยาบาล	1,500	1,500		
15.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่มูลนิธิสว่างคงคาธรรม สถาน	1,000	1,000		
16.ค่าตอบแทนชมรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ด้าน พยาบาล	1,000	1,000		
17.ค่าจัดทำเอกสารและรูปเล่มรายงาน	500			500
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>31,200</b>	<b>11,000</b>	<b>16,050</b>	<b>5,000</b>
<b>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม“วันวิสาขบูชา”</b>				
1.ค่าจัดทำป้ายอิงเจ็ด ขนาด 2*6 เมตร	2,500			2,500
2.พวงมาลา	2,000			2,000
3.ค่าจัด ตกแต่ง เวที สถานที่ ดอกไม้ประดับ	5,500		5,500	
4.ค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม ลูกเสือ เนตรนารี ผู้ร่วมงาน คณะต้อนรับ	5,000		5,000	
5.อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการ และแขกผู้มีเกียรติ 40 คนละ 35 บาท	1,400		1,400	
6.ค่าบำรุงวงดุริยางค์	2,500		2,500	
7.ค่าบำรุงเครื่องเสียง	2,500		2,500	
8.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ทำหน้าที่รักษา ความปลอดภัย	1,000	1,000		
9.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พยาบาลที่ทำหน้าที่ปฐม พยาบาล	1,500	1,500		
10.ค่าตอบแทนชมรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ด้าน พยาบาล	1,000	1,000		
11.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่มูลนิธิสว่างคงคาธรรม สถาน	1,000	1,000		

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
12.ค่าอาหารคณะทำงานเตรียมความพร้อมในวันจัดงาน 40 คนๆ 80 บาท	3,200		3,200	
13.ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ประชุมเตรียมความพร้อม 40 คนๆ 35 บาท	1,400		1,400	
14.ค่าถ่ายเอกสารวาระการประชุม 50 ชุด ชุดละ 6 บาท เอกสารสรุปผลการดำเนินงานส่งจำนวน 2 เล่ม	700			700
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>31,200</b>	<b>4,500</b>	<b>21,500</b>	<b>5,200</b>
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>63,250</b>	<b>15,500</b>	<b>37,550</b>	<b>10,200</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. การติดตามประเมินผลไม่เป็นตามระยะเวลาที่กำหนด
2. งบประมาณล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. มีการวางแผน ติดตาม ตรวจสอบงบประมาณ ให้ชัดเจนและเป็นระบบ
2. บริหารจัดการตามกระบวนการและให้เกิดการสูญเสียน้อยที่สุด

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และลูกเสือชาวบ้านเข้าร่วมกิจกรรม วันสำคัญทางลูกเสือ	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> นักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีคุณธรรม จริยธรรม โดยเป็นผู้มีระเบียบ มีวินัย มีความเข้มแข็ง อดทน อดกลั้น มีความรัก ความสามัคคี รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น และการบำเพ็ญประโยชน์	ระดับ 3

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เยาวชนที่เป็นลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และลูกเสือชาวบ้าน ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี แต่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวองค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ

9.2 เยาวชนที่เป็นลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และลูกเสือชาวบ้าน เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
ชื่อโครงการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 67 ปีการศึกษา 2560  
สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นที่ 1 ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้  
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

- |                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. นายวุฒิพงษ์ บหมาศย์   | เบอร์โทรศัพท์ 081-5920849 |
| 2. นางสาวรัชกร เพ็งคำปึง | เบอร์โทรศัพท์ 095-3675556 |
| 3. นายศิริวัฒน์ ลำพุทธา  | เบอร์โทรศัพท์ 091-8628624 |

#### e-mail

1. Vitipong.b@esdc.go.th
2. Tashchakorn.p@esdc.go.th
3. Siriwat.l@esdc.go.th

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถรู้ได้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ความยืดหยุ่น เพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่และเรียนรู้ได้จากสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ทุกประเภท รวมทั้งจากเครือข่ายการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีอยู่ในท้องถิ่น ชุมชนและแหล่งอื่นๆ เน้นสื่อที่ผู้เรียนและผู้สอนใช้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ร่วมกัน เป็นสำคัญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้จัดกิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน สอนนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออก ทางด้านวิชาการและศิลปะอย่างสร้างสรรค์ ทั้งเป็นแหล่งการเรียนรู้ของครู นักเรียนและบุคคลที่สนใจทั่วไป อันเป็นการเผยแพร่ผลงานของนักเรียนต่อสาธารณชน รวมทั้งเป็นการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมงาน ศิลปหัตถกรรม ไปแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 67 ประจำปีการศึกษา 2560 ณ จังหวัดขอนแก่น ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ
- 2.2 เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพ สุนทรีย์ภาพและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความสามารถที่เป็นเลิศทางด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และสิ่งประดิษฐ์
- 2.4 เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของนักเรียน ครู และผู้บริหารเผยแพร่ผลงานให้แก่สาธารณชนทราบ

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

นักเรียนเข้าร่วมแสดงศักยภาพและผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกิจกรรมทั้งหมดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดจัดขึ้น

#### เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนที่เข้าแข่งขันมีศักยภาพทางวิชาการ มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 สูงขึ้น

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	วางแผนและออกแบบการจัดงานศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่	มิถุนายน 2560	
2	แต่งตั้งคณะกรรมการและจัดประชุมเตรียมการ	กรกฎาคม 2560	
3	แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินและประชุมคณะกรรมการ	สิงหาคม 2560	
4	จัดการแข่งขัน ระดับกลุ่มเครือข่าย	กันยายน 2560	
5	จัดการแข่งขัน ระดับเขตพื้นที่	ตุลาคม 2560	
๖	การวางแผนต่อยอดกิจกรรมที่เป็นตัวแทนของเขตพื้นที่	พฤศจิกายน 2560	

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 11 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2560 ถึง วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอนุบาลหนองคาย สพ.นค.1

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพ.นค.1 จำนวน 254,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมการจัดงาน 1.1 ค่าอาหารว่าง(30คนx70บาทx3วัน) 1.2 ค่าอาหารเที่ยง(30คนx80บาทx3วัน) 1.3 ค่าถ่ายเอกสาร 1.4 ค่าวัสดุ	23,500		6,300 7,200	5,000 5,000
<b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขัน/คณะกรรมการตัดสิน 2.1 ค่าอาหารว่าง (500x35บาทx2มื้อ) 2.2 ค่าถ่ายเอกสาร	40,000		35,000	5,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 3</b> จัดประกวดแข่งขัน 254 กิจกรรม	190,500			
3.1 อาหารเที่ยงและอาหารว่าง (400คนx130บาทx1วัน) (เด็กปกติ)			60,000	
3.2 อาหารเที่ยงและอาหารว่าง (250คนx130บาทx1วัน) (เด็กพิเศษ)		-	37,500	
3.3 ค่าที่พัก			-	
3.4 ค่าพาหนะ			-	
3.5 ค่าเช่าสถานที่พร้อมตกแต่ง				20,000
3.6 ค่าเครื่องเสียง				30,000
3.7 ค่าป้ายไวนิล				4,000
3.8 ค่าถ่ายเอกสาร				5,000
3.9 ค่าวัสดุ				5,000
3.10 ค่าเช่าเก้าอี้/เต็นท์				17,000
3.11 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจ พยาบาล		12,000		
<b>กิจกรรมที่ 4</b> กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนที่เป็น ตัวแทนของเขตพื้นที่เพื่อไปแข่งขันระดับต่อไป	-		-	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>254,000</b>	<b>12,000</b>	<b>146,000</b>	<b>96,000</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. การกำหนดกิจกรรมและเกณฑ์ ของ สพฐ.
2. ความพร้อมของบุคลากรและสิ่งอำนวยความสะดวก

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. การติดตามความเคลื่อนไหวจากแหล่งที่เชื่อถือได้อย่างใกล้ชิด
2. ออกแบบและบริหารจัดการอย่างรอบคอบ ทุกระยะ

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b>	
1. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ร้อยละ 90
2. นักเรียนตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับรางวัล เหรียญทองชนะเลิศ ระดับภาค อย่างน้อย 3 รายการ	เหรียญทองชนะเลิศ ระดับ ภาค อย่างน้อย 3 รายการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงคุณภาพ</b> นักเรียนทุกคนที่เข้าแข่งขันมีศักยภาพทางวิชาการ มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 สูงขึ้น	ร้อยละ 100

#### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีศักยภาพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลาง  
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 สูงขึ้น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
 ชื่อโครงการ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการนิเทศ ติดตามผลการบริหารจัดการศึกษา  
 สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์  
 1. นางเสนาะจิต สิริเลิศธีรกุล เบอร์โทรศัพท์ 081-9751977  
 2. นางฉวีวรรณ โยคิน เบอร์โทรศัพท์ 088-5733312  
 e-mail  
 tim\_crv@hotmail.com.

## 1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศ ติดตาม เป็นการปฏิบัติงานที่มีจุดมุ่งหมาย เพื่อพัฒนาคนและพัฒนางานให้ทันต่อสภาพความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยเหลือและสนับสนุนให้กระบวนการบริหารและกระบวนการเรียนการสอนมีคุณภาพถึงระดับที่พึงประสงค์ การนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษานับเป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 1 ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากผลการประเมินคุณภาพนักเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วยแบบทดสอบระดับชาติ ในระดับชั้น ป.3 ,6 และ ม.3 ม.6 ทุกคน จากทุกโรงเรียนในปีการศึกษา 2558 พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับไม่น่าพอใจ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้สูงขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 1 จึงได้กำหนดนโยบายให้โรงเรียนในสังกัดใช้ผลจากการทดสอบคุณภาพมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ เป็นเครื่องมือในการยกระดับคุณภาพผู้เรียน กำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นจากฐานข้อมูลเดิมเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 5 จากปีการศึกษาที่ผ่านมา กำหนดให้ทุกกลุ่มโรงเรียนจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูผู้สอน เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ สาเหตุสำคัญที่ไม่สามารถพัฒนาให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายและมียุทธศาสตร์ใดบ้างที่สามารถปฏิบัติแล้วเกิดผลหรือส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 1 ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดแนวทางการนิเทศการศึกษา เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นกระบวนการปฏิบัติร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศทุกระดับ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศ ให้พัฒนาทั้งด้านการบริหารจัดการ บุคลากรและผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินงานและปัญหาของเขตพื้นที่การศึกษาให้คุณภาพการศึกษาได้มาตรฐานและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและผลการทดสอบระดับชาติให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ทุกโรงเรียนในสังกัดได้รับการนิเทศ
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของศึกษานิเทศก์
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้วยระบบ TEPE
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการพัฒนาในทุกๆด้าน



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้วยระบบ TEPE
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาได้รับการนิเทศ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ภาคเรียน
- 3.1.4 ร้อยละ 100 ของรายงานผลการนิเทศ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3.1.5 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ตามข้อเสนอแนะการนิเทศ

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ความพึงพอใจของผู้รับการนิเทศระดับดีมาก

### 4. กิจกรรมและระยะเวลาการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	การประชุมวางแผนการนิเทศ (P)	ต.ค.59 - เม.ย.60	
2.	การดำเนินการนิเทศ (D)	พ.ย.59 - ม.ค.60, พ.ค.60 - ก.ค.60	
3.	ประเมินผลการนิเทศ (C)	พ.ย.59 - ม.ค.60, พ.ค.60 - ก.ค.60	
4	การปรับปรุงและพัฒนา (A)	ต.ค.59 - ก.ย.60	

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560  
สถานที่ดำเนินการ สพป.นค.1 และ โรงเรียนในสังกัด สพป.นค.1

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ  
สพป.นค.1 จำนวน 258,250 บาท (โดยถัวจ่ายทุกรายการตามจริง) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมวางแผนการนิเทศ (P)	16,350			
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 18 คนๆละ 80 บาท 3 มื้อ (18x80x3)	-	-	4,320	-
- ค่าอาหารว่าง จำนวน 18 คนๆละ 35 บาท 6 มื้อ (18x35x6)	-	-	3,780	-
- วัสดุสำนักงาน	-	-	-	8,250
<b>กิจกรรมที่ 2</b> การดำเนินการนิเทศ (D)	226,000			
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 ครั้งๆละ 8,000 บาท	-	-	24,000	-
- ค่าชุดเขยน้ำมันเชื้อเพลิง 3 ครั้งๆละ 64,000บาท	-	-	192,000	-
- วัสดุสำนักงาน	-	-	-	10,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 3</b> การประเมิน/สรุปผลการนิเทศ (C)และ การปรับปรุงและพัฒนา (A)	15,900			
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 18 คนๆละ 80 บาท 3 มื้อ (18x80x3)	-	-	4,320	-
- ค่าอาหารว่าง จำนวน 18 คนๆละ 35 บาท 6 มื้อ (18x35x6)	-	-	3,780	-
- ค่าจัดทำเอกสารรายงาน และวัสดุ	-	-	-	7,800
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>258,250</b>	<b>-</b>	<b>232,200</b>	<b>26,050</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

-

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของโรงเรียนที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-Net) เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตาม ด้วยกระบวนการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

9.2 โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนคุณภาพการศึกษา โดยมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายและมีพัฒนาการเพิ่มขึ้น

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล  
**ชื่อโครงการ** พัฒนาสมรรถนะเพื่อรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 (Organization Development : OD) ปีงบประมาณ 2560

**สอดคล้องกับนโยบาย** จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. นางศศิญา ศรีธนบุตร       | เบอร์โทรศัพท์ 084-7916899 |
| 2. นางสาววิริยา มาลายุทธศรี | เบอร์โทรศัพท์ 096-9537228 |
| 3. นางสาวณัฐราพร แสนกุล     | เบอร์โทรศัพท์ 094-2765225 |

**E-mail**

1. Sasiya.Sritanabut@gmail.com
2. Viriya.M7@mail.com
3. De.tonaor@gmail.com

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีหน้าที่พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสายงานเป็นทรัพยากรบุคคล ที่สำคัญยิ่งที่จะขับเคลื่อนนำไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จได้ ในยุคสังคมข้อมูลข่าวสาร ซึ่งมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกสายงานสมควรอย่างยิ่งที่จะได้รับการพัฒนาสมรรถนะเพื่อรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ และลูกจ้าง ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง ให้มีความรู้ความเข้าใจในเป้าหมายสูงสุดของการจัดการศึกษาที่ชัดเจน ตลอดทั้งระเบียบปฏิบัติงาน ทักษะการปฏิบัติงาน มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จิตบริการ จิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และสมควรได้รับสิทธิและประโยชน์อันพึงได้รับ สร้างขวัญกำลังใจ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรดังกล่าว จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนองตอบแผนปฏิบัติการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จุดเน้นการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 2 จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

