



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและ
แต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติให้ประกาศตำแหน่งว่าง จำนวน ๗ อัตรา เพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย
โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและ
ข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ
๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน
๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ และหนังสืองาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๐ ลงวันที่ ๑๕
กันยายน ๒๕๔๘ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและ
แต่งตั้ง เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๗ อัตรา

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ประเภท	ระดับ	กลุ่ม/หน่วย
๑	นักจัดการงานทั่วไป	อ ๓	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๑	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๑๕	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๔	นักวิชาการพัสดุ	อ ๑๘	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๓๘	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	นโยบายและแผน
๖	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔๕	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	ส่งเสริมการจัดการศึกษา
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔๘	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	นิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗	ผู้สมัครขอโอนที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
๑. มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖	
๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือรับโอน	
๓. ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม	
๔. ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือ ถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ	๔. ไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	๕. ไม่เคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๖. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย	๖. ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย
	๗. ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอนโดยเป็นการสอบแข่งขันที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องเป็นผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

หมายเหตุ ผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

๓. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา ให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ผู้สมัคร ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

/๔. เอกสาร...

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นเอกสาร ดังนี้-

๔.๑ แบบคำขอตาม เอกสารหมายเลข ๑ สำหรับผู้สมัครที่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือ แบบคำขอตาม เอกสารหมายเลข ๒ สำหรับผู้สมัครที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมินตามประกาศ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาย้ายและคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ กศจ.หนองคาย ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ กรณีผู้สมัครเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ต่างกลุ่มตำแหน่ง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒) ให้จัดส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงาน เพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

๔.๕.๑ ผลงานที่ผ่านมาที่เป็นผลสำเร็จที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ ของผู้สมัคร ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง และ

๔.๕.๒ ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (แนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอไปดำรงตำแหน่ง) จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และเว็บไซต์ www.nkedu๑.go.th และ <https://nkieducation.thai.ac> ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดในประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. กำหนดวันที่ดำเนินการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาตามประกาศ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาย้ายและคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ กศจ.หนองคาย ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ดังเอกสารหมายเลข ๓ รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

/การพิจารณา...

การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ แจกแจงตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๗.๑ การย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๓ การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๔ การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดส่วนราชการอื่น ทั้งนี้ จะดำเนินการภายหลังจาก การย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่ง ตามข้อ ๗.๑ - ๗.๓ เสร็จสิ้นแล้ว

๗.๕ การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ทั้งนี้ จะดำเนินการภายหลังจากการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง หรือการโอน ตามข้อ ๗.๑ - ๗.๔ เสร็จสิ้นแล้ว

๘. หลักเกณฑ์การตัดสินและการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือก คือ ผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุด หากมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้หลักอาวุโส ทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ เป็นผู้ได้รับ การคัดเลือก จำนวนตำแหน่งละ ๑ คน สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกที่อยู่ต่างกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินบุคคลและผลงานตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เมื่อ กศจ.หนองคาย มีมติอนุมัติผลการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ www.nkedu๑.go.th และ <https://nkieducation.thai.ac>

๙. การแต่งตั้ง

๙.๑ จะดำเนินการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดหนองคาย

๙.๒ การให้ได้รับเงินเดือน ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่ จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๙.๓ กรณีการรับโอน เมื่อออกคำสั่งรับโอนแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ได้รับ การบรรจุและแต่งตั้งส่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่ง รับโอน และส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลา ดังกล่าว ผู้มีอำนาจสั่งรับโอนอาจดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอนได้

/๙.๔หากตรวจ...

