



ที่ ศธ ๐๔๑๖๙/๑๕๐๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
หนองคาย เขต ๑ บริเวณศูนย์ราชการ
อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จะดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมแนบสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด และเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามประกาศประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าวแล้วจะถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรุณ เทือกขันตี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐-๔๒๔๑-๒๖๙๒ ต่อ ๑๒๒

โทรสาร ๐-๔๒๔๑-๑๒๙๔

บัญชีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗)

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	๑๘	ศึกษานิเทศก์	
๒	๑๙	ศึกษานิเทศก์	
๓	๒๑	ศึกษานิเทศก์	
๔	๓๙	ศึกษานิเทศก์	
๕	๔๔	ศึกษานิเทศก์	
๖	๔๖	ศึกษานิเทศก์	





ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (การย้ายกรณีปกติ)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งบังคับใช้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจกตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ (การย้ายกรณีปกติ) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ รายละเอียด แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวรุ่งนภา ธิศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

อนุกรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

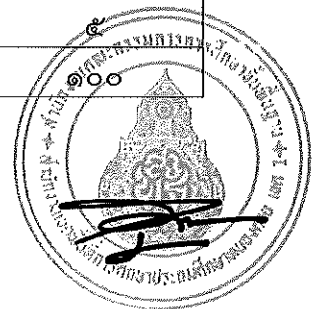
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (การย้ายกรณีปกติ)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งบังคับใช้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจกตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษากำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ดังนั้น อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (การย้ายกรณีปกติ) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษา	๑๐
๒. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอกตามความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๔๐
๓. ผลการปฏิบัติงาน	๒๐
๔. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐
๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน	๕
๗. เหตุผลการขอย้าย	
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบและคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนาการศึกษา ให้ผู้ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ และแนวทาง ในการพัฒนาการศึกษาที่แสดงให้เห็น การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยประเมินจากวิสัยทัศน์และแนวทางการ พัฒนาการศึกษา ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์และแนวทาง ในการพัฒนาการศึกษา ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสาร หลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสาร ผ่านทาง QR Code</p>
๒	<p>ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ หรือวิชาเอกตามความต้องการจำเป็น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.๑ คุณวุฒิ</p> <p>๑) ปริญญาเอก</p> <p>๒) ปริญญาโท</p> <p>๓) ปริญญาตรี</p>	<p>(๔๐ คะแนน)</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หากไม่แนบ เอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๒.๒ ความสามารถ</p> <p>๒.๒.๑ การเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานจากหน่วยงาน ภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p> <p>๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็น ถึงการได้รับแต่งตั้งตั้งเป็น คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานจากหน่วยงาน ภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ที่ได้คะแนนสูงสุด เพียงรายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวัน สุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา ทุกฉบับหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่ แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๒.๒.๒ การเป็นวิทยากรที่เกี่ยวกับ การศึกษา</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p> <p>๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/ สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็น ถึงการได้รับแต่งตั้งหรือได้รับเชิญเป็นวิทยากร ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียง รายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวัน สุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา ทุกฉบับหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่ แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๒.๓ ประสพการณ์</p> <p>๒.๓.๑ อายุราชการ</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p>	<p>(๑๕ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>ปีละ ๐.๒๕</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>การนับอายุราชการให้นับตั้งแต่แรกบรรจุเข้ารับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ให้เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
	<p>๒.๓.๒ ประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>ปีละ ๐.๒๕</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ให้เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
	<p>๒.๓.๓ วิทยฐานะ</p> <p>๑) เชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>๒) เชี่ยวชาญ</p> <p>๓)ชำนาญการพิเศษ</p> <p>๔)ชำนาญการ</p> <p>๕) ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะโดยผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
	<p>๒.๔ วิชาเอก ความต้องการ จำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑) วิชาเอกตามความต้องการ จำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ จำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องวิชาเอกที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องการ จำเป็น</p> <p>๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ จำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์ที่ตรงตามความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
<p>๓</p>	<p>ผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๑ ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๓.๒ ระดับภาค/เขตตรวจราชการ</p> <p>๓.๓ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p> <p>๓.๔ ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p>	<p>(๒๐ คะแนน)</p> <p>๒๐</p> <p>๑๘</p> <p>๑๖</p> <p>๑๔</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อผู้ขอย้ายที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ</p> <p>๔.๑ การรักษาวินัย</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน</p> <p>๔) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือนหรือลดเงินเดือน</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	<p>๔.๒ การรักษาจรรยาบรรณและวิชาชีพ</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณและวิชาชีพ</p> <p>๒) เคยถูกตักเตือน</p> <p>๓) เคยถูกภาคทัณฑ์</p> <p>๔) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	พิจารณาจากแบบคำร้องขอย้ายที่ผู้ประสงค์ขอย้ายรายงานข้อมูลอื่นๆ ข้อ ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ หรือเอกสารหลักฐานที่ทางราชการกำหนดโทษการประพฤติผิดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕	<p>ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๕.๑ ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๕.๒ ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐</p> <p>ปีละ ๐.๒๕</p>	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาให้นับตั้งแต่การดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ให้เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๖	<p>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน</p> <p>๖.๑ ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง</p> <p>๖.๒ ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๓</p>	พิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาปัจจุบัน ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือ เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ที่ประกาศใช้อยู่ปัจจุบันไม่หลังวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย
๗	<p>เหตุผลการขอย้าย</p> <p>๗.๑ อยู่ร่วมกับคู่สมรส คู่แลบิดามารดาหรือบุตร</p> <p>๗.๒ กลับภูมิลำเนา</p> <p>๗.๓ อื่น ๆ</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้ายในคำร้องขอย้าย ดังนี้</p> <p>๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย/โอน</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร</p> <p>๓. สำเนาทะเบียนสมรส</p> <p>๔. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ</p> <p>๕. เอกสารอื่น ๆ</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับหากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒๖/กร๑๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕



<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่</p> <p>หมู่ที่.....ตำบล.....</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p> <p>โทรศัพท์.....</p> <p>ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....</p> <p>หมู่ที่.....ตำบล.....</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p> <p>ประวัติการรับราชการ</p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>4. รวมเวลาการรับราชการทั้งหมด.....ปี</p> <p>.....เดือน.....วัน</p> <p>5. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับสูงสุด</p> <p>ชั้นตรา.....</p> <p>เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ก้นตกร/ขาแบน/สายตาเลี้ยว</p> <p><input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย</p> <p><input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p> <p>4. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา)</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน</p> <p>จำนวนห้องเรียน.....คน</p> <p>จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่1-2 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้น 3 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ช่วงชั้น 4 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ประถมศึกษาปีที่1-6 จำนวน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปริญญาตรี จำนวน.....คน</p> <p>5. ปัจจุบันช่วยยปฏิบัติราชการที่</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ข้อย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว.....</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....</p> <p>ชั้น.....บาท</p> <p>หน่วยงานการศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส</p> <p><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> บัญชีกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....</p>
---	---	---	--

หมายเหตุ ส่วนราชการ (ยกเว้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) อาจปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....)

วัน.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....