2.1 เพื่อพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการและลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ในการรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ใช้ในการปฏิบัติงานมีสมรรถนะและความรอบรู้ นำไปปฏิบัติงาน ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2 ยึดมั่นและตระหนักในหลักธรรมาภิบาล มีจิตบริการ มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม และนำไปประพฤติและปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

ข้าราชการในสำนักงานฯ จำนวน 105 คน ดังนี้

- ผอ.สพป., รอง ผอ.สพป.	จำนวน 8 คน
- ผู้อำนวยการกลุ่ม	จำนวน 8 คน
- ศึกษานิเทศก์	จำนวน 21 คน
- ข้าราชการในสำนักงานฯ	จำนวน 48 คน
- ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/ลูกจ้างรายเดือน	จำนวน 20 คน

#### เชิงคุณภาพ

ข้าราชการและลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะ ตามวัตถุประสงค์

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ขออนุมัติโครงการ	1 ตุลาคม 2559- 30 กันยายน 2560	
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
3.	ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
4.	ดำเนินการอบรมและเดินทางไปศึกษาดูงาน		
5.	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ		
6.	รายงานผลการดำเนินโครงการ		

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560

สถานที่ดำเนินการ จังหวัดเพชรบูรณ์

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 300,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรม</b> การพัฒนาสมรรถนะเพื่อรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ และลูกจ้าง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 (Organization Development : OD) จำนวน 105 คน 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท/จำนวน 105 คน/จำนวน 3 วัน/จำนวน 1 ครั้ง 2. ค่าที่พัก 600 บาท/จำนวน 105 คน/จำนวน 1 วัน/จำนวน 1 ครั้ง 3. ค่าพาหนะ 1000 บาท/จำนวน 105 คน 4. ค่าวัสดุ	300,000		75,600 63,000 105,000	56,400
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>300,000</b>	-	<b>243,600</b>	<b>56,400</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

- งบประมาณสำหรับนำมาใช้ในโครงการมีไม่เพียงพอ ทำให้ไม่ปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงในการบริหารจัดการทั้งหมด

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> - ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานตามภารกิจ	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> - ข้าราชการและลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะ ตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ 80 ขึ้นไป

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการในสำนักงาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีสมรรถนะเพื่อรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงาน ในการวางแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวคิดและวิธีการในการเสริมสร้างภาพพจน์ของสำนักงานฯ มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และความคิดเห็นในการบริหารงาน

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล  
**ชื่อโครงการ** ยกย่องเชิดชูเกียรติ ประกาศเกียรติคุณและแสดงมุทิตาจิต ผู้เกษียณอายุราชการ  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

**สอดคล้องกับนโยบาย** จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. นางศศิญา ศรีธนบุตร       | เบอร์โทรศัพท์ 084-7916899 |
| 2. นางสาววิริยา มาลายุทธศรี | เบอร์โทรศัพท์ 096-9537228 |
| 3. นางสาวณัฐธำพร แสนกุล     | เบอร์โทรศัพท์ 094-2765225 |

**E-mail**

1. Sasiya.Sritanabut@gmail.com
2. Viriya.M7@mail.com
3. De.tonaor@gmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยอาชีพข้าราชการเป็นอาชีพที่มีเกียรติ นำภาคภูมิใจสำหรับข้าราชการและครอบครัวดังนั้นข้าราชการส่วนใหญ่จึงรับราชการจนครบเกษียณอายุราชการ ด้วยถือว่าเป็นเกียรติที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์และมีคุณค่าต่อเยาวชนและประเทศชาติ จนสามารถถือเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ข้าราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้เห็นความสำคัญของข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง ที่มีความตั้งใจปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความอดทนอดสู่อุสาหะ ทั้งขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการและที่เกษียณอายุราชการ จึงจัดประชุมสัมมนาพัฒนาข้าราชการและลูกจ้างประจำใกล้เกษียณอายุราชการ (แสดงมุทิตาจิต) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2560

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจให้แก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง
- 2.2 เพื่อยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

การประชุมสัมมนาข้าราชการและลูกจ้างประจำใกล้เกษียณอายุราชการ ผู้ที่เกี่ยวข้อง 548 คน

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. ผู้เกษียณอายุราชการ                            | จำนวน 146 คน |
| 2. ผู้ติดตามผู้ใกล้เกษียณอายุราชการ (คนละ 1 ท่าน) | จำนวน 146 คน |
| 3. ผู้บริหารสถานศึกษา                             | จำนวน 156 คน |
| 4. ข้าราชการและบุคลากรใน สพป.นค.1                 | จำนวน 80 คน  |
| 5. ผู้ได้รับเชิญร่วมงาน                           | จำนวน 20 คน  |

#### เชิงคุณภาพ

เพื่อให้บุคลากร ผู้ใกล้เกษียณอายุราชการ ได้เป็นปูชนียบุคคลมีคุณภาพชีวิตที่ดีงาม มีขวัญและกำลังใจในการสืบสานคุณงามความดี เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีงามให้ยั่งยืนตลอดไป

## 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	1 ตุลาคม 2559- 30 กันยายน 2560	
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการ		
3.	ประสานส่วนเกี่ยวข้องและประชุมการดำเนินงาน		
4.	ดำเนินการจัดปัจฉิมนิเทศ		
5.	สรุปรายงานผล		

## 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560

สถานที่ดำเนินการจัดประชุมสัมมนา ณ โรงแรมรอยัลนาคารา หนองคาย จำนวน 1 วัน

## 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 356,960 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.ค่าอาหารกลางวัน คนละ 280 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ 50 บาท รวมคนละ 330 บาท ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน 548 คน	180,840		180,840	
2.ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย 1 ชั่วโมง	600	600		
3.ค่าตอบแทนกิจกรรมแสดง (2 กิจกรรมๆละ 2,000 บาท)	4,000	4,000		
4.ค่าตอบแทนวิทยากรบายศรี	1,000	1,000		
5.ค่าวัสดุ (มาลัยกร 146 ช่อๆ ละ 250 บาท)	36,500			36,500
6.ค่าวัสดุ (พานบายศรี)	3,000			3,000
7.ค่าวัสดุ (ของที่ระลึก คนละ 500 บาท) จำนวน 146 คน	73,000			73,000
8.ค่าวัสดุ (ช่อดอกไม้ติดหน้าอก ช่อละ 30 บาท) จำนวน 250 ช่อ	7,500			7,500
9.ค่าเช่าห้องประชุม	15,000			15,000
10. ค่าวัสดุ	18,000			
- ค่าซุ้มดอกไม้				8,000
- ค่าดอกไม้ตกแต่งหน้าเวที				10,000
11. ค่าวัสดุ (กรอบเกียรติบัตรจาก สพฐ.) 146 อัน อันละ 120 บาท	17,520			17,520
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>356,960</b>	<b>5,600</b>	<b>180,840</b>	<b>170,520</b>



## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณในการดำเนินงาน
2. ระยะเวลาในการดำเนินงาน
3. บุคลากร

### แนวทางบริหารความเสี่ยง

ในแต่ละปีงบประมาณมีการจัดทำข้อมูลผู้เกษียณอายุราชการไว้อย่างชัดเจน จึงควรจัดทำโครงการและแผนการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามกำหนดการที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นการควบคุมการใช้งบประมาณ

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> ผู้เกษียณอายุราชการ ได้รับขวัญกำลังใจมีความภาคภูมิใจในวิชาชีพของตนเอง	ระดับ 5

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เกษียณอายุราชการมีความภาคภูมิใจและทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี
- 9.2 ผู้เกษียณอายุราชการใช้ชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ชื่อโครงการ	จัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID Plan) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	
	1. นางศศิญา ศรีธนบุตร เบอร์โทรศัพท์ 084-7916899
	2. นางสาววิริยา มาลายุทธศรี เบอร์โทรศัพท์ 096-9537228
	3. นางสาวณัฐธราพร แสนกุล เบอร์โทรศัพท์ 094-2765225

#### E-mail

1. Sasiya.Sritanabut@gmail.com
2. Viriya.M7@mail.com
3. De.tonaor@gmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองโดยยึดหลักการประเมินสมรรถนะ (Competency Based Approach) จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถรู้จุดเด่น จุดด้อยของความสามารถในการปฏิบัติงานของตน และสามารถพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของหน่วยงาน และของตนเองอย่างแท้จริง ทั้งนี้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงต้องมีการวางแผนการพัฒนาตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีคุณภาพ (Individual Development Planning: IDP) เพื่อเป็นการพัฒนาที่สนองต่อความต้องการแต่ละบุคคล สนองความสนใจในรูปแบบวิธีการพัฒนา ก็จะส่งผลต่อสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพต่อไป และเป็นการพัฒนาที่ต่อเนื่องจนทำให้การปฏิบัติหน้าที่ที่มีความสมบูรณ์ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่การพัฒนาตนเองให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมืออาชีพที่มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริงสามารถตรวจสอบได้ และพัฒนาสู่ความเป็นวิชาชีพต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้ให้ความสำคัญและมุ่งเน้นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองโดยยึดหลักการประเมินสมรรถนะ (Competency Based Approach) จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถรู้จุดเด่น จุดด้อยของความสามารถในการปฏิบัติงานของตน และสามารถพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของหน่วยงาน และของตนเองอย่างแท้จริงจึงได้กำหนดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID Plan) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล(ID Plan)
- 2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงาน สามารถรู้จุดเด่น จุดด้อยของความสามารถในการปฏิบัติงานของตน และสามารถพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของหน่วยงานและของตนเองอย่างแท้จริง
3. เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีแผนในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของหน่วยงานและตนเอง

## 3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 1.ข้าราชการครูในสถานศึกษา จำนวน 1,459 คน
- 2.ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 101 คน
- รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,530 คน

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีทักษะ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนพัฒนาตนเอง

## 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ในการจัดทำ ID PLAN เพื่อได้แนวปฏิบัติที่ดี โดยใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC 1)	เดือน เมษายน 2560	
2.	ขยายผลแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดทำ ID PLAN โดยการถ่ายทอดสด ผ่านระบบ TEPE Online ณ ศูนย์ TEPE Online ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน จังหวัดหนองคาย	เดือน เมษายน 2560	
3.	กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จัดทำ ID PLAN และประเมิน วิเคราะห์สรุปประมวลผลการจัดทำ ID PLANของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีของ ID PLAN	เดือน พฤษภาคม 2560	
4.	ประชุมสะท้อนผล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่มที่เป็นแบบอย่างในการจัดทำ ID PLAN เพื่อให้ได้แนวปฏิบัติที่ดี ต่อยอด ยั่งยืน โดยใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC 2) จำนวน 75 คน	เดือน พฤษภาคม 2560	
5.	สรุปรายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน 2560	

## 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2560

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

## 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบประมาณคุณภาพการศึกษาของ สพป. นค.1 จำนวน 45,200 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
1. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 8 ชั่วโมง	4,800	4,800		
2. ค่าพาหนะวิทยากร จำนวน 2 เที่ยวๆ ละ 3,000	6,000	6,000		
3. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 2 คืน คืนละ 1,200 บาท	2,400	2,400		
4. ค่าวัสดุอุปกรณ์	9,500			9,500
5. ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประชุมสะท้อนผล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่มที่ เป็นแบบอย่างในการจัดทำ ID PLAN เพื่อให้ได้แนว ปฏิบัติที่ดี ต่อยอด ยั่งยืน โดยใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC 2) จำนวน 75 คน คนละ 150 บาท จำนวน 2 วัน	22,500		22,500	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>45,200</b>	<b>13,200</b>	<b>22,500</b>	<b>9,500</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. บุคลากร
2. งบประมาณไม่เพียงพอ

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองตามสภาพปัญหา และความต้องการ
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารวบรวมข้อมูลจัดทำโครงการรองรับตรงตามความต้องการและอนุมัติงบประมาณให้เพียงพอแต่ละกิจกรรม

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล(ID Plan)	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงาน สามารถรู้จุดเด่นจุดด้อย ของความสามารถในการปฏิบัติงานของตน และสามารถพัฒนาตนเองให้ สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของหน่วยงานและของตนเองอย่างแท้จริง	ร้อยละ 80
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีแผนในการ พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของ หน่วยงานและตนเอง	ร้อยละ 100
3. ครูสามารถจัดกิจกรรมเรียนการสอนวิชาที่สอนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย 1 มีทักษะ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนพัฒนาตนเองได้ มีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองให้มีพฤติกรรมการทำงานที่พึงประสงค์ให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถวางแผนการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรได้ตรงกับความต้องการจำเป็นและเป็นระบบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา  
ชื่อโครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารและ  
การจัดการเรียนรู้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นที่ 5 ด้าน ICT เพื่อการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

- |                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. นางสาวฤตินันท์ บุญกอง | เบอร์โทรศัพท์ 094 6414565 |
| 2. นายณัฐพงษ์ จิตชัย     | เบอร์โทรศัพท์ 094 7923112 |

e-mail

1. rueti.b@gmailcom

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายส่งเสริมให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาประยุกต์ใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนโดยได้จัดสรรวัสดุครุภัณฑ์ด้านคอมพิวเตอร์และระบบการสื่อสารโทรคมนาคมรวมทั้งงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้าน ICT และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ทั้งในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่และสถานศึกษาในสังกัดดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในภารกิจดังกล่าวบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพสนองตอบนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและเพื่อให้มีกรอบแนวทางในการดำเนินงานไปสู่เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษาที่ชัดเจน คือ การสร้างพลเมืองยุคใหม่ ครูยุคใหม่ สถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่ และการบริหารจัดการใหม่ โดยการยกระดับเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาเป็นนโยบายหลักในการขับเคลื่อนคุณภาพทางการศึกษา และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงจัดทำ “โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1”