๙.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกรายชื่อแล้วแต่กรณี โดยจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ภายหลังไม่ได้ และหากได้รับการพิจารณาคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ไม่อนุญาตให้ระงับหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุวัฒน์ชัย แสนราช)

ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ รักษาการในตำแหน่ง

ศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย

เลขานุการกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓)

ประกาศรับสมัคร

ภายในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

รับสมัคร

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

คัดเลือกบุคคล

ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประกาศผลการคัดเลือกฯ

เมื่อ กศจ.หนองคาย มีมติอนุมัติผลการคัดเลือก

ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก

ภายหลังจากที่ กศจ.หนองคาย มีมติอนุมัติผล

รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔.เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....
.....
.....

๕. ประวัติการศึกษาให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา(ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ(ถ้ามี)

.....
.....
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้ายโอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้ ถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา(ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

*๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่อยู่ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย/โอน ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

**๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน หรือเหตุผล

**แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)**

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท

สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก.....กรม.....

กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง

การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....สังกัด.....

ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

/๓. วินัย...

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอโอน.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๗.๑ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- () ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- () ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- () ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- () ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- () ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- () ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

- () ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- () ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- () ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- () ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- () ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและวันขอโอนถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

**๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย
เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาย้ายและคัดเลือกบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ กศจ. หนองคาย

ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว.๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว.๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ให้ ออกศจ. เกี่ยวกับการบรรจุ การแต่งตั้ง และการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย จากองค์ประกอบที่กำหนด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งในส่วนของหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๖.๑.๑- ๖.๑.๗ กำหนดว่า “ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา กำหนดองค์ประกอบอื่นเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ ให้กำหนดรายละเอียดและลำดับความสำคัญได้ตามความเหมาะสม ” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้ง(ย้าย) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) เป็นไปเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในส่วนภูมิภาค และด้วยความเห็นชอบของ กศจ.หนองคาย ได้พิจารณาในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงได้กำหนดเกณฑ์ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง(ย้าย) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

เกณฑ์ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง(ย้าย)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของ กศจ.หนองคาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตรวจสอบ เอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย เพื่อพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ประกอบการพิจารณาย้าย ตามองค์ประกอบ ทั้ง ๖ รายการ (ยกเว้นข้อ ๑.๑) ดังนี้

- | | |
|--|------------|
| ๑. ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ | (๓๐ คะแนน) |
| ๒. ด้านผลการปฏิบัติงาน | (๒๕ คะแนน) |
| ๓. ด้านการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ | (๕ คะแนน) |
| ๔. ด้านความอาวุโสตามหลักราชการ | (๒๐ คะแนน) |
| ๕. ด้านการดำรงตำแหน่ง | (๑๐ คะแนน) |
| ๖. ด้านการพัฒนาตนเอง ฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน | (๑๐ คะแนน) |

รวม ๑๐๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ (๓๐ คะแนน)

- ๑.๑ ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๒๕ คะแนน)

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้พิจารณาประเมินให้คะแนน หรืออาจแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณา ด้านความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ของผู้ขอย้าย เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ ตำแหน่งของผู้ขอย้าย โดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานในระยะเวลาที่ผ่านมา จากการเก็บรวบรวมข้อมูล การสังเกต การสอบถาม การประเมินจากเอกสาร การประเมินผลผลิต หรือสิ่งบ่งบอกอื่นที่แสดงให้เห็นว่ามีความรู้ ความสามารถจริง โดยเฉพาะในขณะที่ยังดำรงตำแหน่ง โดยประเมินตามองค์ประกอบ ดังนี้ (๒๕ คะแนน)

/รายการประเมิน...

