



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๐๑๙ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่ง ครูผู้สอน

๑.๒ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๓ กลุ่มวิชาเอกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ อัตรา

๑.๔ ขอบข่ายงานที่ให้ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

ตามศักยภาพ

(๖) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๑.๖ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๗ การจัดจ้างและทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเข้ารับการจ้างและทำสัญญาจ้าง ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ กำหนด ดังนี้

(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการครั้งแรกตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครไว้

(๒) ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอนุมัติงบประมาณแล้วเท่านั้น และการทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุมัติงบประมาณแต่ละครั้ง

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองและกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีวิชาเอก สาขาวิชาเอก กลุ่มวิชาหรือทางวิชาคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- ๑.๑) คอมพิวเตอร์
- ๑.๒) วิทยาการคอมพิวเตอร์
- ๑.๓) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ๑.๔) วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- ๑.๕) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
- ๑.๖) ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์
- ๑.๗) คอมพิวเตอร์ศึกษา
- ๑.๘) ธุรกิจคอมพิวเตอร์
- ๑.๙) วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์
- ๑.๑๐) ศาสตร์คอมพิวเตอร์
- ๑.๑๑) ธุรกิจและคอมพิวเตอร์ศึกษา
- ๑.๑๒) วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์

- ๑.๑๓) วิทยาการสารสนเทศคอมพิวเตอร์
- ๑.๑๔) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการศึกษา
- ๑.๑๕) นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา
- ๑.๑๖) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๑.๑๗) วิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๑.๑๘) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๑.๑๙) การประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
- ๑.๒๐) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
- ๑.๒๑) วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามพระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือได้รับใบอนุญาตปฏิบัติการสอนของครูสภา

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

(๒) ปริญญาบัตรฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ หรือ

(๓) หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือ ใบรับรองคุณวุฒิที่ระบุว่าได้ศึกษาครบตามหลักสูตรและสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ระเบียบแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) ที่ระบุสาขาหรือวิชาเอกที่สมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง และออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๑๐) ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จำนวน ๓๐๐ บาท

อนึ่ง เอกสารตามข้อ (๒) - (๘)ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วยและสำเนาเอกสารทุกฉบับ โดยให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ทั้งนี้ ในกรณีเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดยื่นหลักฐานการสมัครไม่ครบตามประกาศนี้ เจ้าหน้าที่รับสมัครมีสิทธิที่จะไม่รับสมัครรายนั้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ การยื่นใบสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองเท่านั้น และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน

(๒) ผู้สมัคร...

(๒) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ หรือหมายเลขโทรศัพท์ไว้ในใบสมัคร หากแจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น หรือหากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในภายหลังต้องแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ทราบภายใน ๑๕ วัน

(๓) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องลงลายมือชื่อผู้สมัครในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร ในวันสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

(๔) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่าหลักฐานและเอกสารซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.nkedu1.go.th>

๕. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ภาค ก ประเมินด้านความรู้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยการสอบข้อเขียน แบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์
๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ
๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ อุทิศตน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

กรณีที่ได้คะแนนรวมทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่าหากยังได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามกำหนดการดังนี้

วัน/เวลา	หลักสูตรในการสรรหาและเลือกสรร	คะแนนเต็ม
วันเสาร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ภาค ก ประเมินด้านความรู้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย	
เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	- ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐ คะแนน
เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก	๕๐ คะแนน
เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังนี้	๕๐ คะแนน
	๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	
	๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงท่าวาจา	
	๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์	
	๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ	
	๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ อุทิศการณ	

หมายเหตุ สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.nkedu1.go.th>

๙. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๙.๑ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๙.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

(๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามวันและเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ กำหนด

(๓) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง

(๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

(๕) มีการประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๐. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน เรียงตามลำดับที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรตามจำนวนตำแหน่งว่าง สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งแรก จะใช้ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร การขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณการจ้างจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วเท่านั้น

สำหรับการจ้างครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรโดยตรงเป็นรายบุคคล ตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัครโดยกำหนด วันรายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวันแต่ไม่เกินสิบวันนับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

๑๐.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ตามบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเลือกสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกัน

๑๐.๓ ผู้ที่ได้รับการจ้าง เมื่อได้รับหนังสือส่งตัวให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สถานศึกษาใด ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัวถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่า สละสิทธิ์ในการจ้าง

๑๐.๔ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ ส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน โดยสถานพยาบาลของรัฐ และ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วยในวันทำสัญญาจ้าง

๑๐.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการจ้างแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งจ้างและยกเลิกสัญญาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ ใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวรุ่งนภา อิศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒. รับสมัคร	๑๓ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ภาค ก ประเมินด้านความรู้ โดยการสอบข้อเขียน แบบปรนัย ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์	วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (สถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะแจ้งให้ทราบ ในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ เลือกสรร)
๕. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๖. รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาและปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หมายเหตุ : สถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

--	--	--	--



๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง
ลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
๒. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานต่างๆ
ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารแล้ว

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ติดรูปถ่าย
๑x๑.๕ นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ และชื่อสกุล สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
๒. อายุนับถึงวันปีครบสิ้นวันสุดท้าย เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... (อายุ.....ปี.....เดือน)
๓. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบระดับปริญญาตรี () ๔ ปี () ๕ ปี วุฒิ(ตัวย่อ)..... สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๔. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาล/เอกชน () กำลังศึกษาต่อ
() วางงาน () อื่นๆ.....
สถานที่ทำงาน..... สังกัด/จังหวัด..... โทร.....

๕. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

(หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่จากที่แจ้งไว้ตามข้อ ๕ ให้แจ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ทันที)

๖. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ
- ๖.๑ () สำเนาปริญญาบัตร หรือ () สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- ๖.๒ () สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
- ๖.๓ () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ () สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เลขที่..... ออกให้โดย..... วันที่ออกบัตร...../...../..... วันที่หมดอายุ...../...../.....
- ๖.๔ () สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๖.๕ () ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน
- ๖.๖ () ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน
- ๖.๗ หลักฐานอื่น ถ้ามี () สำเนาทะเบียนสมรส () สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล () อื่น ๆ (ถ้ามี)ระบุ.....

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการศึกษาครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการศึกษาครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ/ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่...../ พฤศจิกายน / ๒๕๖๖

<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครสอบ ฉบับจริงพร้อมฉบับสำเนาแล้วปรากฏว่า</p> <p>() หลักฐานครบถ้วน</p> <p>() มีปัญหาคือ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน วันที่...../พฤศจิกายน/ ๒๕๖๖</p>	<p>ได้รับค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการศึกษา เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓๐๐ บาท</p> <p>ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่การเงิน วันที่...../พฤศจิกายน/๒๕๖๖</p>	<p>๑. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() มีสิทธิเข้ารับการศึกษา</p> <p>() ไม่มีสิทธิเข้ารับการศึกษา</p> <p>เพราะ.....</p> <p>๒. ได้ออกบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการศึกษา เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../พฤศจิกายน/๒๕๖๖</p>
--	---	--