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
- 2.2 พัฒนาระบบเครือข่ายการเรียนรู้และเว็บไซต์บริการแหล่งเรียนรู้สำหรับครูผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาเครือข่ายการปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับสถานศึกษา

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- บุคลากรของหน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำนวน 186 คน ได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านการบริหารจัดการและเพื่อการเรียนการสอน
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและโรงเรียนในสังกัดมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาที่เป็นฐานข้อมูลกลาง
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีเครือข่ายการปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับสถานศึกษา

#### เชิงคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 1 มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิผล

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<b>กิจกรรมที่ 1</b> การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการศึกษา <b>ขั้นตอนการดำเนินการ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำเอกสารคู่มือประกอบการประชุม</li> <li>ชี้แจงการใช้โปรแกรมให้โรงเรียนในสังกัด 159 โรงเรียน ประกอบด้วย Data Management Center (DMC), M-obec, B-obec, EMIS จำนวน 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง</li> <li>กำกับติดตาม</li> <li>สรุปรายงาน ประเมินผล</li> </ol>	พฤษภาคม- มีนาคม 2561	
2	<b>กิจกรรมที่ 2</b> การพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูล (Data Source Center :DSC) <b>ขั้นตอนการดำเนินการ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาออกแบบระบบ (Data Source Center :DSC)</li> <li>ติดตั้งและปรับแต่งระบบ Data Source Center :DSC</li> <li>จัดทำคู่มือ</li> <li>ชี้แจง/ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ</li> <li>กำกับติดตามประเมินผล และสรุปรายงานเสนอ ผอ.สพป.</li> </ol>	ตุลาคม- 2559 กันยายน 2560	

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
3	<b>กิจกรรมที่ 3</b> การนำ Social Media มาใช้ในการจัดประชุม อบรม พัฒนาครู (ลดภาระงานครู) <b>ขั้นตอนการดำเนินการ</b> 1. จัดทำเอกสารคู่มือ 2. ชี้แจงการใช้โปรแกรมให้โรงเรียนในสังกัด 159 โรงเรียน ะละ 1 คน จำนวน 159 คน 3. กำกับติดตาม สรุปรายงาน ประเมินผล	เมษายน 2560	
4	<b>กิจกรรมที่ 4</b> การใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart Obec) <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. จัดทำเอกสารคู่มือ 2. ประชุมคณะทำงาน 3. ชี้แจงการใช้โปรแกรมให้โรงเรียนในสังกัด 159 โรงเรียน ะละ 1 คน จำนวน 159คน 4. กำกับติดตาม และประเมินผล 5. รายงาน ผอ.สพป.นค. 1	พฤศจิกายน 2559- มีนาคม 2560	
5.	<b>กิจกรรมที่ 5</b> ปรับปรุงประสิทธิภาพและพัฒนาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สพป.นค.1 <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. เช่าพื้นที่แลโดเมน เว็บไซต์ สพป.นค.1 2. บำรุงรักษาและดูแล server และระบบเครือข่าย	ตุลาคม 2559- กันยายน 2560	
6	<b>กิจกรรมที่ 6</b> การซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. แต่งตั้งคณะทำงาน 2. ให้การช่วยเหลือโรงเรียนในการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	ตุลาคม 2559- กันยายน 2560	

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560  
 สถานที่ดำเนินการ สพป.นค.1

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 183,450 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :



กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาบุคลากรด้านการ บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการศึกษา</b> 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมการวาง แผนการดำเนินงาน วิเคราะห์และกำหนด รูปแบบการจัดเก็บข้อมูล 1 วัน 20 คน 1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ 1.2 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 20 คน ๆ ละ 80 บาท จำนวน 1 มื้อ 1.3 ค่าชดเชยน้ำมัน 2. ชี้แจงการใช้โปรแกรมให้โรงเรียนในสังกัด 159 โรงเรียนๆละ 1 คน ประกอบด้วย Data Management Center (DMC), M-obec, B-obec, EMIS จำนวน 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง (ผู้เข้าประชุม 159 คน คณะทำงาน 15 คน) 2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 174คน คนละ 35 บาท จำนวน 4 มื้อ 2.2 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 174 คน ๆ ละ 80 บาท จำนวน 2 มื้อ	6,000       32,700		1,400       1,600       12,180  13,920	3,000       3,000
<b>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1</b>	<b>32,100</b>	-	<b>29,100</b>	<b>3,000</b>
<b>กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูล (Data Source Center :DSC)</b> 1.ค่าจ้างเหมาเขียนโปรแกรมพร้อมติดตั้งระบบ 2. ค่าเช่าพื้นที่จัดเก็บข้อมูล 1 ปี 3. ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารคู่มือและค่าถ่าย เอกสาร 20 เล่ม ๆ ละ 50 บาท 4. ชี้แจงการใช้ให้กับเจ้าหน้าที่และคณะทำงาน จำนวน 2 วัน 4.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 คน คนละ 35 บาท จำนวน 4 มื้อ 4.2 ค่าอาหารกลางวัน 10 คน ๆ ละ 80 บาท จำนวน 2 มื้อ 4.3 ค่าตอบแทนวิทยากร 4.4 ค่าชดเชยน้ำมัน	20,000  5,000  1,000   8,000		20,000  5,000  1,000     1,400   1,600    2,000	3,000
<b>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2</b>	<b>34,000</b>	<b>2,000</b>	<b>29,000</b>	<b>3,000</b>

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 3 การนำ Social Media มาใช้ในการจัดประชุม อบรม พัฒนาครู (ลดภาระงานครู)</b> 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมการวางแผนการดำเนินงาน วิเคราะห์และกำหนดรูปแบบการจัดเก็บข้อมูล 1 วัน 20 คน 1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ 1.2 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 20 คน ๆ ละ 80 บาท จำนวน 1 มื้อ 1.3 ค่าชดเชยน้ำมัน 2. ชี้แจงการใช้โปรแกรม Social Media ให้โรงเรียนในสังกัด 159 โรงเรียนๆละ 1 คน (ผู้เข้าประชุม 159 คน คณะทำงาน 20 คน) 2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 179 คน คนละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ 2.2 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 179 คน คนละ 80 บาท จำนวน 1 มื้อ	6,000		1,400	
	26,850		1,600	3,000
<b>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3</b>	<b>32,850</b>	<b>-</b>	<b>29,850</b>	<b>3,000</b>
<b>กิจกรรมที่ 4 การใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Smart Obec)</b> 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมการวางแผนการดำเนินงาน วิเคราะห์และกำหนดรูปแบบการจัดเก็บข้อมูล 1 วัน 20 คน 1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน คนละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ 1.2 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 20 คน ๆ ละ 80 บาท จำนวน 1 มื้อ 1.3 ค่าชดเชยน้ำมัน 2. ชี้แจงการใช้โปรแกรม Smart Obec โรงเรียนๆละ 1 คนเจ้าหน้าที่ธุรการของเขตกลุ่มๆ 1 คน (ผู้เข้าประชุม 166 คน และคณะทำงาน 20 คน) 2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 2.2 ค่าเช่าที่พัก	6,000		1,400	
	43,500		1,600	3,000
		5,000	3,000	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 186 คน คนละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ			13,020	
2.4 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 186 คน คนละ 80 บาท จำนวน 1 มื้อ			14,880	
2.5 ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารคู่มือ เป็นค่าถ่าย เอกสารและทำรูปเล่ม จำนวน 190 เล่ม เล่มละ 40 บาท			7,600	
<b>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 4</b>	<b>49,500</b>	<b>5,000</b>	<b>41,500</b>	<b>3,000</b>
<b>กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงประสิทธิภาพและพัฒนา เครือข่ายคอมพิวเตอร์ สพป.นค.1</b>				
1. เช่าพื้นที่และโดเมน เว็บไซต์ สพป.นค.1และ บำรุงรักษาและดูแล server และระบบเครือข่าย	35,000		35,000	
<b>รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 5</b>	<b>35,000</b>	<b>-</b>	<b>35,000</b>	<b>-</b>
<b>กิจกรรมที่ 6 การซ่อมบำรุงอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย</b>				
1. จัดตั้งศูนย์ซ่อมบำรุง เพื่อให้ความช่วยเหลือ ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย โรงเรียน	-		-	
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>183,450</b>	<b>7,000</b>	<b>164,450</b>	<b>12,000</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

-

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b>	
1. บุคลากรของหน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 186 คน
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและโรงเรียนในสังกัดมีระบบฐานข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษาที่เป็นฐานข้อมูลกลาง	
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีเครือข่ายการปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับสถานศึกษา	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 1 มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิผลการสอนที่มีประสิทธิภาพและปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิผล</p>	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

9.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีระบบเครือข่ายการเรียนรู้และเว็บไซต์บริการแหล่งเรียนรู้สำหรับครูผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา

9.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีเครือข่ายการปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับสถานศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ                      กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
ชื่อโครงการ                                      ส่งเสริมและพัฒนารูปแบบการรับนักเรียน  
สอดคล้องกับนโยบาย                          จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ  
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

- |                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. นายวีรพล สารบรรณ      | เบอร์โทรศัพท์ 087-2313189 |
| 2. นายบุญส่ง ชันทอง      | เบอร์โทรศัพท์ 081-9651234 |
| 3. นางธมกร พุทธะ         | เบอร์โทรศัพท์ 098-9568938 |
| 4. นางสาววรรณภา ศิริปะกะ | เบอร์โทรศัพท์ 086-2420394 |

e-mail

1. puttah@hotmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในตน มีความรู้และทักษะที่แข็งแกร่งและเหมาะสมเป็นพื้นฐานสำคัญ ในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นไป และการดำรงชีวิตในอนาคต สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยเร่งรัดปฏิรูปการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบ และกระบวนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ทันโลก ให้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม เร่งพัฒนาความแข็งแกร่งทางการศึกษา ให้ผู้เรียนทุกระดับ ทุกประเภท รวมถึงเด็กพิการและ ด้อยโอกาสมีความรู้และทักษะแห่งโลกยุคใหม่ควบคู่กันไป โดยเฉพาะทักษะการอ่าน เขียนและการคิด เพื่อให้มีความพร้อมเข้าสู่การศึกษาระดับสูง และโลกของการทำงาน เร่งปรับระบบสนับสนุนการจัดการศึกษา ที่สอดคล้อง ไปในทิศทางเดียวกัน มีการประสานสัมพันธ์กับเนื้อหา ทักษะและกระบวนการเรียนการสอน ประกอบไปด้วย มาตรฐาน และการประเมินหลักสูตรและการสอน การพัฒนาทาง วิชาชีพ สภาพแวดล้อม การเรียนรู้ ทุ่มเท มาตรการ เพื่อยกระดับคุณภาพ สถานศึกษาที่พัฒนาแล้ว และโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่ได้คุณภาพ เพื่อให้ไม่ให้ผู้เรียนต้องเสียโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงได้ดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว โดยดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2560 เพื่อให้ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับและเรียนต่อจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐานครบทุกคน เน้นเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กจบ ม.6 ไม่ได้เรียนต่อ และนักเรียนพักนอนในพื้นที่ยากลำบาก ส่งเสริม สนับสนุนการขยายห้องเรียนพิเศษ MEP ของสถานศึกษาในสังกัด ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้เด็กและเยาวชนในวัยเรียน อายุ 3 - 8 ปี ในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 41 ตำบล รวม 6 อำเภอ ได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสำรวจข้อมูลและจัดทำแผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2560 ของสถานศึกษาในสังกัด
- 2.2 เพื่อจัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่และระดับโรงเรียน ประสานงานช่วยเหลือ รับเรื่องร้องทุกข์ ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้ปกครองและนักเรียน
- 2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ปีการศึกษา 2560 ด้วยกระบวนการที่หลากหลายและให้มีการเปิดรั้วเยี่ยมชมโรงเรียน (Open house) ทุกโรงเรียน ระหว่างการรับนักเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนและประชาชน ได้มีโอกาสเยี่ยมชมโรงเรียนที่สนใจจะส่งบุตรหลานเข้าเรียน
- 2.4 เพื่อดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินความพร้อมและเสนอขออนุญาตการขอเพิ่มจำนวนห้องเรียนพิเศษของสถานศึกษาในสังกัดที่เสนอขอเพิ่มห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา 2560 และติดตามผลการดำเนินงานห้องเรียนพิเศษ Mini English Program MEP ของสถานศึกษาในสังกัดที่จัดห้องเรียนพิเศษดังกล่าว สรุปและรายงานผู้เกี่ยวข้องตามลำดับ
- 2.5 เพื่อให้การประสานงาน ติดตามและตรวจเยี่ยม ตลอดจนชี้แนะแนวทางแก้ไขปัญหาการดำเนินงานการรับนักเรียน ของโรงเรียน
- 2.6 การรายงานผลและสรุปผลการรับนักเรียนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

1. ประชากรวัย 3 - 18 ปี ในเขตพื้นที่บริการ สพ.บ.ค.1 ใน 6 อำเภอ รวม 41 ตำบล ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และครอบคลุม ผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ลดอัตราการออกกลางคันให้เป็นศูนย์ โดยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมให้มีเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี พื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา กีฬา ดนตรีและศิลปะ

2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมให้มีเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี พื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา กีฬา ดนตรีและศิลปะ

### เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เรียนภายใต้การจัดการศึกษาโดยครอบครัว สถานประกอบการ องค์กรเอกชน และสถานศึกษาทางเลือก ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ

2. เด็กกลุ่มที่ต้องการการคุ้มครองและช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ ได้รับการคุ้มครองและช่วยเหลือเยียวยา ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

3. นักเรียนที่จบ ชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2560 ทุกคนได้รับจัดสรรโอกาสทางการศึกษาให้เข้าเรียนต่อ ชั้น ม.1 ในปีการศึกษา 2561 ครบทุกคน

## 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ประชุมคณะกรรมการรับนักเรียน	ตค.59-กย.60.	
2.	รณรงค์ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน	ตค.59-กย.60	
3.	การทำสำมะโนนักเรียนและระบบข้อมูลสารสนเทศ	ตค.59-กย.60	
4	การรายงานผลและสรุปผล	ตค.59-กย.60	

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ สพป.นค.1 และโรงเรียนในสังกัด

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบประมาณคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 10,000. บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับ การรับนักเรียน 1.1 ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม - อาหารว่าง 50 คน มื้อๆ 35 บาท - อาหารกลางวัน 50 คน มื้อ ๆ ละ 80บาท 1.2 ค่าถ่ายเอกสาร 1.3 ค่าป้ายไว้นิรรับนักเรียน	10,000		1750 4000	2,000 1,250
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>10,000</b>		<b>6,750</b>	<b>3,250</b>

### 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

#### ปัจจัยความเสี่ยง

1. ประชากรวัยเรียนที่มีผู้ปกครองเป็นคนเร่ร่อน ย้ายที่ทำกินบ่อย จะไม่นำเด็กเข้าเรียน
2. มีชื่อใน ทร.14 แต่ไม่มีตัวตนในพื้นที่

#### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ประชุมผู้ปกครอง ร่วมกันกำนันผู้ใหญ่บ้านให้ผู้ปกครองตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการศึกษา ตาม พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545

2. ให้กำนันหรือผู้ใหญ่บ้านรับรองการไม่มีตัวตนในพื้นที่

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>ร้อยละของประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของ สพป. นค.1 จำนวน 6 ตำบล 41 หมู่บ้านได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับครบทุกคน</p>	ร้อยละ 100
<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>ผู้เรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเล่าเรียน หนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามความถนัดและความสนใจอย่างเต็มศักยภาพทุกคน</p>	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ประชากรวัยเรียนได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับครบทุกคน
- 9.2 นักเรียนจบ ชั้น ป.6 ทุกคน ได้รับจัดสรรโอกาสทางการศึกษาให้เข้าเรียนต่อชั้น ม.1 ครบทุกคน และได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้เรียนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 9.3 ผู้เรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 9.4 มีระบบข้อมูลประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการ ครบทุก 6 อำเภอ 41 ตำบล เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเกณฑ์เด็กเข้าเรียนให้ครบ 100 %



หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาสถานศึกษา นักเรียน เพื่อรับรางวัลพระราชทาน
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	
1. นายวีรพล สารบรรณ	เบอร์โทรศัพท์ 087-2313189
2. นายบุญส่ง ชันทอง	เบอร์โทรศัพท์ 081-9651234
3. นางธมกร พุทธร	เบอร์โทรศัพท์ 098-9568938
4. นางสาววรรณภา ศิริปะกะ	เบอร์โทรศัพท์ 086-2420394
e-mail :	puttah@hotmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน เป็นประจำทุกปี เพื่อสนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลปัจจุบัน ที่พระราชทานแด่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ(ม.ล.ปิ่น มาลากุล) ในปี พ.ศ. 2506 ใจความว่า “มีนักเรียนจำนวนมาก ซึ่งมีความประพฤติดีและมีความมานะพยายาม ศึกษาเล่าเรียนได้ผลดี รวมทั้งมีโรงเรียนที่จัดการศึกษาดี นักเรียนได้รับผลการเรียนดีเป็นส่วนรวม นักเรียนที่มีคุณสมบัติดังกล่าวสมควรได้รับรางวัลและทรงยินดีที่จะพระราชทานรางวัลให้”

กระทรวงศึกษาธิการ ได้พิจารณาเพิ่มจำนวนรางวัลและปรับเปลี่ยนวิธีการในการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันของนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาที่ผ่าน การตัดสินต้องมีสิ่งแสดงให้เห็นถึงความยอดเยี่ยม ดีเด่นได้อย่างชัดเจนและดีจริง ทุกคนต้องตระหนักเสมอว่า รางวัลพระราชทานเป็นสิ่งที่ทรงคุณค่าและเป็นเกียรติประวัติต่อผู้รับอย่างสูงสุด คุณความดีจะถูกประกาศเผยแพร่ ไปยังสาธารณชนทั่วไป สมควรที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องกระทำอย่างรอบคอบ และผู้ได้รับรางวัลจะต้องรักษาคุณความดีนั้นให้ยาวนานสืบไป

งานการคัดเลือกนักเรียน และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ในปีการศึกษา 2560 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเริ่มตั้งแต่การคัดเลือกระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับจังหวัด และระดับกลุ่มจังหวัด แล้วส่งผลการคัดเลือกให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการในระดับกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนที่มีความประพฤติดี และเรียนดีที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และสามารถจัดการศึกษาได้ดีมีคุณภาพคุณภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 16 โรงเรียน ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนและพัฒนาให้มีความพร้อมในทุกด้าน เพื่อเข้ารับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษารับรางวัลพระราชทาน

2. นักเรียนในสังกัด ได้รับการพัฒนาส่งเสริมด้านคุณลักษณะขั้นพื้นฐาน มีกิจกรรมเด่นในส่งเสริมสนับสนุนเพื่อเข้ารับรางวัลพระราชทาน

#### เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาในสังกัด ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน
2. นักเรียนในสังกัด ได้รับคัดเลือกเป็นนักเรียนดีเด่นเพื่อรับรางวัลพระราชทาน
3. นักเรียนในสังกัด ที่เรียนดี ยากจน ขาดแคลน และด้อยโอกาส ได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษา

#### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	สนับสนุนพัฒนาโรงเรียนในสังกัดให้มีความพร้อมในการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระราชทาน	ตค.59-กย.60	
2	สนับสนุนและส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีความพร้อมในการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระราชทาน	ตค.59-กย.60	
3.	การดำเนินการคัดเลือกนักเรียน สถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน	กค.59-มค.60	

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน .พ.ศ. 2560  
สถานที่ดำเนินการ สพป.นค.1 และโรงเรียนในสังกัด

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 10,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การดำเนินการคัดเลือกนักเรียน สถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน 1. การคัดเลือกนักเรียน สถานศึกษาระดับ เขตพื้นที่การศึกษา 1.1 ออกประเมินนักเรียน/สถานศึกษาเพื่อ รับรางวัลพระราชทาน จำนวน 6 คน 3 วัน - เบี้ยเลี้ยง 6คน×3วัน×240 = 4,320 บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = 3,000 บาท - ค่าถ่ายเอกสาร /วัสดุ = 2,680 บาท	10,000		4,320	3,000 2,680
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>10,000</b>		<b>4,320</b>	<b>5,680</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. นักเรียน สถานศึกษา ยังขาดความพร้อมและการส่งเสริมสนับสนุนในการเตรียมความพร้อมเข้ารับรางวัลพระราชทาน

2. ขาดงบประมาณในการสนับสนุน

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ศึกษา ดูงาน สถานศึกษา ที่เคยได้รับรางวัลพระราชทาน

2. ให้การช่วยเหลือ และสนับสนุนในการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับรางวัลพระราชทาน

2. จัดสรรงบประมาณสนับสนุนโครงการ

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> 1. นักเรียน ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย ทุกสังกัด ในสังกัด สพ.นค.1 ได้รับคัดเลือกรับรางวัลพระราชทาน 2. สถานศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ในสังกัด สพ.นค.1 ได้รับการคัดเลือกรับรางวัลพระราชทาน	ระดับ 4
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. สถานศึกษา ในสังกัด สพ.นค.๑ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาให้มีความพร้อมในการเข้ารับคัดเลือกรับรางวัลพระราชทาน 2. นักเรียนในสังกัด สพ.นค.๑ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้มีความพร้อมในการเข้ารับคัดเลือกรับรางวัลพระราชทาน	ระดับ 4

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาได้ตระหนักถึงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ดียิ่งขึ้น สู่มาตรฐานสากล

9.2 นักเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทานเกิดขวัญและกำลังใจ และเป็นเกียรติประวัติแก่วงศ์ตระกูล

9.3 เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่นักเรียน และสถานศึกษาอื่น ๆ ในการพัฒนาการบริหารการศึกษา ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ชื่อโครงการ	ติดตามเด็กออกกลางคัน
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	

- |                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. นายวีรพล สารบรรณ      | เบอร์โทรศัพท์ 087-2313189 |
| 2. นายบุญส่ง ชันทอง      | เบอร์โทรศัพท์ 081-9651234 |
| 3. นางธมกร พุทธะ         | เบอร์โทรศัพท์ 098-9568938 |
| 4. นางสาววรรณภา ศิริปะกะ | เบอร์โทรศัพท์ 086-2420394 |

e-mail

-

### 1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องมาจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2545 กำหนดให้บิดามารดาหรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนให้ได้รับการศึกษานอกเหนือจากการศึกษาภาคบังคับตามความพร้อมของครอบครัว นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา มุ่งมั่นที่จะขยายโอกาสทางการศึกษาของประชาชนให้กว้างขวางและทั่วถึง และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลดอัตราการออกกลางคัน

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อลดจำนวนและช่วยเหลือเด็กตกหล่นและออกกลางคันในวัยเรียนที่ไม่ได้เข้าเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาให้เด็กตกหล่นและออกกลางคันที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่
- 2.3 เพื่อสำรวจข้อมูลและติดตามเด็กตกหล่นและออกกลางคันอย่างละเอียดเป็นรายบุคคล
- 2.4 เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาและสร้างองค์ความรู้ที่หลากหลาย

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. เพื่อลดจำนวนและช่วยเหลือเด็กตกหล่นและออกกลางคันที่เหมาะสมในเขตพื้นที่บริการ
2. เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาให้เด็กตกหล่นและออกกลางคันให้เหมาะสมความต้องการ
3. เพื่อสำรวจข้อมูลและติดตามเด็กตกหล่นและออกกลางคันอย่างละเอียดเป็นรายบุคคล

#### เชิงคุณภาพ

เด็กและเยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นคนสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

#### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	ต.ค.2559- ก.ย.2560	
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินและติดตาม		
3.	ติดตาม ประเมินผลและสรุปรายงาน		

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560  
สถานที่ดำเนินการ สพป.นค.1 และโรงเรียนในสังกัด

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ  
สพป.นค.1 จำนวน 5,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ติดตามเด็กออกกลางคัน	5,000			
1.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงคณะกรรมการการ ประเมินและติดตามกับสถานศึกษา			3,800	
1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง 5 คน คนละ 240 บาท			1,200	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>5,000</b>	<b>-</b>	<b>5,000</b>	<b>-</b>

#### 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### ปัจจัยความเสี่ยง

1. นักเรียน ยากจน ต้องทำงานช่วยผู้ปกครอง ทำให้ออกกลางคัน

##### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดสอนซ่อมเสริม
2. ทหารายได้ระหว่างเรียน

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> 1. ร้อยละของจำนวนเด็กออกกลางคันลดลง 2. ร้อยละของนักเรียนที่จบชั้น ม.3 เรียนต่อ ม.ปลาย สายสามัญ 3. ร้อยละของนักเรียนที่จบชั้น ม.3 เรียนต่อสายอาชีพเพิ่มขึ้น 4. ร้อยละของประชากรวัยเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาในสังกัดจบการศึกษาทุกคน	ร้อยละ 0 ร้อยละ 90 ร้อยละ 50 ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ลดอัตราการออกกลางคันให้เหลือร้อยละ 0 2. เด็กที่ออกกลางคันได้เข้าศึกษาต่อในระบบและนอกระบบ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เด็กที่อยู่นอกระบบโรงเรียนกลับมาเข้าเรียนทุกคน
- 9.2 ลดอัตราการออกกลางคัน ไม่เกินร้อยละ 0

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ชื่อโครงการ	ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	
1. นายวิรุฬ สาระบรรณ	เบอร์โทรศัพท์ 087-231-3189
2. นายบุญส่ง ชันทอง	เบอร์โทรศัพท์ 081-965-1234
3. นางปิยพร สิงห์สุวรรณ	เบอร์โทรศัพท์ 091-061-9146
e-mail :	
	piyapons10@hotmail.co.th

## 1. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงสนพระทัยในเรื่องสุขภาพอนามัยของนักเรียนและมุ่งที่จะพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีสุขภาพอนามัยที่ดียิ่งขึ้น พระองค์มีพระราชดำริว่าอาหารการกินเป็นสิ่งสำคัญมากเพราะมีผลต่อร่างกายโดยตรง ถ้าคนได้รับประทานอาหารดีและเพียงพอก็จะทำให้ร่างกายแข็งแรง สมองแจ่มใส คิดทำอะไรได้ดีกว่าคนที่สุขภาพอนามัยที่ไม่สมบูรณ์ ซึ่งในขณะนี้เด็กไทยที่ขาดแคลนอาหารมีอยู่ทุกแห่งในประเทศไทย พระองค์มีพระประสงค์ให้ความช่วยเหลือในหลายลักษณะ อาทิในบางครั้งทรงมีพระเมตตารับไว้ในพระราชูปถัมภ์ โดยที่พระองค์ปฏิบัติให้เป็นตัวอย่าง จนกระทั่งมีการรณรงค์ให้ความช่วยเหลือเด็กยากจนในสังคมไทยมากขึ้น เนื่องจากพระองค์เสด็จเยี่ยมนักเรียนในชนบทอยู่เป็นประจำ ด้วยพระปรีชาสามารถและเข้าพระทัยในสภาพปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างดีที่สุด ดังจะเห็นได้ชัดเจนในโรงเรียนชนบทเป็นจำนวนมากที่มีเด็กขาดอาหารกลางวัน และรับประทานอาหารไม่ถูกส่วนพระองค์ทรงช่วยเหลือและสนับสนุนให้โรงเรียนเหล่านี้ได้จัดทำโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันขึ้น ทรงแนะนำและพระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ เมล็ดพันธุ์พืช และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเกษตรให้กับโรงเรียน โครงการนี้จัดดำเนินการในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ในระยะเริ่มต้นจนถึงโรงเรียนในปัจจุบันนี้ และในคราวเสด็จเยี่ยมพสกนิกรทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อปี พ.ศ. 2529 พระองค์ได้พระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์เพื่อดำเนินงาน “โครงการด้วยรักและห่วงใย” ซึ่งมีเป้าหมายหลักของโครงการคือ การพัฒนาสุขภาพอนามัยของนักเรียนนับเป็นพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้ที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริในโรงเรียน โดยที่พระองค์ได้มีพระราชดำริในการพัฒนากิจการกรรมการเรียนการสอน พระราชทานพระราชทรัพย์ สิ่งของ เครื่องใช้ อาหาร เครื่องเขียน แบบเรียนและอื่น ๆ เป็นประจำตลอดมา พระองค์ยังทรงเสียสละเวลาทูลเกล้าทูลกระหม่อม เสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมโรงเรียนในโครงการเป็นประจำทุกปี โดยมีได้ทรงเหน็ดเหนื่อย หรือย่อท้อต่ออุปสรรคและความยากลำบากทั้งปวง ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานทุกคน ทุกฝ่าย จึงควรตระหนักในคุณค่าของงานโครงการตามพระราชดำริ ให้มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชประสงค์เพื่อประโยชน์ของนักเรียนและเยาวชนที่ด้อยโอกาส และประเทศชาติโดยรวม

การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคายเขต 1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาโครงการตามพระราชดำริที่มีอยู่ให้ดำเนินการอย่างยั่งยืนต่อไปและเป็นต้นแบบแก่โรงเรียนทั่วไป ดังมีโรงเรียนที่เข้าโครงการดังนี้

### โครงการพระราชดำริเพื่ออาหารกลางวัน

- 1.1 โครงการด้วยรักและห่วงใย จำนวน 4 โรงเรียน
  - 1.1 โรงเรียนอาโอยามา 2 อำเภอโพธิ์ตาก
  - 1.2 โรงเรียนบ้านห้วยไซงัว อำเภอสังขม
  - 1.3 โรงเรียนเชือกหม่วยวิทยา อำเภอเมือง
  - 1.4 โรงเรียนบ้านว่าน อำเภอท่าบ่อ
- 1.2 โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารจำนวน 1 โรงเรียน
  - โรงเรียนอาโอยามา 2 อำเภอโพธิ์ตาก

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแก้ไขภาวะทุพโภชนาการ ให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยดี
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความสามารถในการประกอบอาชีพของนักเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนที่มีคุณภาพ ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในชุมชนและสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2.4 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้นักเรียนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 2.5 นักเรียนระดับประถมศึกษา และนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนในโครงการเพื่อเป็นต้นแบบของการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนเป็นแหล่งเรียนรู้ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำนวน 4 โรงเรียน
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีโรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมต้นแบบอาหารกลางวัน จำนวน 4 โรงเรียน

#### เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน ได้เรียนรู้การทำกิจกรรมที่หลากหลาย ตามศักยภาพ อย่างมีความสุข และได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	สนับสนุนกิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน	ต.ค.2559-ก.ย.2560	
2	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.2559-ก.ย.2560	
4	สรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร	ก.ย.2560	



## 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงาน

วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2560

สถานที่ดำเนินการ สถานศึกษาในสังกัด สพป.นค.1

## 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบประมาณคุณภาพการศึกษา ของ สพป. จำนวน 150,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 สนับสนุนกิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวันโรงเรียนพระราชดำริ จำนวน 4 โรงเรียน โรงเรียนละ 30,000 บาท	120,000			120,000
กิจกรรมที่ 2 นิเทศ ติดตาม ผลการดำเนินงานของโรงเรียนพระราชดำริ 2.1 ประชุมคณะกรรมการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานและสรุปผลการนิเทศจำนวน 7 คน จำนวน 2 ครั้ง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม ผลการดำเนินงาน 4 มื้อ ๆ 35 บาท - ค่าอาหารกลางวัน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน 2 มื้อ ๆ 80 บาท 2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน 7 คน ๆ ละ 240 บาท ระยะแรก จำนวน 2 วันและระยะที่ 2 จำนวน 4 วัน 2.3 ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง ระยะที่ 1 จำนวน 2 คัน ๆ ละ 2,000 บาท ระยะที่ 2 จำนวน 2 คัน ๆ ละ 2,000 บาท 2.4 ค่าเอกสารเครื่องมือนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	30,000	10,080	980 1,120 8,000	9,820
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>150,000</b>	<b>10,080</b>	<b>10,100</b>	<b>129,820</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณจัดสรรล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
2. การติดตามประเมินไปเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ติดตาม ตรวจสอบงบประมาณ ก่อนการวางแผนดำเนินงาน
2. วางแผนการดำเนินงานอย่างรอบคอบ รัดกุม

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของโรงเรียนพระราชดำริ โครงการด้วยรักและห่วงใย และโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ได้ดำเนินการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> นักเรียน ได้เรียนรู้การทำกิจกรรมที่หลากหลาย ตามศักยภาพอย่างมีความสุข และได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ มีการดำเนินงานและพัฒนากิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

9.2 โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ สามารถส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น นำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งที่เป็นปัจจุบันและอนาคตได้อย่างผสมกลมกลืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดพัฒนางานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

9.3 นักเรียน เยาวชน ชุมชน มีจิตสำนึกที่ตื่นตัวต่อการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

9.4 โรงเรียนสามารถเป็นต้นแบบ แหล่งเรียนรู้ ในการดำเนินการ แก่โรงเรียนทั่วไปและชุมชน

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**ชื่อโครงการ** การพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้สู่สากล : การพัฒนาความสามารถทางวิชาการผู้เรียนผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ

**สอดคล้องกับนโยบาย** จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ

**ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์** นายวิวัฒน์ ผาวันดี เบอร์โทรศัพท์ 081 – 5444675

e-mail : wiatphawandee@gmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้สู่สากล โครงการพัฒนาความสามารถทางวิชาการของผู้เรียนผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้พัฒนาความสามารถทางวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่เวทีโลก และใช้เวทีแข่งขันทางวิชาการเป็นกลยุทธิ์ในการสร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีความสนใจในการเป็นนักคณิตศาสตร์และนักวิทยาศาสตร์ ตลอดจนสร้างบรรยากาศทางวิชาการขับเคลื่อนการพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ให้มีความทันสมัยเพื่อยกระดับความสามารถนักเรียนไทยให้ก้าวสู่มาตรฐานสากล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถทางวิชาการผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ
- 2.2 เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนในสังกัด

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนในสังกัด จำนวนไม่น้อยกว่า 300 คน ได้รับการพัฒนาความสามารถทางวิชาการผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ
- 2) นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ 30 ได้รับรางวัลเหรียญทอง เหรียญเงิน และเหรียญทองแดง จากเขตพื้นที่การศึกษา

#### เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียน ได้รับการพัฒนาความสามารถทางวิชาการผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- 2) นักเรียน ได้รับการพัฒนาความสามารถทางวิชาการผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

#### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดสอบแข่งขันทางวิชาการในวิชาคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษา และชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และวิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นประถมศึกษา ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา รวมทั้ง จัดส่งนักเรียนที่มีความสามารถ และมีคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด เข้าร่วมแข่งขัน ทางวิชาการ ระดับชาติ และระดับนานาชาติต่อไป	3 – 22 มกราคม 2560	นายวิวัฒน์ ผาวันดี และคณะ

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 3 – 22 มกราคม พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอนุบาลหนองคาย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
หนองคาย เขต 1

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ  
สพป.นค.1 จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) มีรายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดสอบแข่งขันทางวิชาการ ระดับ เขตพื้นที่	15,000			
1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ เป็นเงิน			11,700	
1.2 ค่าจัดจ้างสำเนาข้อสอบ กระจายคำตอบ เป็นเงิน				3,300
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>15,000</b>		<b>11,700</b>	<b>3,300</b>

#### 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนไม่มีความพร้อมในการเข้ารับการสอบแข่งขันทางวิชาการ

##### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประชาสัมพันธ์ให้ทุกโรงเรียนที่มีนักเรียนที่สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันทางวิชาการ ได้เตรียม  
ความพร้อมให้แก่ นักเรียน

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> นักเรียนทุกคนที่สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันทางวิชาการ ได้เข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> นักเรียนทุกคนที่สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันทางวิชาการ ได้เข้ารับการทดสอบด้วยความบริสุทธิ์และยุติธรรม	ร้อยละ 100

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ 30 ได้รับรางวัลเหรียญทอง เหรียญเงิน และเหรียญทองแดง จากเขตพื้นที่การศึกษา

9.2 นักเรียน ได้รับการพัฒนาความสามารถทางวิชาการผ่านกระบวนการแข่งขันทางวิชาการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

**หน่วยงานที่ผลิตขอ** กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
**ชื่อโครงการ** การสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของ  
 คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)  
**สอดคล้องกับนโยบาย** จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ  
**ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์**  
 นายธีรภพ วงศ์โยธา     ศึกษานิเทศก์ สพป.นค.1     โทร. 087-771-3465  
 นางมติภา ชัยชิต     ศึกษานิเทศก์ สพป.นค.1     โทร. 095-463-5944  
**e-mail :** n199obecnk1@Gmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นกลุ่มงาน  
 ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบ  
 บริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้  
 อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานเท่าเทียมกัน และมีการรายงานให้สาธารณชนได้รับผลการดำเนินงาน

ดังนั้น ในปีงบประมาณ 2560 กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล  
 และนิเทศการศึกษา จึงมีนโยบายที่จะพัฒนาระบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของ  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ให้มีประสิทธิภาพ สามารถรายงานผลการ  
 ดำเนินงานต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- 2.2 เพื่อวางระบบการรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงาน  
 เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
- 2.3 เพื่อให้มีการรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงาน  
 เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)  
 จำนวน 25 คน 4 เดือน/ครั้ง รวม 3 ครั้ง
2. จัดประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)  
 จำนวน 75 คน 1 ครั้ง
3. จัดทำสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการ  
 ก.ต.ป.น. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน จำนวน  
 50 เล่ม

### เชิงคุณภาพ

1. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีระบบการรายงานผลการดำเนินงาน งาน/โครงการ ของกลุ่มงานในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และมีการสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ

2. บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีความพึงพอใจในการดำเนินงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

### 4. วิธีดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานกับครุทำงานในกลุ่มงานต่างๆ ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1	กุมภาพันธ์ 2560	ธีรภพ และมติภา
2. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม	กุมภาพันธ์, พฤษภาคม มีนาคม-กันยายน 2560	
3. จัดประชุม ก.ต.ป.น. 3 ครั้ง		
4. จัดประชุม อ.ก.ต.ป.น. 1 ครั้ง	พฤษภาคม 2560	
4. สรุปรายงานผลการประชุม ก.ต.ป.น.	กันยายน 2560	

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ 2560

สถานที่ดำเนินการ 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

2. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบประมาณคุณภาพการศึกษาของสพป.นค.1 จำนวน 25,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) จำนวน 9 คน และผู้เข้าร่วมประชุม 21 คน 1. ค่าเบี้ยประชุม (3,000x2) 2. ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (30x35x1x2) 3. ค่าอาหารกลางวัน (30x80x2) 4. ค่าวัสดุและจัดทำเอกสารประชุม (12x150x2)	16,500	6,000	2,100 4,800	3,600

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมคณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) จำนวน 40 คน 1. ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (40X35x1x2) 2. ค่าอาหารกลางวัน (40x80x1) 3. ค่าวัสดุและจัดทำเอกสารประชุม (40x20)	6,000		2,000 3,200	800
<b>กิจกรรมที่ 3</b> สรุปผลการดำเนินงาน จัดทำ เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน 100 เล่มๆ ละ 25 บาท	2,500			2,500
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>25,000</b>	<b>6,000</b>	<b>12,100</b>	<b>6,900</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

- 1) คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ขาดการประชุม
- 2) ไม่สามารถจัดประชุม ก.ต.ป.น. ได้ตามกำหนด

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 1) จัดทำแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน
- 2) การประสานงานให้ชัดเจน

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> 1. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา สพป.นค.1 2. จัดประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษา สพป.นค.1	อย่างน้อย 2 ครั้ง/ ปีงบประมาณ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ ปีงบประมาณ
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. มีระบบรายงานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของกลุ่ม นิเทศฯ ที่มีประสิทธิภาพ 2. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สพป.นค.1 และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	มีการรายงานแผนงาน/ โครงการ



## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะ อ.ก.ต.ป.น. มีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาในการดำเนินงาน และหาแนวทางในการปรับปรุง แก้ไขร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา

9.3 นำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ใช้เป็นแนวทางการวางแผนการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ชื่อโครงการ	จัดทำ ตรวจสอบ พิจารณากลับกรอง วางแผนการจัดทำรายงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS) และคำรับรอง ตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS) ประจำปีงบประมาณ 2560
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	
	1. นางชวนพิศ ปริตวิงษ์ เบอร์โทรศัพท์ 087-8611734
	2. นายสมชัย จันทะคาม เบอร์โทรศัพท์ 089-6209422
e-mail	
	1. Somchai_chun@hotmail.com

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS) และคำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS) ประจำปีงบประมาณ 2560 เพื่อให้การจัดทำรายงาน เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีการตรวจสอบ พิจารณากลับกรอง ตามภาระงาน และความรับผิดชอบ เป็นการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบราชการไทยที่กำหนดให้มีตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนและวัดผลได้ทุกระดับ เป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งในการวัดผลสำเร็จของแผน แต่ทั้งนี้จะต้องกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์ขององค์กร และมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมถึงจัดให้มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานพัฒนาระบบบริหาร มุ่งเน้นให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำนโยบายกรอบทิศทาง การดำเนินงานตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล เพื่อให้บุคลากรแต่ละหน่วยงานแต่ละระดับรับรู้มีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ สามารถเชื่อมโยงระหว่างบทบาทหน้าที่ของตนเอง และยุทธศาสตร์ขององค์กร โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายและทิศทางของประเทศ เป็นเครื่องมือสำหรับการบูรณาการแปลงแผนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและผลักดันให้การดำเนินการเกิดผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์ต่างๆ รวมทั้งการบริหารและดำเนินงานของส่วนงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้อย่างชัดเจน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้กลุ่มงาน และบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- 2.2 เพื่อวางแผนการจัดทำรายงานตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สู่ระดับกลุ่มงาน และระดับผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

### 3. เป้าหมาย

**เชิงปริมาณ** จำนวน 50 คน

1. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม
2. บุคลากรทางการศึกษาจากทุกกลุ่มๆ และเจ้าหน้าที่

**เชิงคุณภาพ**

ผู้อำนวยการกลุ่ม บุคลากรทางการศึกษาของ สพป.หนองคาย เขต 1 สามารถดำเนินการและรายงานพัฒนาการจัดทำ ตรวจสอบ พิจารณากลับกรอง วางแผนการจัดทำรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS) และคำรับรองตามแผนปฏิบัติการ (ARS) ได้ถูกต้องตามแบบฟอร์มที่กำหนด

### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	รับนโยบายตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการประจำปี จาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	6 , 9 และ 12 เดือน ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ ตรวจสอบ พิจารณากลับกรอง วางแผนการจัดทำรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS) และคำรับรองตามแผนปฏิบัติการ (ARS) ประจำปีงบประมาณ 2561	6 , 9 และ 12 เดือน ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	
3.	การประชุมประเมินเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานและรายงาน เป็นระยะตามรอบระยะเวลา 6 9 และ 12 เดือน ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	6 , 9 และ 12 เดือน ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึง วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2560

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต 1

### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 31,500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการรายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 รายงานตัวชีวิต รอบ 6 เดือน 1.1 ค่าจัดพิมพ์เอกสาร 1.2 วัสดุสำนักงาน 1.3 ค่าอาหารกลางวัน 1.4 ค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง	18,500		3,000 3,500	10,000 2,000
กิจกรรมที่ 2 รายงานตัวชีวิต รอบ 9 เดือน 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 2.2 ค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง	6,500		3,000 3,500	
กิจกรรมที่ 3 รายงานตัวชีวิต รอบ 12 เดือน 3.1 .ค่าอาหารกลางวัน 3.2 ค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง	6,500		3,000 3,500	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>31,500</b>	<b>-</b>	<b>19,500</b>	<b>12,000</b>

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

การกำหนดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี และตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการต้องเป็นตัวชี้วัดที่ปรากฏในแผนปฏิบัติราชการประจำปีหรือให้มีงบประมาณหรือกิจกรรมรองรับครบถ้วนทุกตัวชี้วัด อาจเกิดความเข้าใจที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของตัวชี้วัดนั้นก่อให้เกิดความเสี่ยงในการจัดทำ ตรวจสอบ พิจารณากลับกรอง วางแผนการจัดทำรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (KRS) และคำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ (ARS)

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. สร้างความเข้าใจในการดำเนินการตามกลยุทธ์ จุดเน้น และตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกัน
2. ดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการประจำปีอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ทุกระดับสามารถสะท้อนความสำเร็จของการปฏิบัติราชการสู่สาธารณะอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการประเมินเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานเป็นระยะ ตามรอบระยะเวลา 6 , 9 และ 12 เดือน

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของผู้อำนวยการกลุ่ม บุคลากรทางการศึกษาจากทุกกลุ่ม และเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> บุคลากรทางการศึกษาจากทุกกลุ่ม และเจ้าหน้าที่สามารถจัดทำ รายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี และ ตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง บุคลากรทางการ ศึกษาจากทุกกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ในสังกัดนำความรู้ ประสบการณ์ใน การปฏิบัติหน้าที่เพื่อแลกเปลี่ยน และเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่เป็น แนวทางเดียวกัน	ร้อยละ 100

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายทิศทางการพัฒนา ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

9.2 บุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทราบกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

9.3 บุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ชื่อโครงการ	การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา และการประชาสัมพันธ์
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	
1. นายผดุงเกียรติ	รักษัรวรโชติ เบอร์โทรศัพท์ 081 954 0790
2. นางชวนพิศ	ปรีดีวงษ์ เบอร์โทรศัพท์ 087 861 1734
3. นางสุภาภรณ์	แก้วอาษา เบอร์โทรศัพท์ 085 006 7717
4. นางปิยะวดี	ไทยชาติ เบอร์โทรศัพท์ 093 321 5473
5. นางยุวดี	ชวาวงษ์ เบอร์โทรศัพท์ 083 288 3337
6. นางนิภาดา	ศรีเชียงสา เบอร์โทรศัพท์ 086 222 9119

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จะใช้กระบวนการในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพได้นั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากสถานศึกษาในสังกัด การจัดการประชุมเพื่อมอบนโยบายและชี้แจงทำความเข้าใจถือเป็นหลักสำคัญอีกอย่างหนึ่งในกระบวนการบริหาร เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและสร้างความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติงานที่ตรงกัน

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทิศทางการจัดการศึกษาในสังกัด
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา เพิ่มพูนความรู้และระเบียบใหม่ ๆ มีความเข้าใจและปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- 2.3 เพื่อเน้นการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ภายใน สพป.หนองคาย เขต 1 และเพื่อกำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา และบุคลากรให้เป็นไปตามนโยบาย
- 2.4 จัดกิจกรรมทำความสะอาด 5 ส. เพื่อให้สำนักงานอยู่ น่าอาศัย สะอาด
- 2.5 ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญ
- 2.6 แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น

### 3. เป้าหมาย เสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาองค์กร

#### เชิงปริมาณ

1. จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง 8 ครั้ง จำนวน 180 คน
2. จัดประชุมประธานเครือข่ายสถานศึกษา 8 ครั้ง จำนวน 30 คน
3. จัดประชุม รอง ผอ.สปป.นค.1 และ ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม 8 ครั้ง 20 คน
4. จัดกิจกรรม 5 ส. จำนวน 8 ครั้ง 90 คน
5. ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญ งานพิธี งานราชพิธี 12 ครั้ง
6. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น

**เชิงคุณภาพ**

1. ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
2. ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ข้าราชการทางการศึกษา รวมถึงกิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษาในสังกัด
3. ผลการปฏิบัติงานดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และนโยบาย

**4. วิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน**

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เสนอโครงการ	ตุลาคม 2560	
2.	ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560	
3.	สรุปรายงานผลการดำเนินการ	กันยายน 2561	

**5. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ**

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 โรงเรียนในสังกัด

**6. งบประมาณ**

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพป.นค.1 จำนวน 323,200 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.ประชุมผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 180 คน 8 ครั้ง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 180 x 70 x 12	100,800		100,800	
2.ประชุมประธานกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา จำนวน 30 คน 8 ครั้ง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 x 70 x 8	16,800		16,800	
3.ประชุม รอง ผอ.สปป.นค.1 และ ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม 20 คน 12 ครั้ง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 x 70 x 12	11,200		12,200	

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
4.การจัดกิจกรรม 5 ส. จำนวน 90 คน 8 ครั้ง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 90 x 70 x 8	50,400		50,400	
5.กิจกรรมวันสำคัญ งานพิธี งานราชพิธี	12,000		12,000	
6.แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น	15,000		15,000	
7.ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ	117,000			117,000
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>323,200</b>	<b>-</b>	<b>206,200</b>	<b>117,000</b>

## 7.การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

การบริหารจัดการด้านการศึกษา ในแต่ละสถานศึกษามีการจัดการศึกษา หรือการบูรณาการที่มีทั้งเหมือนกันและแตกต่างกัน ความเข้าใจในข้อสั่งการต่าง ๆ อาจจะไม่เข้าใจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการบริหารจัดการ อีกทั้งความเข้าใจ ในนโยบายที่เกี่ยวข้อง ส่งผลทำให้เกิดความล่าช้า และไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ทำให้การนำไปสู่การปฏิบัติไม่ได้ผล และไม่เป็นที่พึงพอใจ

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การบริหารจัดการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา รวมทั้งบุคลากรในสังกัด จะต้องดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย โดยเฉพาะบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ ซึ่งมาจากการติดตามกำกับ ควบคุม และดูแลให้มีการจัดการบริหาร การประสานเพื่อการมีส่วนร่วม ความเข้าใจ เพื่อมุ่งเน้นการบริหาร และนำไปสู่การปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน ซึ่งถือเป็นรากฐานเดียวกัน

## 8.ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> -ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา และประธานกลุ่มเครือข่าย สถานศึกษา ที่เข้าร่วมประชุมประจำเดือน -รอง ผอ.สพป.นค. 1 และผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มบุคลากร ทางการศึกษา เข้าร่วมประชุมประจำเดือน -ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ผลิตข่าว/แถลงข่าว และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น	ร้อยละ 100



ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
<p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>- ร้อยละของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชุม เพื่อร่วมกันจัดการบริหารให้เป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน</p> <p>- ผู้เข้าร่วมประชุมนำความรู้ และนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ประสพการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อแลกเปลี่ยนและเข้าใจการปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน</p>	ร้อยละ 100

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัดสามารถบริหารจัดการร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

9.2 ผู้บริหาร ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีแนวทางปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และร่วมมือกันขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง ประสพผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานรับผิดชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน
ชื่อโครงการ	การตรวจสอบ ติดตาม การบริหารงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดแบบมีส่วนร่วม
สอดคล้องกับนโยบาย	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	
1. นางพุลสมบัติ พัสตร	เบอร์โทรศัพท์ 089-8401798
2. นางอุมาพร พัฒผล	เบอร์โทรศัพท์ 084-7946116
e-mail :	
	mather_au@hotmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามมาตรา 62 บัญญัติให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวการจัดการศึกษา และคุณภาพมาตรฐานการศึกษา โดยหน่วยตรวจสอบภายใน และหน่วยงานของรัฐ ที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก

การตรวจสอบภายในเป็นการให้บริการข้อมูลแก่ฝ่ายบริหารและเป็นหลักประกันขององค์กรในด้านการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยการเสนอรายงานเกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขององค์กร รวมทั้งการเป็นผู้ให้คำปรึกษากับฝ่ายบริหารในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิผลและดูแลให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ดังนี้

1. ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี (Good Governance) และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการประพฤติมิชอบหรือการทุจริต และเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

2. ส่งเสริมให้เกิดการบันทึกบัญชีและรายงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ทำให้องค์กรได้ข้อมูลหรือรายงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ และเป็นพื้นฐานของหลักความโปร่งใส และความสามารถตรวจสอบได้

3. ส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานขององค์กร เนื่องจากการตรวจสอบภายในเป็นการประเมิน วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลทุกด้านในการปฏิบัติงาน จึงเป็นข้อมูลที่สำคัญที่ช่วยปรับปรุงระบบงานให้สะดวกรัดกุม ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และให้เหมาะสมกับสถานการณ์ตลอดเวลา ช่วยลดเวลาและค่าใช้จ่ายเป็นสื่อกลางระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในการประสานและลดปัญหาความไม่เข้าใจในนโยบาย

4. เป็นมาตรการถ่วงดุลแห่งอำนาจ ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรเป็นไปอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

5. ให้สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า ของการประพฤติมิชอบหรือการทุจริตในองค์กร ลดโอกาสความร้ายแรง และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพิสูจน์ผลการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมาย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประหยัด และการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน

2.3 เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สพป.นค.1 เบิกจ่ายเงินงบบุคลากร ได้แก่ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

2.4 เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปและอิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และระบบการควบคุมทรัพย์สินมีความเพียงพอเหมาะสม การใช้ประโยชน์รวมถึงความคุ้มค่าการใช้ทรัพย์สิน

2.5 เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สพป.นค.1 มีระบบควบคุมการปฏิบัติงานในระบบ GFMS อย่างเพียงพอเหมาะสม การปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและสถานศึกษามีระบบการควบคุมทางการเงินที่รัดกุม การปฏิบัติงานการเงิน การบัญชีในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

2.6 เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงบประมาณโรงเรียนดีใกล้บ้าน (โรงเรียนแม่เหล็ก) เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

### ขอบเขตของการตรวจสอบ

1. การตรวจสอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ตามระยะเวลาที่ สพฐ. กำหนด

เรื่องที่ตรวจสอบ	วัตถุประสงค์การตรวจสอบ
1. ตรวจสอบการควบคุมทางการเงิน การบัญชี และรายงานในระบบ GFMS	- เพื่อให้มั่นใจว่า สพป.นค.1 มีระบบควบคุมการปฏิบัติงานในระบบ GFMS อย่างเพียงพอ เหมาะสม ตลอดทั้งมีข้อมูลประกอบการรายงานที่เชื่อถือได้ และสามารถรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ในเวลาที่กำหนด
2. ตรวจสอบการใช้สิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการ	- เพื่อให้มั่นใจว่า สพป.นค.1 มีระบบการควบคุมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้สิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านที่เพียงพอ และเหมาะสม และเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
3. ตรวจสอบความรับผิดชอบและแฟ่ง เป็นการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในระบบงานความรับผิดชอบต่อผู้รับผิดชอบและแฟ่ง 4 ระบบงานดังนี้	- เพื่อให้มั่นใจว่า การบันทึกข้อมูลในระบบงานความรับผิดชอบต่อผู้รับผิดชอบและแฟ่งมีความถูกต้อง โดย
1.ระบบงานความรับผิดชอบต่อผู้รับผิดชอบ	1.ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามเอกสารหลักฐานซึ่งได้กำหนดไว้ในระบบงาน
2.ระบบงานความรับผิดชอบต่อผู้รับผิดชอบ	2.จัดให้มีระบบการติดตามการดำเนินงาน เพื่อหาผู้รับผิดชอบต่อผู้รับผิดชอบและผู้รับผิดชอบผู้รับผิดชอบ /ลาศึกษา และลูกหนี้ส่วนราชการที่เหมาะสมก่อนหมดอายุความการดำเนินคดี
3.ระบบงานผู้รับผิดชอบผู้รับผิดชอบ/ลาศึกษา	
4.ระบบงานฐานข้อมูลลูกหนี้	

เรื่องที่ตรวจสอบ	วัตถุประสงค์การตรวจสอบ
4. การตรวจสอบเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง	- เพื่อให้มั่นใจได้ว่า สพป.นค.1 เบิกจ่ายเงินงบบุคลากร ได้แก่ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินค่าตอบแทนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
5. ตรวจสอบใบสำคัญและหลักฐานการจ่าย	- เพื่อให้มั่นใจว่า สพป.นค.1 มีระบบการควบคุมการเบิกจ่ายเงินเพียงพอเหมาะสม ตลอดทั้งมีหลักฐานประกอบการจ่ายเงินครบถ้วนถูกต้อง
6. การจัดซื้อ จัดจ้างทั่วไปพร้อมระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมทรัพย์สิน	1. เพื่อให้มั่นใจว่า สพป.นค.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปและระบบอิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องและสอดคล้องกับระเบียบที่กำหนด 2. เพื่อให้มั่นใจว่า สพป.นค.1 มีระบบการควบคุมทรัพย์สินถูกต้อง ตรงตามบัญชี และ ทะเบียน ตลอดทั้งสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า

## 2. การตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัด

เรื่องที่ตรวจสอบ	วัตถุประสงค์การตรวจสอบ
1. ตรวจสอบการบริหารเงินอุดหนุนตามแผนปฏิบัติ 1.1 ความมีประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	1. เพื่อให้มั่นใจว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษา มีการกำหนดกิจกรรมสอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษา 2. เพื่อให้มั่นใจว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษามีความโปร่งใส 3. เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษา เป็นการพัฒนาการเรียนการสอนโดยตรง และเน้นด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นสัดส่วนที่สูงกว่าด้านการบริหารจัดการ
1.2 การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	- เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
1.3 การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	1. เพื่อให้มั่นใจว่า สถานศึกษามีการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2. เพื่อให้ทราบว่าผลการดำเนินงานตาม แผนงาน / งาน / โครงการ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ หรือ เป้าหมายที่กำหนด
2. การตรวจสอบการบริหารการเงิน การบัญชี	- เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี ของสถานศึกษาถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมายและมีระบบการควบคุมทางการเงินที่รัดกุม

เรื่องที่ตรวจสอบ	วัตถุประสงค์การตรวจสอบ
3. ตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้างทั่วไปพร้อมระบบอิเล็กทรอนิกส์และการควบคุมทรัพย์สิน	- เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และระบบการควบคุมทรัพย์สินมีความเพียงพอเหมาะสม การใช้ประโยชน์และการใช้ทรัพย์สินคุ้มค่า
4. ตรวจสอบ เงินรายได้สถานศึกษา	- เพื่อให้มั่นใจว่าสถานศึกษา สามารถบริหารเงินรายได้สถานศึกษา ได้ถูกต้องตามนโยบายที่กำหนด
5. ตรวจสอบเงินอุดหนุนรายหัว และเงินที่สถานศึกษาได้รับทุกกรณี	- เพื่อให้มั่นใจว่าสถานศึกษา สามารถบริหารเงินรายหัวได้ถูกต้องตามนโยบายที่กำหนด
6. ตรวจสอบเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อให้มั่นใจว่าสถานศึกษา สามารถบริหารเงินที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ถูกต้องตามนโยบาย
7. ตรวจสอบโครงการโรงเรียนดีใกล้บ้าน(โรงเรียนแม่เหล็ก)เป็นการตรวจสอบ 7.1 การจัดหาพัสดุของโครงการ 7.2 การเบิกจ่ายเงินของโครงการ ฯลฯ	- เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารงบประมาณโรงเรียนดีใกล้บ้านเป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด - การจัดหาเป็นไปตามแนวทางที่ระเบียบกำหนด - การเบิกจ่ายเงินมีเอกสารประกอบการจ่ายครบถ้วน ถูกต้อง ตลอด ทั้งสามารถบริหารจัดการให้เป็นไปตามแนวทางที่ สพฐ.กำหนด

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
2. สถานศึกษาในสังกัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 40 โรงเรียน
3. สถานศึกษาที่ได้รับงบประมาณโรงเรียนดีใกล้บ้าน จำนวน 3 โรงเรียน

#### เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาได้รับการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน และทำให้ศักยภาพการจัดการเรียนการสอนให้กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนา
3. โรงเรียนมีความพร้อมและความสามารถในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา

#### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	เสนอแผนงาน / โครงการ เพื่ออนุมัติการดำเนินการ	ต.ค.59	
2.	แจ้งผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษาในสังกัดที่เกี่ยวข้องทราบ	พ.ย.59	
3.	จัดทำเอกสาร/เครื่องมือดำเนินงาน, กระจายทำการ/มอบหมายบุคลากร/ กำหนดระยะเวลา	ธ.ค.59- ม.ค.60	
4.	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานเครือข่ายการตรวจสอบภายในแบบมีส่วนร่วม จำนวน 52 คน ประกอบด้วย (จากเครือข่ายขนาดเล็ก 3 คน เครือข่ายขนาดกลาง 4 คน และเครือข่ายขนาดใหญ่ 5 คน)	ม.ค.-ก.พ.60	
5.	ดำเนินการตรวจสอบสถานศึกษาตามปฏิทินที่กำหนด	ก.พ.-ก.ค.60	
6.	สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ค.-ส.ค.60	
7.	รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.60	

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560  
สถานที่ดำเนินการ สถานศึกษาในสังกัดและ สพป.นค.1

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 50,550 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.จัดทำเอกสาร / เครื่องมือดำเนินงาน/กระจายทำการต่างๆ	งบประมาณ ส่วนกลาง			-
2.อบรมคณะทำงานเครือข่ายการตรวจสอบภายใน จำนวน 2 วัน (57 คน) - ค่าเอกสารในการอบรม 80*57= 4,560 - ค่าอาหารว่าง 57 *35 * 4 = 7,980 - ค่าอาหารกลางวัน 57 *80 * 2 = 9,120 - ค่าป้ายอบรม 1,200 - ค่าเกียรติบัตร 20*57 =1,140 - ค่าพาหนะผู้เข้ารับการอบรมให้เบิกจากโรงเรียนต้น สังกัด	24,000		7,980 9,120 1,200 1,140	4,560

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
3.ดำเนินการตรวจสอบสถานศึกษาในกลุ่มเครือข่าย ตามปฏิทินที่กำหนด โดยผู้ตรวจสอบภายในและ คณะทำงานเครือข่ายการตรวจสอบภายใน ออก ตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี จำนวน 43 โรงเรียน - ค่าเบี้ยเลี้ยง 240*3*10 - ค่าพาหนะเหมาจ่าย(โดยประมาณ) 450 * 43	26,550		7,200 19,350	
4.สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน				
5.การรายงานผลการตรวจสอบดำเนินงานของ โรงเรียนและ สพป.นค.1	< ----ค่าวัสดุใช้งบประมาณของ สพท.นค.เขต 1----->			
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>50,550</b>	<b>-</b>	<b>45,990</b>	<b>4,560</b>

หมายเหตุ ขอปรับการใช้งบประมาณตามความเหมาะสม

#### 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ ปัจจัยความเสี่ยง

-

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

#### 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b>	
1. ร้อยละของคณะทำงานเครือข่ายการตรวจสอบภายใน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา และ สพป.นค.1 ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านบริหารงบประมาณ	ร้อยละ 100
2. ร้อยละสถานศึกษาได้รับการบริหารจัดการเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	ร้อยละ 100

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน และทำให้ศักยภาพการจัดการเรียนการสอนให้กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนา 2. โรงเรียนมีความพร้อมและความสามารถในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 หน่วยรับตรวจสามารถบริหารงบประมาณได้ถูกต้อง เป็นไประเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่กำหนด ตลอดจนใช้จ่ายเงินงบประมาณสอดคล้องกับหลักการศึกษ และแนวทางการจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

9.2 หน่วยรับตรวจมีความเข้มแข็ง มีความพร้อมเพื่อรอการประเมินภายในและการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

9.3 เครือข่ายตรวจสอบภายในสถานศึกษา มีความเข้มแข็ง มีความรู้ ความสามารถในการตรวจสอบ รวมทั้งสามารถเป็นที่ปรึกษาในด้านการบริหารงบประมาณให้สถานศึกษาในสังกัดกลุ่มเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.4 หน่วยตรวจสอบภายใน สพป.นค.1 มีข้อมูลเพียงพอในการรายงาน สามารถอ้างอิงได้ ตลอดจนสามารถรายงานได้ในระยะเวลาที่กำหนด

9.5 โรงเรียนแม่เหล็กสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายที่ สพฐ. กำหนด

9.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับการยกระดับในลักษณะมืออาชีพ



รายชื่อโรงเรียนที่ได้รับการตรวจสอบ ติดตาม การบริหารการเงิน การบัญชี การพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ 2560  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ประเภทโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ/ เครือข่าย	ประเด็น/แผนการ ตรวจสอบ	หมายเหตุ
ตรวจสอบโรงเรียน ในสังกัดกลุ่ม เครือข่าย สถานศึกษา โดย - เป็นการติดตาม โรงเรียน กลุ่มเป้าหมายเดิม - เป็นการ ตรวจสอบโรงเรียน ที่มีสถิติห่างจาก การตรวจสอบของผู้ ตรวจสอบภายใน	1.ธนาคารสงเคราะห์	เมือง 1	1.ตรวจสอบประสิทธิภาพ การบริหารการเงินด้วย แผนปฏิบัติการของ สถานศึกษา 2.ตรวจสอบการจัดซื้อ จัด จ้างทั่วไปพร้อมระบบ อิเล็กทรอนิกส์ และการควบคุมทรัพย์สิน 3.ตรวจสอบความถูกต้อง รัดกุมของการควบคุมด้าน การเงิน การบัญชี 4.ตรวจสอบ เงินรายได้ สถานศึกษา 5. ตรวจสอบเงินอุดหนุน รายหัว และเงินที่สถานศึกษา ได้รับทุกกรณี 6.ตรวจสอบการบริหาร เงินโครงการอาหาร กลางวันเงินอุดหนุนที่ ได้รับจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	
	2.อนุบาลอรุณรังษี	เมือง 1		
	3.บ้านนาคลอง	เมือง 2		
	4.บ้านเบ็ดวิทยา	เมือง 2		
	5.หัวหาดวิทยา	เมือง 2		
	6.บ้านหนองบ่อ	เมือง 3		
	7.ครูราษฎร์รังสรรค์	เมือง 3		
	8.บ้านโคกสำราญ	เมือง 4		
	9.มะเขือดอนหมูฯ	เมือง 5		
	10.ชุมชนบ้านโนนสา	ท่าบ่อ 1		
	11.บ้านท่าสำราญ	ท่าบ่อ 1		
	12.บ้านป่าสักวิทยา	ท่าบ่อ 1		
	13.บ้านหงษ์ทองสามขา	ท่าบ่อ 1		
	14.บ้านหนองนาง	ท่าบ่อ 2		
	15.โพนศิลางามวิทยา	ท่าบ่อ 2		
	16.บ้านราษฎร์สามัคคี	ท่าบ่อ 2		
	17.บ้านว่วน	ท่าบ่อ 3		
	18.ครูศิษย์วิทยา	ท่าบ่อ 3		
	19.บ้านโคกคอน	ท่าบ่อ 3		
	20.ดอนก่อโนนสวรรค์	ศรีเชียงใหม่ 1		
	21.บ้านโนนสง่า	ศรีเชียงใหม่ 1		
	22.บ้านนาโพธิ์	ศรีเชียงใหม่ 2		
	23.บ้านเสียว	ศรีเชียงใหม่ 2		
	24.พัฒนาคำแก้ว	ศรีเชียงใหม่ 3		
	25.บ้านท่ากฐิน	ศรีเชียงใหม่ 3		
	26.พระพุทธบาทเทสรังสีฯ	ศรีเชียงใหม่ 3		
	27.อนุบาลสังคม	สังคม 1		
	28.บ้านดงตอง	สังคม 1		
	29.บ้านปากโสม	สังคม 1		



หน่วยงานรับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ชื่อโครงการ	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับนโยบาย	การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กให้มีประสิทธิภาพ
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์	จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ
	1. นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง เบอร์โทรศัพท์ 081-7998989
	2. นายศีกฤทธิ วงศ์อารีย์ เบอร์โทรศัพท์ 089-7116240
	3. นางสาวภาวิณี คณิตประเสริฐ เบอร์โทรศัพท์ 097-3056000
e-mail	
	1. ppbiggie@hotmail.com
	2. pawinee348@gmail.com

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เป็นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะมุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพโรงเรียน ขนาดเล็กให้มีประสิทธิภาพทัดเทียมกับโรงเรียนขนาดกลาง ขนาดใหญ่ และได้มาตรฐานตามที่สำนักมาตรฐานการศึกษากำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1 มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน 159 โรงเรียน มีโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 97 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 61 โรงเรียนเหล่านี้ส่วนใหญ่มีปัญหาด้านคุณภาพค่อนข้างต่ำ ขณะนี้ต้องลงทุนสูง ดังนั้น เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสให้เรียนในโรงเรียนที่ดีมีคุณภาพ จึงให้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กขึ้น ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญอย่างยิ่งในการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด คือ จุดหมายปลายทางที่ต้องการ คือ เด็กในวัยเรียนทุกคนมีโอกาสเข้าเรียนศึกษาที่มีคุณภาพใกล้เคียงกัน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนขนาดเล็กดำเนินการนำนักเรียนไปเรียนรวมในบางวิชา หรือควรรวมกับโรงเรียนขนาดเล็กด้วยกัน หรือไปเรียนรวมกับโรงเรียนขนาดใหญ่กว่า
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนขนาดเล็กมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่น
- 2.4 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการบริหารจัดการหลักสูตร

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์การเรียนรู้ จำนวน 44 ศูนย์

### เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนขนาดเล็กได้รับการพัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้คุณภาพ
2. โรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมเป็นเครือข่ายการเรียนรู้อย่างยั่งยืนอย่างมีคุณภาพระดับดี

#### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์การเรียนรู้ จำนวน 44 ศูนย์	พ.ค.-ก.ย. 60	
2.	รายงานผลการดำเนินงาน	ส.ค.- ก.ย.60	

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2560 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560  
สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบประมาณคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 100,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของ ศูนย์การเรียนรู้ จำนวน 44 ศูนย์	100,000		100,000	
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>100,000</b>	<b>-</b>	<b>100,000</b>	<b>-</b>

#### 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### ปัจจัยความเสี่ยง

ผู้บริหาร/ครูผู้สอน/ชุมชนบางโรงเรียนยังมีเจตคติในด้านลบต่อนโยบายการบริหารจัดการโรงเรียน  
ขนาดเล็ก

##### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ประชุมชี้แจงนโยบายการบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก ให้มีความชัดเจนและต่อเนื่องสามารถนำไปปฏิบัติได้
2. จัดทำคู่มือการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่ประสบผลสำเร็จในแต่ละรูปแบบและนำเผยแพร่สำหรับให้โรงเรียนขนาดเล็กที่มีบริบทคล้ายกันนำไปประยุกต์ใช้

#### 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b>	
1. ร้อยละของการพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กเป็นศูนย์การเรียนรู้ คุณภาพ	ร้อยละ 80
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเพิ่มสูงขึ้น	ร้อยละ 3

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. โรงเรียนขนาดเล็กได้รับการพัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้ คุณภาพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนหลักและโรงเรียนมารวมเป็นเครือข่ายการเรียนรู้ อย่างยั่งยืน อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับดี  ระดับดี

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้เรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 9.2 นักเรียนได้เรียนรู้ ระเบียบวินัยหลายโรงเรียน เป็นการเรียนรู้การปรับตัวตามสภาพแวดล้อม
- 9.3 ครูสามารถช่วยสอนในบางชั้นในกรณีที่โรงเรียนครูขาดแคลนไม่ครบชั้นเรียน
- 9.4 ผู้ปกครองมีความมั่นใจในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น
- 9.5 ผู้ปกครองและชุมชนโรงเรียนขนาดเล็กได้มีโอกาสสนับสนุนกิจกรรมหรืออุปกรณ์การศึกษา  
ในวงกว้างขึ้น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มนโยบายและแผน  
ชื่อโครงการ ติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
หนองคาย เขต 1  
สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ  
ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์  
นางพรรณณี หินวรรณ เบอร์โทรศัพท์ 086-8514353  
e-mail  
Pannee.hinwan@gmail.com

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งเป็นภารกิจหลักที่ต้องสนองตอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งภารกิจเร่งด่วนอันเกิดขึ้นจากสภาวะการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง เป็นต้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ยังมีภารกิจในการกำกับติดตามการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ให้มีคุณภาพและบรรลุผลสำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้ กลุ่มนโยบายและแผน จึงได้จัดทำแผนติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1 ขึ้น เพื่อรองรับการตรวจติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนกลยุทธ์ตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตามภารกิจเร่งด่วน ตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

2.3 เพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 และสถานศึกษาเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาในโอกาสต่อไป

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

(1) มีเครื่องมือในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 157 โรงเรียน และ 2 สาขา

(2) มีเครื่องมือในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และตามกลยุทธ์จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

(3) ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 157 โรงเรียน และ 2 สาขา

(4) ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานฯ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ทุกกลุ่ม

(5) ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณทุกโครงการ

#### เชิงคุณภาพ

(1) จากผลการติดตามและประเมินผลตามมาตรฐานสำนักงานฯ และตามจุดเน้นของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทราบถึงระดับคุณภาพในการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

(2) จากการติดตามผลการดำเนินการขับเคลื่อนตามนโยบายรัฐบาลระดับสถานศึกษาและระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทราบถึงปัญหา และอุปสรรค ในการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางการวางแผนการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ต่อไป

#### 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	วิเคราะห์เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล	1 อาทิตย์	
2	แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการติดตามผลการดำเนินงาน	1 อาทิตย์	
3	แจ้งประสานบุคคล หน่วยงาน สถานศึกษาในสังกัดได้ทราบ เพื่อสนับสนุนการติดตามผลการดำเนินงาน	1 วัน	
4	ประชุมวางแผนและกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน	1 วัน	
5	ประชุมรายงานความก้าวหน้าในการติดตามผลการดำเนินงาน	1วัน/ครั้ง	ประชุม จำนวน 3 ครั้ง
6	เก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูล	2 อาทิตย์	
7	สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	1 เดือน	

#### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ - เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ถึง วันที่ - เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

#### 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบประมาณคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 100,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 1</b> การติดตามผลการดำเนินงานตาม นโยบายรัฐบาลของกระทรวงศึกษาธิการ. 1.1 การประชุมกำหนดผู้รับผิดชอบการ ติดตาม/ประชุมคณะทำงาน และประชุม เตรียมการรับผู้ตรวจราชการ - อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน วันละ 70 บาท (วันละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท) ประชุม 1 วัน (60 คน x 70 บาท x 1 วัน) - อาหารกลางวัน จำนวน 60 คน วัน ละ 80 บาท ประชุม 1 วัน (60 คน x 80 บาท x 1 วัน) - ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร เป็นค่า ถ่ายเอกสารและเข้ารูปเล่ม 1.2 การรับผู้ตรวจราชการและคณะ ประจำปีงบประมาณ 2560 - อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน วันละ 70 บาท (วันละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท) ประชุม 1 วัน (60 คน x 70 บาท x 1 วัน) - อาหารกลางวัน จำนวน 60 คน วัน ละ 80 บาท ประชุม 1 วัน (60 คน x 80 บาท x 1 วัน) - ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร เป็นค่า ถ่ายเอกสารและเข้ารูปเล่ม เพื่อเสนอผู้ตรวจ ราชการ และผู้เข้าร่วมประชุม 1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการรับการติดตาม เชิงประจักษ์ จำนวน 10 คน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 1 วัน (10 คน x 240 บาท x 1 วัน) 1.4 ค่าพิธีการในการประชุมครั้งละ 400 บาท จำนวน 1 ครั้ง (400 บาท x 1 ครั้ง) 1.5 ค่าวัสดุในการจัดทำรายงานและการ ประชุม	25,800	2,400	4,200 4,800 1,000 4,200 4,800 1,000 400	3,000



กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
<p><b>กิจกรรมที่ 2</b> การติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานฯ และตามจุดเน้น สพฐ.</p> <p>2.1 การประชุมกำหนดผู้รับผิดชอบการติดตาม/ประชุมคณะทำงาน และประชุมเตรียมการรับคณะติดตาม สพฐ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน วันละ 70 บาท (วันละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท) ประชุม 1 วัน (60 คน x 70 บาท x 1 วัน)</li> <li>- อาหารกลางวัน จำนวน 60 คน วันละ 80 บาท ประชุม 1 วัน (60 คน x 80 บาท x 1 วัน)</li> <li>- ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร เป็นค่าถ่ายเอกสารและเข้ารูปเล่มในการประชุม</li> </ul> <p>2.2 การรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผล สพฐ. ประจำปีงบประมาณ - อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน วันละ 70 บาท (วันละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท) ประชุม 1 วัน (60 คน x 70 บาท x 1 วัน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาหารกลางวัน จำนวน 60 คน วันละ 80 บาท ประชุม 1 วัน (60 คน x 80 บาท x 1 วัน)</li> <li>- ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร เป็นค่าถ่ายเอกสารและเข้ารูปเล่ม เพื่อเสนอคณะติดตาม สพฐ. และผู้เข้าร่วมประชุม</li> </ul> <p>2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการรับการติดตามเชิงประจักษ์ จำนวน 10 คน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 1 วัน (10 คน x 240 บาท x 1 วัน)</p> <p>2.4 ค่าพิธีการในการประชุมครั้งละ 400 บาท จำนวน 2 ครั้ง (400 บาท x 2 ครั้ง)</p> <p>2.5 ค่าวัสดุในการจัดประชุมรับคณะติดตามฯ</p>	28,200		4,200	
			4,800	
			1,400	
			4,200	
			4,800	
			2,000	
		2,400		
			400	
				4,000

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
<b>กิจกรรมที่ 3</b> การจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปีงบประมาณของสำนักงาน เขตพื้นที่การประถมศึกษาประถมศึกษา หนองคาย เขต 1 -ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร เป็นค่าถ่ายเอกสารและเข้ารูปเล่ม จำนวน 400 เล่ม ๆ ละ 115 บาท	46,000		46,000	
<b>รวมงบประมาณ</b>	100,000	4,800	88,200	7,000

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ตามที่นัดหมาย เนื่องจากติดภารกิจเร่งด่วน

2. การส่งงานไม่เป็นไปตามกำหนดเวลาในปฏิทินการปฏิบัติงาน

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบการทำงานร่วมกัน

2. รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อเร่งรัด กำกับ ดูแล ความก้าวหน้าในการรายงานผลการดำเนินงาน

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> 1. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2560 2. รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2560	50 เล่ม  400 เล่ม
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ระดับคะแนนของผลการติดตามและประเมินผลการบริหาร จัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกลยุทธ์ จุดเน้น ของ สพฐ. 2. ระดับคะแนนของผลการติดตามและประเมินผลการบริหาร จัดการตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ระดับดีเยี่ยม  ระดับดีเยี่ยม

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อกำกับ เร่งรัด ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน

9.2 ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลของหน่วยงานและสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไขปัญหา ในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย

9.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานฯ และตามจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีระดับคุณภาพดีเยี่ยม เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางการวางแผนการบริหารและการจัดการศึกษาต่อไป

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มนโยบายและแผน, กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ชื่อโครงการ ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงาน

สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ

ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1
2. นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง เบอร์โทรศัพท์ 081-7998989
3. นายชุมพล พงษากลาง เบอร์โทรศัพท์ 089-2763223

e-mail : ppbiggie@hotmail.com

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีภารกิจหลักในการจัด ส่งเสริม และ สนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กในวัยเรียนได้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ กระบวนการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรู้ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ซึ่งเป็นการบูรณาการการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนนอกจากเรียนรู้จากหนังสือ จำเป็นจะต้องมีการพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และสามารถนำประสบการณ์ตรงที่ได้จากการพัฒนาไปจัดกิจกรรมเพื่อสร้างบุคลากรของชาติให้มีคุณภาพ ในทุก ๆ ด้าน

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการศึกษาส่งผลกระทบนักเรียนผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียน จำเป็นต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงานของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ให้ไปราชการเพื่อร่วมประชุมสัมมนา อบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสพัฒนาตนเองและได้รับความรู้ใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดการคล่องตัวสามารถตอบสนองต่อนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

## 3. เป้าหมาย

3.1 จัดสรรเป็นค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พักของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาไปราชการ

3.2 จัดสรรเป็นงบดำเนินงานสำหรับโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ที่นอกจากภาระงานปกติ และไม่ได้บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

## 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของงาน/โครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.59-ก.ย.60	
2.	เสนองาน/โครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.59-ก.ย.60	
3.	ติดตาม สรุปลผลและรายงาน	ต.ค.59-ก.ย.60	

## 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2559 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2560  
สถานที่ดำเนินการ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

## 6. งบประมาณ

จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.นค.1 จำนวน 624,440 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดสรรงบประมาณ 1. เป็นค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พักของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาไปราชการตามคำสั่ง ผอ.สพป. 2. จัดสรรเป็นงบดำเนินงานสำหรับ โครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ที่นอกจาก ภาระงานปกติและไม่ได้บรรจุไว้ในแผน ปฏิบัติการประจำปี	624,440		624,440	
รวมงบประมาณ	624,440	-	624,440	-

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ ปัจจัยความเสี่ยง

-

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเดินทางไป ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100
<b>เชิงคุณภาพ</b> การปฏิบัติราชการเกิดการคล่องตัวสามารถตอบสนองต่อนโยบายของ สพฐ. และของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.2 การบริหารจัดการโรงเรียนภายในกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## ส่วนที่ 4

### การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

#### กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. สื่อสารทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนาและเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง
2. จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้งเจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบายเพื่อกำหนดกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์
4. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
6. สร้างกลไกขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการดำเนินงานจักต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

#### การดำเนินการตามแผน

1. ในการดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำเป็นต้องมีการจัดทำตัวชี้วัด เพื่อให้การพัฒนาดำเนินไปสู่เป้าหมายให้เป็นผลสำเร็จ การจัดทำตัวชี้วัดจึงเปรียบเสมือนตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการว่าประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด และเป็นไปตามเป้าหมายที่หน่วยงานวางไว้หรือไม่ การใช้งบประมาณประหยัดและคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด และควรจะดำเนินโครงการดังกล่าวต่อไปหรือไม่ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ได้นำเป้าหมายความสำเร็จและตัวชี้วัดความสำเร็จที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดมาใช้เป็นเครื่องมือวัดความสำเร็จ โดยจำแนกตามกลยุทธ์
2. จัดการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่คณะกรรมการพิจารณาจัดทำแผนฯ เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
3. ประชุมทำความเข้าใจให้แก่บุคลากรในสำนักงานและสถานศึกษารับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพิจารณาจัดทำกิจกรรม/โครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อไป
4. ในการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อนักเรียน ครูและการจัดการเรียนสอน โดยเฉพาะผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนซึ่งต้องประสบความสำเร็จตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาต้องมีการทบทวนการดำเนินงานเพื่อให้แผนประสบผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้



ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ที่ ๗๓๘ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามแนวทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการใช้จ่ายงบประมาณตามกลยุทธ์ และจุดเน้น นโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันต่อเวลา มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม กลยุทธ์และจุดเน้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐** ประกอบด้วย

- |     |   |                          |
|-----|---|--------------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑                | ประธานกรรมการ            |
| ๑.๒ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑             | กรรมการ                  |
| ๑.๓ | ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ | กรรมการ                  |
| ๑.๔ | หัวหน้ากลุ่มงาน ในกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา              | กรรมการ                  |
| ๑.๕ | นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                           | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑.๖ | น.ส.ภาวิณี คณิตประเสริฐ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ               | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ | นางพรรณิ หินวรรณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                           | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๘ | นางภัทราพร กองแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                       | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๙ | นายณัฐพงษ์ จิตชัย พนักงานราชการ   | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. พิจารณา ปรับปรุงและแก้ไขวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

๒. วิเคราะห์ สังเคราะห์ แผนงาน/งาน/โครงการและงบประมาณ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

๓. พิจารณา ปรับปรุง แก้ไขร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย

/ ๒. คณะทำงาน ...



**๒. คณะทำงานจัดทำร่างแผน และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย**

๒.๑ นายมติชน มูลสูตร		ประธานคณะกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑		
๒.๒ น.ส.ฤตินันท์ บุญกอง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา	คณะกรรมการ
๒.๓ นางพรรณณี หินวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๔ นางภัทราพร กอองแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒.๕ นายณัฐพงษ์ จิตชัย	พนักงานราชการ	คณะกรรมการ
๒.๖ นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๒.๗ น.ส.ภาวิณี คณิตประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการชุดที่ ๑ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้แล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เรียบร้อย และรายงานผลให้ทราบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙



(นายอัมพร พินะสา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

แผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560



กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

โทร. 0-4241-1332 ต่อ 121 โทรสาร. 0-4241-1294

[www.nkedu1.go.th](http://www.nkedu1.go.th)