รายการประเมิน ด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับของบุคคลทั่วไป	๒.๕	
๒. มีความริเริ่มสร้างสรรค์ มีผลงานที่สร้างสรรค์เป็นที่ประจักษ์ และตั้งใจในการปฏิบัติงาน	๒.๕	
๓. กล้าคิด กล้าทำ ในสิ่งที่ถูกต้อง จนมีผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเป็นที่ประจักษ์	๒.๕	
๔. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบสูง สามารถปฏิบัติงานสำเร็จรวดเร็วกว่ากำหนด	๒.๕	
๕. มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง และแนะนำได้	๒.๕	
๖. มีจิตบริการ มีความมุ่งมั่นเสียสละในการปฏิบัติงานจนเกิดผลดีแก่ทางราชการ	๒.๕	
๗. เป็นตัวอย่างที่ดี เสียสละ ตรงต่อเวลา มีความประพฤติเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่	๒.๕	
๘. มีความสุภาพอ่อนน้อม บริการให้ด้วยความรวดเร็ว กับผู้มาติดต่อ และบุคคลทั่วไป	๒.๕	
๙. มีความยุติธรรม ไม่เห็นแก่ตัว มีความเห็นอกเห็นใจ ช่วยเหลือผู้ร่วมงานด้วยมิตรไมตรี	๒.๕	
๑๐. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทีมงานที่สามารถปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๕	
รวม	๒๕	

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนาหลักฐานการปฏิบัติราชการที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถและประสบการณ์

๑.๒ คุณวุฒิ (๕ คะแนน)

- | | |
|------------------------|---------|
| (๑) ปริญญาเอก | ๕ คะแนน |
| (๒) ปริญญาโท | ๔ คะแนน |
| (๓) ปริญญาตรี | ๓ คะแนน |
| (๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี | ๒ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนาปริญญาบัตร / วุฒิการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. หรือ ก.พ.รับรองโดยผู้ประสงค์ขอย้ายรับรองสำเนา

องค์ประกอบที่ ๒ ด้านผลการปฏิบัติงาน (๒๕ คะแนน)

๒.๑ บำเหน็จความชอบ พิจารณาจากการได้รับบำเหน็จความดี ความชอบ ให้เลื่อนเงินเดือนประจำรอบการพิจารณาความดีความชอบ (รอบ ๖ เดือน) ตั้งแต่ ๓ % ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณที่ยื่นคำร้องขอย้าย โดยแนบสำเนา ก.พ.๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาและให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย แสดงเครื่องหมายใดๆ ในปีที่ได้รับการพิจารณา บำเหน็จความชอบดังกล่าวด้วย พิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------|
| (๑) ตั้งแต่ ๔ ครั้งขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ๓ ครั้ง | ๘ คะแนน |
| (๓) ๒ ครั้ง | ๖ คะแนน |
| (๔) ๑ ครั้ง | ๔ คะแนน |
| (๕) ได้เลื่อนเงินเดือนต่ำกว่า ๓ % ลงมา | ๒ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้อง และให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย แสดงเครื่องหมายใดๆ ในปีที่ได้รับการพิจารณา บำเหน็จความชอบดังกล่าวด้วย

/๒.๒ จำนวนวันลา...

๒.๒ จำนวนวันลา ให้นำจำนวนวันลากิจและลาป่วย ในรอบปีงบประมาณที่ยื่นคำร้อง
ขอย้าย (๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน ของปีปัจจุบัน) นับถึงวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย (๕ คะแนน)

- | | |
|-----------------------|---------|
| (๑) ไม่มีวันลา | ๕ คะแนน |
| (๒) ลาไม่เกิน ๒ ครั้ง | ๔ คะแนน |
| (๓) ลา ๓ - ๕ ครั้ง | ๓ คะแนน |
| (๔) ลา ๖ - ๗ ครั้ง | ๒ คะแนน |
| (๕) ลา ๘ ครั้งขึ้นไป | ๑ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ข้อมูลการลา จากหน่วยงานในสังกัด โดยเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการลาเป็นผู้รับรอง

๒.๓ ผลงานดีเด่น มีผลงานดีเด่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการที่ผ่านการประกวด คัดเลือกจน
ได้รับรางวัล หรือเกียรติบัตรเป็นบุคคลดีเด่น ติดตามตัวไปตลอด จำแนกตามระดับ ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------|
| (๑) ผลงานสูงกว่าระดับจังหวัดขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ผลงานระดับจังหวัด | ๘ คะแนน |
| (๓) ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๖ คะแนน |
| (๔) ผลงานที่ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๔ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา โฉนดรางวัล วุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานราชการ
ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายรับรองสำเนา

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)

การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ผู้ขอย้ายให้ข้อมูลทางวินัย ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ถึงปัจจุบัน
โดยกลุ่มงานวินัยและนิติการเป็นผู้ตรวจสอบ พิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ดังนี้ (๕ คะแนน)

- | | |
|--------------------------------|---------|
| (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | ๕ คะแนน |
| (๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ | ๓ คะแนน |
| (๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน | ๒ คะแนน |
| (๔) เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน | ๑ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ข้อมูลด้านวินัย จากหน่วยงานในสังกัด โดยเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับรอง หรือ สำเนา
ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

องค์ประกอบที่ ๔ ด้านความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)

๔.๑ อายุราชการ ให้นำอายุราชการตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปัจจุบัน (นับถึงวันที่ ๓๐
กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นำเป็น ๑ ปี เศษของวันตั้งแต่ ๑๕ วัน
ขึ้นไป ให้นำเป็น ๑ เดือน (๑๐ คะแนน)

- | | |
|---------------------------------|----------|
| (๑) ระยะเวลามากกว่า ๒๐ ปีขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| (๒) ระยะเวลา ๑๖ - ๒๐ ปี | ๘ คะแนน |
| (๓) ระยะเวลา ๑๑ - ๑๕ ปี | ๖ คะแนน |
| (๔) ระยะเวลา ๖ - ๑๐ ปี | ๔ คะแนน |
| (๕) ระยะเวลา ต่ำกว่า ๖ ปี | ๒ คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

๔.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (ชื่อตำแหน่ง) ดำรงตำแหน่งในสายงาน หรือ ตำแหน่งอื่นๆ (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|--------------------------|----|-------|
| (๑) ระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป | ๑๐ | คะแนน |
| (๒) ระยะเวลา ๘ - ๙ ปี | ๘ | คะแนน |
| (๓) ระยะเวลา ๖ - ๗ ปี | ๖ | คะแนน |
| (๔) ระยะเวลา ๔ - ๕ ปี | ๔ | คะแนน |
| (๕) ระยะเวลาต่ำกว่า ๔ ปี | ๒ | คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

องค์ประกอบที่ ๕ การดำรงตำแหน่ง (กลุ่มตำแหน่งที่มีลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบที่เหมือนกัน หรือคล้ายคลึงกัน) (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|--|----|-------|
| (๑) ชื่อตำแหน่งที่ขอย้ายตรงตามตำแหน่งเดิม | ๑๐ | คะแนน |
| (๒) อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน | ๘ | คะแนน |
| (๓) ชื่อตำแหน่งไม่ตรง ต่างกลุ่มตำแหน่ง
แต่อาจขอยกเว้นคุณสมบัติได้ | ๖ | คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา ก.พ. ๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนา

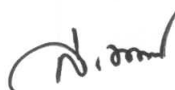
องค์ประกอบที่ ๖ ด้านการพัฒนาตนเอง ฝึกอบรม / ประชุมเชิงปฏิบัติการ / ศึกษาดูงาน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงปีที่ยื่นคำขอย้าย (๑๐ คะแนน)

- | | | |
|-----------------------------------|----|-------|
| (๑) การพัฒนาตั้งแต่ ๕ ครั้งขึ้นไป | ๑๐ | คะแนน |
| (๒) การพัฒนา ๔ ครั้ง | ๘ | คะแนน |
| (๓) การพัฒนา ๓ ครั้ง | ๖ | คะแนน |
| (๓) การพัฒนา ๒ ครั้ง | ๔ | คะแนน |
| (๔) การพัฒนา ๑ ครั้ง | ๒ | คะแนน |

หลักฐานประกอบการพิจารณา

สำเนา วุฒิบัตร เกียรติบัตร คำสั่ง หรือหนังสือเชิญจากหน่วยงานราชการ ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย
รับรองสำเนา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙


(นายสุชาติ นพวรรณ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหนองคาย